

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:426924-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Bełżyce: Usługi odśnieżania
2020/S 177-426924**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Zarząd Dróg Powiatowych w Lublinie z siedzibą w Bełżycach

Adres pocztowy: ul. Żeromskiego 3

Miejscowość: Bełżyce

Kod NUTS: PL814 Lubelski

Kod pocztowy: 24-200

Państwo: Polska

E-mail: przetargi@zdplublin.pl

Tel.: +48 815162475

Faks: +48 815162478

Adresy internetowe:

Główny adres: www.zdplublin.pl

Adres profilu nabywcy: www.zdplublin.pl

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://www.zdplublin.pl/>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: samorządowa jednostka budżetowa

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Usługi zimowego utrzymania dróg powiatowych, w sezonach zimowych 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023

Numer referencyjny: BiZP.2720-14/2020

II.1.2) Główny kod CPV

90620000 Usługi odśnieżania

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia są usługi zimowego utrzymania dróg powiatowych, w sezonach: 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023 na terenie Obwodu Drogowego nr 3 w Garbowie. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany planowanych ilości kontraktowanych godzin pomiędzy poszczególnymi jednostkami sprzętowymi wg faktycznych potrzeb, bez zmiany wynagrodzenia maksymalnego, w ramach zadania. Zamawiający udostępni wykonawcy urządzenia GPS na czas realizacji umowy, który zostanie zamontowany na jego nośnikach. Zakres zamówienia obejmuje: zwalczanie śliskości i odśnieżania dróg według standardów zimowego utrzymania ustalonych przez zamawiającego oraz przedmiotami usług, utrzymania w stałej gotowości sprzętu przewidzianego do realizacji umowy wraz z jego obsługą, zapewnienia bezpośredniej łączności z obsługą sprzętu wykorzystywanego do wykonywania umowy, zapewnienia na własny koszt obsługi bieżącej i naprawczo-remontowej sprzętu. Zamawiający udostępni materiały do zwalczania śliskości.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90630000 Usługi usuwania oblodzeń

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL POLSKA

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Progi powiatowe administrowane przez Zarząd Dróg Powiatowych w Lublinie z siedzibą w Bełżycach na terenie powiatu lubelskiego.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Zwalczanie śliskości i odśnieżanie dróg powiatowych na terenie Obwodu Drogowego nr 3 w Garbowie, łącznie zimowym utrzymaniem dróg objętych jest 176,708 km (w tym drogi twarde – 161,478 km, drogi gruntowe – 15,230 km) z punktu dyspozycyjnego – OD nr 3 w Garbowie, wymagane nośniki z osprzętem oraz sprzęt:

1. nośnik z pługo-solarką o ładowności min. 8,5 ton, z pługiem bocznym lekkim – w ilości 4 kpl – zwalczanie śliskości i odśnieżanie dróg, maksymalna ilość usług: praca 200 godz. odpowiednio dla jednego zestawu;
2. nośnik o ładowności min. 12 ton, minimum dwa napędy z pługiem ciężkim czołowym – 2 kpl, odśnieżanie dróg, maksymalna ilość usług: praca 150 godz. odpowiednio dla jednego zestawu;
3. koparko-ładowarka, pojemność łyżki min. 1,0 m³ – 1 szt., maksymalna ilość usług: praca 20 godz.;
4. równiarka z przednim napędem – 1 szt., maksymalna ilość usług: praca 20 godz.;
5. ładowarka o pojemności łyżki 3,0 m³ – 1 szt., maksymalna ilość usług: praca 20 godz.;
6. samobieżny pojazd do odśnieżania chodników – 1 szt., maksymalna ilość usług: praca 100 godz.

Wymaga się dostosowania usługi do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewnienia dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz posiadania przez usługodawcę następujących cech:

oznakowanie nośników w postaci: lampa ostrzegawcza z napisem „Służba drogowa” jednoznacznie identyfikujący użytkownika sprzętu w trakcie jego pracy w terenie, a tym samym informowaniu wszystkich osób nawet postronnych o rodzaju prowadzonych prac.

Wymaga się świadczenia usługi zgodnie z OPZ, SST, który stanowi załącznik do SIWZ oraz zasadami BHP. Wynagrodzenie ryczałtowe za gotowość do podjęcia akcji zimowego utrzymania, dyspozycyjność i przygotowanie do zimowego utrzymania zostaje ustalone na kwotę 1 500,00 PLN brutto/miesiąc, za kompletną jednostkę sprzętową, tj. nośnik z pługo-solarką z pługiem bocznym. Wynagrodzenie ryczałtowe w każdym sezonie zimowym, obejmujące gotowość do podjęcia akcji zimowego utrzymania, dyspozycyjność

i przygotowanie do zimowego utrzymania zgodnie z programem wykonania prac zimowego utrzymania, płatne będzie w pięciu miesięcznych ratach za okres listopad – kwiecień. W przypadku wezwania operatora posypywarko solarki i nie skierowania jej do zwalczania śliskości, nie dłużej jednak niż 3 godziny od chwili przybycia do bazy, wykonawca otrzyma wynagrodzenie, za każdą rozpoczętą godzinę, w wysokości 55,00 PLN brutto. Wykonawca przed rozpoczęciem każdego sezonu zobowiązany jest udostępnić zamawiającemu lub osobom przez niego wskazanym, pojazdy mechaniczne – nośniki, na których zostaną zamontowane urządzenia do lokalizacji satelitarnej sprzętu (GPS), a także każdorazowo zapewnić możliwości wymiany uszkodzonego urządzenia GPS. W przypadku uszkodzenia urządzenia GPS z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z naprawą lub wymianą uszkodzonego urządzenia GPS. Za czas montażu i demontażu urządzeń GPS wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie. Zamawiający zabezpieczy i udostępni wykonawcy, zlokalizowane na placach składowych, materiały do zwalczania śliskości. Załadunek materiałów do zwalczania śliskości odbywać się będzie staraniem i na koszt wykonawcy.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej
Cena

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Początek: 30/11/2020

Koniec: 30/04/2023

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Termin realizacji: Od dnia podpisania umowy do dnia 30 kwietnia 2023 r. Uszczegółowienie: Od dnia podpisania umowy do dnia 30 kwietnia 2021 r i w ciągu dalszym (kolejnych sezonach zimowych) od dnia 30 października, kolejno w latach 2021, 2022 r. do zakończenia świadczenia usług objętych zamówieniem, w sezonach 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023 r., tj. do dnia 30 kwietnia każdego z sezonów.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art.

22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia

publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 6.3 ppkt 1–9 SIWZ. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca obowiązany jest dołączyć do oferty oprócz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia:

- a) dowód wniesienia wadium;
- b) ofertę przetargową wraz z załączonym kosztorysem ofertowym;
- c) zobowiązanie lub inne dokumenty podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – w przypadku, gdy wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów. Zobowiązanie należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem (dokument w formie elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym);
- d) w przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o udzielenie zamówienia, do oferty należy załączyć dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli nie wynika ono z dołączonego do oferty JEDZ;
- e) w przypadku, gdy ofertę w imieniu wykonawcy podpisuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, jeżeli nie wynika ono z dołączonego do oferty JEDZ;
- f) w przypadku gdy JEDZ w imieniu wykonawcy podpisuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy;
- g) dokumenty należy sporządzić zgodnie ze wzorami dołączonymi do SIWZ.

Zgodnie z art. 30 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane usługi spełniają wymagania określone przez zamawiającego (art. 30, ust. 5 ustawy). Za rozwiązanie równoważne uznane będzie wykonanie usługi przy wykorzystaniu technologii i sprzętu innego niż określony w ST zaproponowane w ofercie, pod warunkiem, że ich parametry będą nie gorsze niż określone w ST. Zamawiający, stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wszystkie prace fizyczne, związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, których wykonanie polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r. poz. 1040, z późn. zm.), o ile nie są (będą) wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej.

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

Wykonawca może polegać na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem przy innym zamówieniu publicznym, jeżeli faktycznie i konkretnie uczestniczył w jego realizacji. Zamawiający będzie oceniał

doświadczenie wykonawcy w zależności od konkretnego zakresu jego udziału i faktycznego wkładu wykonawcy w prowadzenie działań, które były wymagane od tej grupy w ramach danego zamówienia publicznego. Zamawiający wymaga od wykonawcy przedłożenia dokumentu potwierdzającego faktyczny udział w wykonaniu zamówienia (np. referencje, umowa konsorcjum, umowa o podwykonawstwo). Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów winno posiadać, stosowną treść, z której będzie wynikało, że podmiot ten zobowiązał się do udostępnienia określonych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia oraz dla swej skuteczności musi zostać złożone przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu trzeciego w powyższym zakresie. Zobowiązanie złożone przez osobę nieuprawnioną nie dowodzi udostępnienia zasobu przez podmiot trzeci (Zgodnie z wyrokiem KIO2213/11). Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych: doc, .docx., pdf, .rtf, .xps, .odt. i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w regulaminie korzystania z miniPortalu. Ofertę należy złożyć w oryginale. Do oferty należy dołączyć jednolity europejski dokument zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP). Informacje zawarte w jednolitym dokumencie stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zgodnie z art. 25a ust. 1 i 2 Pzp). Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z tych podmiotów, w zakresie, w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ww. ustawy Pzp. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców każdy z tych wykonawców sporządza jednolity dokument w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w pkt 5.2.1 lit. c SIWZ, jeżeli wykaże, że:

minimalne warunki dotyczące:

1) kwalifikacji zawodowych osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia:

kierowcy i operatorzy sprzętu stosownie do oferowanego przedmiotu zamówienia:

— wskazane osoby winny posiadać odpowiednie uprawnienia wynikające z rodzaju jednostek sprzętowych objętych ofertą (uprawnienia do kierowania pojazdami lub/oraz sprzętem). Liczba osób winna być nie mniejsza niż liczba jednostek sprzętowych objętych ofertą;

2) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym stosownie do oferowanego przedmiotu zamówienia:
OD nr 3 Garbów:

— nośnik z pługem-solarką o ładowności min. 8,5 ton, z pługiem bocznym lekkim z załadunkiem materiałów uszorstniających – 4 kpl,

— nośnik o ładowności min. 12 ton, minimum dwa napędy z pługiem ciężkim dwustronnym – 2 kpl,

— ładowarka o pojemności łyżki 3,0 m³ – 1 szt.,

— równiarka z przednim napędem – 1 szt.,

— koparko-ładowarka, pojemność łyżki 1 m³ – 1 szt.,

— samobieżny pojazd do odśnieżania chodników – 1 szt.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych, lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 Pzp. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt 5.3.4 SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami; lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 5.3.3 SIWZ.

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego dla wszystkich części stanowi załącznik do SIWZ.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień podobnych usług stosownie do art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamówienie podobnych usług polegać będzie na wykonaniu usług związanych z zimowym utrzymaniem, tj. zwalczanie śliskości i odśnieżanie dróg powiatowych administrowanych przez ZDP w Lublinie z s. w Bełżycach przez jednostki transportowo-sprzętowe w zakresie zgodnym z zamówieniem podstawowym, których ilość będzie uzależniona od występujących potrzeb. Przewidywana ilość usług podobnych stanowi nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu

IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 20/10/2020

Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 20/10/2020

Czas lokalny: 10:30

Miejsce:

Siedziba zamawiającego (ZDP Bełżyce), ul. Żeromskiego 3, 24-200 Bełżyce, świetlica.

Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego. Otwarcie ofert jest jawne, wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

VI.3) Informacje dodatkowe:

Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości: 23 000,00 PLN. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego nr 78 1160 2202 0000 0003 5375 2580 z dopiskiem: „Wadium na postępowanie znak: BiZP.2720-14/2020” i będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium. Potwierdzeniem wniesienia wadium w formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2–5 Pzp jest złożenie, wraz z ofertą, oryginału dokumentu (gwarancji lub poręczenia) w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu. Beneficjenta poręczenia/gwarancji należy określić następująco: Powiat Lubelski – Zarząd Dróg Powiatowych w Lublinie z s. w Bełżycach ul. Żeromskiego 3, 24-200 Bełżyce. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 Pzp zamawiający w postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia

warunki udziału w postępowaniu. Zgodnie z art. 26 ust. 1 Pzp zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wzywa wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę na podst. art. 24 ust. 1 i ust. 5 Pzp – szczegółowo podstawy wykluczenia opisane są w pkt 5.4 i 5.5 SIWZ. W celu potwierdzenia braku wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda dokumentów określonych w par. 5 Ministra Rozwoju z 26.7.2016 w spr. rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia – szczegółowo dokumenty zostały wskazane w części 6.3–6.9 SIWZ. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej przetargi@zdplublin.pl Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w regulaminie korzystania z miniPortalu pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi.aspx> oraz regulaminie ePUAP pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/regulamin> W celu korzystania z funkcjonalności systemu miniPortal w zakresie generowania kluczy publicznych do szyfrowania ofert oraz generowania kluczy prywatnych do deszyfrowania ofert niezbędne jest pobranie aplikacji do szyfrowania i deszyfrowania ofert <https://miniportal.uzp.gov.pl/AplikacjaSzyfrowanie.aspx>. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza
Adres pocztowy: Postępu 17a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska

VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych
Adres pocztowy: Postępu 17a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska

VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Pzp czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie Pzp.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie Pzp albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 17.5 i 17.6 SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
9. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych
Adres pocztowy: Postępu 17a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

07/09/2020