

Znak sprawy: BiZP.2720-29/18

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:**

**„SPRZEDAŻ I DOSTAWA SOLI DROGOWEJ NA POTRZEBY PROWADZENIA AKCJI
ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓG POWIATOWYCH W SEZONIE 2018/2019 – ZWLACZANIE
ŚLISKOŚCI NA DROGACH POWIATOWYCH.”**

data: 04 październik 2018r.

ZATWIERDZAM: *Dyrektor ZDP
Janusz Watras*

1. Nazwa i adres zamawiającego.

Powiat Lubelski - Zarząd Dróg Powiatowych w Lublinie z siedzibą w Bełżycach ul. Żeromskiego 3,
24 – 200 Bełżyce

e-mail: przetargi@zdp.lublin.pl

www: www.zdp.lublin.pl

2. Tryb udzielania zamówienia.

2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.). W zakresie nieuregulowanym niniejszą SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

2.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w języku obcym.

2.3 Wartość przedmiotowego postępowania nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1 Przedmiotem zamówienia jest: **Sprzedaż i dostawa soli drogowej na potrzeby prowadzenia akcji zimowego utrzymania dróg powiatowych w sezonie 2018/2019 – zwalczanie sliskości na drogach powiatowych.**

3.2 Sprzedaż i dostawa ok. 2 100 ton soli drogowej luzem dla potrzeb ZDP w Lublinie z/s w Bełżycach. Dostawy realizowane do Obwodów Drogowych:

a) Nr 1 w Bełżycach – ok. **800 ton**,

b) Nr 2 w Bychawie – ok. **600 ton**,

c) Nr 3 w Garbowie – ok. **700 ton**.

Dostawy etapowe w miarę potrzeb Zamawiającego, z załadunkiem, wyładunkiem oraz transportem Wykonawcy do Obwodów Drogowych w Bełżycach, Bychawie i Garbowie. Zamawiający zastrzega dostawy sukcesywne w terminie zgodnym z pkt. 4 SIWZ i § 2 wzoru umowy, oraz płatność za realizację zamówienia zgodnie z zapisami § 5 wzoru umowy.

Główne wymagania dla soli drogowej stosowanej w Polsce określa norma PN-86/C 84081/02:1998, Norma PN-EN-9321-I:1999

Kod CPV: 34927100-2 Sól drogowa

3.3 Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości zamawianego towaru w stosunku do szacunków określonych w opisie przedmiotu zamówienia, dostosowując je do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego na w/w materiały przewidziane do dostawy w zależności od oferowanych cen jednostkowych i możliwości finansowych Zamawiającego. Niewykorzystanie pełnego zakresu ilościowo – asortymentowego, nie może być podstawą roszczeń ze strony Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego. Dostawy odbywać się będą sukcesywne, w miarę potrzeb Zamawiającego. Dostawy będą realizowane po uprzednim telefonicznym zgłoszeniu zapotrzebowania przez Kierowników Obwodów Drogowych, z 2-dniowym wyprzedzeniem.

3.4 Kod numeryczny Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) dla przedmiotowego zadania:

Kod CPV: 34927100-2 Sól drogowa

3.5 Materiały muszą posiadać wymagane aprobaty techniczne, atesty, świadectwa jakości czy deklaracje zgodności z obowiązującymi normami lub specyfikacjami technicznymi, stanowiące załącznik do niniejszej SIWZ.

3.6 Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zadania. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza wykonać część niniejszego zamówienia przy udziale podwykonawców zobowiązany jest:

3.6.1 wskazać w **formularzu ofertowym** (załącznik nr 1 do SIWZ) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i **podać firmy (oznaczenie przedsiębiorstwa)** podwykonawców;

3.6.2 w przypadku podpisania umowy wykonawca będzie zobowiązany, aby **przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podał** - o ile są już znane - nazwy albo **imiona i nazwiska** oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane. Wykonawca będzie zawiadamiał, podczas realizacji umowy, zamawiającego o wszelkich zmianach danych dotyczących podwykonawców, a także przekazywał informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług. Wykonawca będzie zobowiązany zgłosić podwykonawców na zasadach określonych w przepisach art. 143 b ustawy Pzp.

3.6.3 Jeżeli późniejsza zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany wskazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Kary umowne za nieprawidłowe zgłaszanie podwykonawców oraz realizowanie na ich rzecz płatności określone są we wzorze umowy.

3.7. Zamawiający **nie dopuszcza** składanie ofert częściowych.

4. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin dostawy:

a) **I termin dostaw: do 16 listopada 2018r.,**

b) **II termin dostaw: do 20 grudnia 2018r.**

Terminy te obejmują dostawę i rozładunek soli drogowej na koszt wykonawcy wraz z odbiorem ostatecznym.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz wykaz dokumentów potwierdzających spełnianie warunku udziału w postępowaniu:

5.1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia musi spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający nie określa warunków w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej.

5.2 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.

5.3 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

5.3.1 warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 5.1 musi zostać spełniony przez wykonawców łącznie (jeśli dotyczy);

5.3.2 brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia musi zostać wykazany przez każdego z wykonawców (jeśli dotyczy).

5.4 Oferty wykonawców, którzy wykażą spełnianie wymaganych warunków zostaną dopuszczone do badania i oceny.

5.5 W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawcy są zobowiązani złożyć następujące dokumenty:

Razem z ofertą:

5.5.1 Oświadczenie wstępne o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do SIWZ – na zasadach określonych w sekcji 7 SIWZ.

5.6 Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w sekcji 5.5.1 lub oświadczenie jest niekompletne, zawierają błędy lub budzi wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający

wezwie do jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

- 5.7 Dokument wskazany w sekcji 5.5.1 powinien być aktualny na dzień jego złożenia.
- 5.8 Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 5.9 Oświadczenie wskazane w sekcji 5.5.1 składa się w formie oryginału.
- 5.10 Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia wymaganych warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

6. Przesłanki wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu.

- 6.1 Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu w przypadku wystąpienia przesłanek wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt. 12)-23) ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 6. 2 Zpostępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający na podstawie art.. 24 ust. 5 ustawy Pzp wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego zachodzi co najmniej jedna z poniższych przesłanek:
 - 6.2.1 w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. 2017 poz. 1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. - Prawo upadłościowe (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz. 2344 z późn. zm.);
 - 6.2.2 który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 6.2.3 który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 6.2.4 który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
 - 6.2.5 W przypadku powoływania się na zdolności techniczne lub zawodowe innych podmiotów wymagane jest wykazanie braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania przez te podmioty warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13)-22) ustawy Pzp oraz powodów wsazanych w pkt. 6.2.1 - 6.2.4 niniejszej SIWZ.

6. 3 W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu wykonawcy są zobowiązani złożyć następujące dokumenty:

Razem z ofertą:

- 6.3.1 **Oświadczenie wstępne** o braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do SIWZ – na zasadach określonych w sekcji 7 SIWZ.
- 6.4 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **oświadczenie wymagane w pkt 6.3.1 winno być złożone przez każdego z wykonawców.**
- 6.5 Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w sekcji 6.3.1 lub oświadczenie jest niekompletne, zawiera błędy lub budzi wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 6.6 Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.7 Oświadczenie wskazane w sekcji 6.3.1 składa się w formie oryginału.
- 6.8 Wykonawcy, którzy nie wykażą braku podstaw do wykluczenia zostaną wykluczeni z postępowania.

Dokumenty dotyczące grup kapitałowych (art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP).

- 6.9 **Wykonawca, w terminie 3 dni**, od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, (o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy), samodzielnie (bez odrębnego wezwania ze strony zamawiającego) przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innymi wykonawcami składającymi oferty w danym postępowaniu, (o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP) – wg załącznika **Nr 4**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 6.10 **Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia**, o którym mowa w sekcji 6.9, lub oświadczenie jest niekompletne, zawiera błędy lub budzi wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. Oświadczenie wstępne wykonawcy

- 7.1 Wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie wstępne potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu - wzór oświadczenia wstępnego stanowi załącznik **nr 4 do SIWZ**.
- 7.2 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie wstępne składa każdy wykonawca odrębnie.
- 7.3 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu wstępnym.

8. Informacje o sposobie porozumienia się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania Oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami oraz adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego.

- 8.1 W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219). Z zastrzeżeniem, że jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych innych ustaw lub rozporządzeń wykonawczych wymagają szczególnej formy dla danego dokumentu, wykonawca musi zastosować tą formę. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 8.2 Oferty należy składać pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 8.3 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do zamawiającego:
- za pomocą faksu na nr **(81) 516-24-78**
 - drogą elektroniczną na e-mail: **przetargi@zdplublin.pl**
 - pisemnie na adres: **ul. Żeromskiego 3, 24 – 200 Bełżyce**
- 8.4 Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, w przypadku osób fizycznych przez wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny być podpisane przez pełnomocnika.
- 8.5 Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

8.6 Osobą upoważnionym do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

- Ewa Abramowicz, Katarzyna Młynarczyk – w sprawach formalno – prawnych.

8.7 Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu oraz SIWZ, a także wszystkie inne niezbędne dokumenty: www.zdpbelzyce.bip.lubelskie.pl.

9. Wymagania dotyczące wadium

9.1 Składający ofertę winien wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości: **10 000,00 zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy złotych i 00/100).**

9.2 Wadium może być wnoszone w następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2018 poz. 110).

9.3 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego numer: **78 1160 2202 0000 0003 5375 2580** z dopiskiem: „**Wadium na postępowanie znak: BiZP.2720-29/18**”. Za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę uznania rachunku Zamawiającego.

9.4 W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia dokument ten należy **do oferty złożyć w formie oryginału.**

9.5 Wadium wniesione w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z Prawem Zamówień Publicznych, a w szczególności:

- 9.5.1 gwarancja będzie zawierała wszystkie przypadki utraty wadium przez wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Prawa Zamówień Publicznych;
- 9.5.2 okres ważności gwarancji będzie nie krótszy niż okres związania ofertą określony w SIWZ
- 9.5.3 określone będą: nazwa zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta /poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji/poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
- 9.5.4 zawierać będzie określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
- 9.5.5 określona będzie kwota gwarancji/poręczenia,
- 9.5.6 zawierać będzie termin ważności gwarancji/poręczenia, obejmujący cały okres związania ofertą, począwszy od dnia wyznaczonego na dzień składania ofert,
- 9.5.7 znajdzie się: bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium, w przypadku wystąpienia zdarzeń, o których mowa w art. 46 ust. 4a lub ust. 5 ustawy.

9.6 Wadium wniesione w formie poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej lub poręczenia udzielanego przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z Prawem Zamówień Publicznych, a w szczególności:

- 9.6.1 poręczenie będzie zawierało wszystkie przypadki utraty wadium przez wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Prawa Zamówień Publicznych
- 9.6.2 poręczenie będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności, nie krótszy niż okres związania ofertą określony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

9.7 W przypadku wniesienia wadium w jednej z form wymienionych w ust. 9.2, **Beneficjenta** poręczenia/gwarancji należy określić następująco: **Powiat Lubelski – Zarząd Dróg Powiatowych w Lublinie z/s w Bełżcach, ul. Żeromskiego 3.**

UWAGA:

1. Wadium w pieniądzu należy wносить ściśle z dyspozycją art. 45 ust. 7 ustawy Pzp, tzn. „przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego”. W myśl art. 63. ust. 3 pkt.1 ustawy Prawo bankowe z dnia 29 sierpnia 1997 (tj. Dz.U. z 2017r. poz. 1876) polecenie przelewu jest jedną z form rozliczenia bezgotówkowego. Zgodnie z art. 63c Prawa bankowego polecenie przelewu stanowi udzieloną bankowi

dyspozycję dłużnika obciążenia jego rachunku określoną kwotą i uznania tą kwotą rachunku wierzyciela. Oznacza to, że wpłata gotówkowa wadium wnoszona na poczcie lub w banku nie stanowi polecenia przelewu w rozumieniu wyżej cytowanych artykułów.

2. Wadium wnoszone przelewem (art. 45 ust. 7 ustawy Pzp) uważa się za wniesione w terminie, jeżeli wpłynię na rachunek bankowy **Zarządu Dróg Powiatowych**, przed upływem terminu składania ofert, **tj. do dnia 15 października 2018r., do godziny 10:15.**

10. Termin związania ofertą

10.1. Każdy wykonawca będzie związany swoją ofertą **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, **co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą**, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż o 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeśli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

11. Opis sposobu przygotowania ofert.

11.1 Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Oferta powinna być sporządzona na załączonych drukach z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, opieczetowana pieczęcią oferenta i osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń w jego imieniu oraz podpisana przez te osoby.

11.2 Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.

11.3 Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu **tylko jedną ofertę.**

11.4 Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana na adres do korespondencji wskazany w pkt. 1 SIWZ.

11.5 Na potrzeby oceny ofert oferta musi zawierać:

11.5.1 **Oświadczenie wstępne wykonawcy** stanowiące załącznik nr 4 do SIWZ.

11.5.2 **Formularz ofertowy** (wg załącznika nr 1) – w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną. **W cenę oferty należy w kalkulować koszt załadunku, transportu oraz wyładunku, wykonanych staraniem i na koszt Wykonawcy, do Obwodów Drogowych w Bełżycach, Bychawie i Garbowie.** Dostawy będą realizowane po uprzednim telefonicznym zgłoszeniu zapotrzebowania przez Kierowników Obwodów, z 2-dniowym wyprzedzeniem.

11.5.3 **Kosztorys ofertowy.**

11.5.4 **Pełnomocnictwo** do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy również wspólników spółki cywilnej).

11.5.4 **Pełnomocnictwo** do występowania w imieniu wykonawcy, w przypadku, gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba, której umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

11.5.5 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika.

11.6 Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 11.5.4 i 11.5.5 powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej w drodze czynności notarialnej w rozumieniu ustawy z dnia 14 lutego 1991r. Prawo o notariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r.poz.2291 z późn.zm).

11.7 Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/parafą osoby upoważnionej.

11.8 Ponadto **zaleca się** spięcie na trwałe wszystkich dokumentów, załączenie spisu treści oferty, ułożenie wszystkich wymaganych dokumentów zgodnie z kolejnością podaną w specyfikacji oraz ponumerowanie wszystkich stron oferty.

- 11.9 W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazywać, że zastrzeżone informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. **Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu**, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 11.10 Oferta wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone: nazwa (firmy), adres Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Powiat Lubelski - Zarząd Dróg Powiatowych w Lublinie z siedzibą w Bełżycach

OFERTA PRZETARGOWA w postępowaniu znak BiZP.2720-29/18 pn.:

„Dostawa soli drogowej na potrzeby prowadzenia akcji zimowej utrzymania dróg powiatowych w sezonie 2018/2019”

„Nie otwierać przed dniem 15 października 2018r., godz. 10:30”

- 11.11 Konsekwencje nieprawidłowego zaadresowania oferty będą obciążały wykonawcę (w tym konsekwencje zapoznania się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert w sytuacji, gdy na skutek braku oznaczenia koperty zostanie ona rozpieczętowana i pracownicy zamawiającego zapoznają się z jej treścią nie wiedząc o tym, że jest to oferta złożona w postępowaniu przetargowym).
- 11.12 Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 11.13. **Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24 aa ust. 1 ustawy Pzp tj. w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
- 11.14. Zamawiający dokonana oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, a następnie wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta oceniona została, jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), dokona oceny podmiotowej wykonawcy, tj. zbada oświadczenie wstępne oraz może zażądać przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp tj. może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczenia lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
- 11.15 Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 11.16 Jeżeli wykonawca, o którym mowa w pkt. 11.14, uchyliła się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, (jeżeli jest wymagane) zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 12.1 Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego: ZDP Bełżyce ul. Żeromskiego 3, 24-200 Bełżyce, w pokoju nr 9.

- 12.2 W postępowaniu wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną do Zamawiającego do dnia **15 października 2018r., do godz. 10:15** na adres wskazany w pkt 12.1. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty na adres wskazany w pkt 12.1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 12.3 Otwarcie ofert nastąpi w świetlicy w siedzibie Zamawiającego tj., ul. Żeromskiego 3, 24-200 Bełżyce, dnia **15 października 2018r. do godz. 10:30.**

13. Opis sposobu obliczania ceny.

- 13.1 Ofertę należy przygotować na podstawie załączonych do SIWZ materiałów, podając cenę wg druku kosztorysu ofertowego, wraz z podatkiem VAT, podając w formularzu oferty wartość brutto za przedmiot zamówienia. Cena ta stanowi wynik kalkulacji własnej Wykonawcy. Zasady obliczania wysokości wynagrodzenia wykonawcy wskazano we wzorze umowy. **Wszystkie wartości, w tym ceny jednostkowe powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W cenę oferty należy w kalkulować koszt załadunku, transportu i rozładunku soli drogowej**, do poszczególnych Obwodów Drogowych: Nr 1 w Bełżycach – odległość ok. 25 km od Lublina, Nr 2 w Bychawie - odległość ok. 30 km od Lublina i Nr 3 w Garbowie - odległość ok. 18 km od Lublina.
- 13.2 Podana w ofercie cena musi być wyrażona na w PLN.
- 13.3 Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 uwzględnia wszelkie koszty wynikające z wymagań określonych w umowie na podstawie własnych kalkulacji i szacunków, a w szczególności koszty pozyskania materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia.
- 13.4 Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w załączniku Nr 5 do niniejszej SIWZ (Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego).
- 13.5 W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 13.6 Oferowana cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Oferta musi zawierać cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków w szczególności.
- 13.6.1 koszty związane z realizacją przedmiotu umowy wynikające z postanowień umowy.
- 13.6.2 koszty badań, prób,
- 13.6.3 należny, zgodnie z obowiązującymi przepisami, podatek VAT.
- 13.7 Obliczenia należy dokonać z dokładnością do pełnych groszy (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zarówno przy kwotach netto jak i brutto), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza).
- 13.8 Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe w treści oferty z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

14.1 Kryteriami oceny ofert są:

Oferowana cena – znaczenie kryterium 100 %

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Maksymalną ilość punktów tj.: **10 punktów** otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani według następującego wzoru:

$$PC = \frac{\text{Najniższa cena z ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 10$$

gdzie: PC – ilość punktów, jaką dana oferta otrzyma za cenę oferty brutto
14.2 Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy, w sprawie zamówienia publicznego.

15.1. Umowa zostanie zawarta w terminie zgodnym z treścią Ustawy Pzp.

15.2. W przypadku, gdy wybrana oferta została złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy Pzp, żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

15.3 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest podpisać umowę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodną z SIWZ wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Osoby podpisujące umowę powinny posiadać ze sobą dokument potwierdzający ich umocowanie do podpisania umowy o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

15.4 Jeżeli wykonawca, o którym mowa w pkt. 15.3, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeśli dotyczy), zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

15.5 Umowa może zostać podpisana w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty njaorzystniejszej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. W przypadku, gdy zawiadomienie zostanie przesłane inaczej niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej umowa może zostać podpisana nie wcześniej niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia. Umowa może zostać zawarta w terminie krótszym niż wymieniony, powyżej jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta na wykonanie zamówienia.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

Zabezpieczenie w niniejszym postępowaniu nie jest wymagane.

17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
Przewidywane zmiany umowy zawarto we wzorze umowy stanowiącym integralną część SIWZ.

18. Pozostałe informacje.

18.1 Zamawiający **nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.**

18.2 Zamawiający **nie** zawiera umowy ramowej.

18.3 Zamawiający **nie** przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

18.4 Zamawiający **nie** przewiduje ofert wariantowych.

18.5 Zamawiający **nie** przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

18.6 Zamawiający **nie** przewiduje aukcji elektronicznej.

18.7 Zamawiający **nie** zastrzega samodzielnego wykonania kluczowych części zamówienia.

18.8 Wymogi dotyczące umów o podwykonawstwo zawarto **we wzorze umowy** stanowiącym integralną część SIWZ.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

19.1 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

19.2 Odwołanie przysługuje, zgodnie z art. 180 ust. 2 ustawy Pzp (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) wyłącznie wobec czynności:

- 1) wybory trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) drżucenia oferty odwołującego
- 5) opisu przedmiotu zamówienia;
- 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.

19.3 Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

19.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

19.5 Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

19.6 Zgodnie z art. 182 ust. 1 pkt. 2) ustawy Pzp odwołanie wnosi się w terminie 5 dni, od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 Pzp, zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

19.7 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

19.8 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 19.6 i 19.7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

19.9 Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
- b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

20. Informacje dodatkowe.

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Zarząd Dróg Powiatowych w Lublinie z/s w Bełżycach ul. Żeromskiego 3, 24-200 Bełżycy, tel. (81) 516 28 85; fax. 516 24 78; sekretariat@zdplublin.pl; przetargi@zdplublin.pl.**
- inspektorem ochrony danych osobowych w /nazwa zamawiającego/ jest Pani/Pani /imię i nazwisko, kontakt: adres e-mail: ldrozdziel@gmail.com; telefon/ *;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego / **BiZP.2720-29/18; „Dostawa soli drogowej na potrzeby prowadzenia akcji zimowej utrzymania dróg powiatowych w sezonie 2018/2019”**, prowadzonym w trybie **przetargu nieograniczonego**;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym, określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Załącznikami do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia są:

- 1 – wzór formularza ofertowego
- 2 – wzór kosztorysu ofertowego
- 3 – wzór oświadczenia wstępnego
- 4 – wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
- 5 – wzór umowy
- 6 – oświadczenie RODO

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

Oferta w postępowaniu pn.
**„Sprzedaż i dostawa soli drogowej na potrzeby prowadzenia akcji zimowego utrzymania dróg powiatowych
w sezonie 2018/2019 – zwalczanie sliskości na drogach powiatowych”**

Niniejszym w imieniu wykonawcy:

.....
.....
.....

składam ofertę w postępowaniu „Sprzedaż i dostawa soli drogowej na potrzeby prowadzenia akcji zimowego utrzymania dróg powiatowych w sezonie 2018/2019 – zwalczanie sliskości na drogach powiatowych” prowadzonym przez Powiat Lubelski - Zarząd Dróg Powiatowych w Lublinie z siedzibą w Bełżycach na następujących warunkach:

Proponowana cena:

Cena ofertowa: zł brutto,

(słownie):
w tym:

Wartość: zł netto

Wartość podatku VAT: zł

1. Gwarantujemy realizację zamówienia w terminie:

a) **I termin dostaw: do 16 listopada 2018r.,**

b) **II termin dostaw: do 20 grudnia 2018r.**

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

3. Oświadczam, że oferowana cena obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

4. Oświadczamy, że wzór umowy stanowiący załącznik do SIWZ został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w projekcie umowy warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Oświadczamy, że zaoferowany przedmiot zamówienia spełnia wymogi zamawiającego określone w SIWZ.

6. Oświadczamy, że przystępując do postępowania przetargowego uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności jakie mogą mieć wpływ na ofertę przetargową i bierzemy pełną odpowiedzialność za odpowiednie wykonanie przedmiotu umowy.

7. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć następującemu podwykonawcy/-om:

.....
(wskazać firmę podwykonawcy/-ów lub wpisać **nie dotyczy**)

następujące części robót:

.....
(należy wskazać zakres robót przewidzianych do wykonania przez podwykonawców lub wpisać **nie dotyczy**)

Uwaga! W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni punktu 7 Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie przewiduje podwykonawstwa.

8. Wykonawca informuje, że (zaznaczyć właściwe):

- wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
- wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług: których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to:zł netto

Uwaga!

W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy żadnego z wariantów zamawiający przyjmie, że wybór oferty nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie zamawiającego.

9. Oświadczamy, że informacje i dokumenty zawarte na stronach od nr do nr stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

10. Korespondencję w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....
Imię i nazwisko

tel. fax, e-mail;

11. Wadium wniesione w formie: prosimy zwolnić:

- przelewem na konto:
- zwrot gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej

12. Informuję, iż posiadamy / nie posiadamy * statutu małego / średniego przedsiębiorstwa* zgodnie z ustawą z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (t.j. z 2017r. poz. 2168)

13. Ofertę składamy na stronach.

14. Załącznikami do oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

.....
15. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....
(data i podpis uprawnionego przedstawiciela (i) Wykonawcy)

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

.....
 (pieczęć Wykonawcy)

KOSZTORYS OFERTOWY

„Sprzedaż i dostawa soli drogowej na potrzeby prowadzenia akcji zimowego utrzymania dróg powiatowych w sezonie 2018/2019 – zwalczanie sliskości na drogach powiatowych”

Lp.	Obwód Drogowy	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto
1	Nr 1 Bełżycze Sól mieszankowa z antyzbrylaczem luzem (93% NaCl)	800 ton
2	Nr 2 Bychawa Sól mieszankowa z antyzbrylaczem luzem (93% NaCl)	600 ton
3	Nr 3 Garbów Sól mieszankowa z antyzbrylaczem luzem (93% NaCl)	700 ton
Razem wartość netto:			
Wartość podatku VAT%:			
Razem wartość brutto:			

.....
 (data i podpis uprawnionego przedstawiciela (i) Wykonawcy)

Oświadczenie wstępne wykonawcy w postępowaniu pn.:

„Sprzedaż i dostawa soli drogowej na potrzeby prowadzenia akcji zimowego utrzymania dróg powiatowych w sezonie 2018/2019 – zwalczanie sliskości na drogach powiatowych”

Instrukcja wypełniania:

Dokument obejmuje oficjalne oświadczenie wykonawcy stwierdzające, że spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie wstępne składa każdy wykonawca. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu wstępnym.

W przypadku gdy wykonawca ma określić jeden z wariantów wyboru [Tak/Nie] powinien **wyraźnie wykreślić odpowiedź niewłaściwą.**

Sekcja I: Informacje dotyczące wykonawcy

A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

Nazwa/Imię i nazwisko: [.....]
Adres pocztowy: [.....]
Osoba wyznaczona do kontaktów: [.....]
Telefon: [.....]
Adres e-mail: [.....]
Faks : [.....]
NIP: [.....] REGON: PESEL:

B: INFORMACJE NA TEMAT WSPÓLNEGO UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami? [Tak / Nie]
Jeżeli odpowiedź jest twierdząca: a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.): [.....] b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia: [.....]

C: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI PRAWNYCH WYKONAWCY

Proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej (-ych) do prawnego reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia: – Imię i nazwisko: [.....] – Stanowisko/Działający jako: [.....]

D: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW

Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych poniżej w sekcji II: [Tak / Nie]
Jeżeli odpowiedź jest twierdząca, proszę przedstawić: a. dane tych podmiotów:

.....
b. dla każdego z podmiotów, których to dotyczy informacje wymagane w sekcji II oraz sekcji III oświadczenia.

Sekcja II Warunki udziału w postępowaniu

ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA I ZAWODOWA

Wypełnić, gdy wykonawca spełnia warunki samodzielnie

Oświadczam, że wykonawca (wpisać właściwie) spełnia/nie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wypełnić, gdy wykonawca polega na zasobach innych podmiotów:

Oświadczam, że podmiot udostępniający zasoby tj. (wpisać właściwie) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

W przypadku polegania na zasobach podmiotu trzeciego w trybie art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych do oświadczenia należy dołączyć dowody, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Sekcja III: Podstawy wykluczenia

WYKONAWCA (wpisać)

**1. CZY WYKONAWCA PODLEGA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE KTÓREGOKOLWIEK Z PRZEPISÓW
WSKAZANYCH W ART.:**

**ART. 24 UST. 1 PKT 12 – 23 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEN PUBLICZNYCH
ORAZ ART. 24 UST. 5 PKT 1, 2, 4 I 8 TEJ USTAWY
[TAK | NIE]**

**JEŻELI TAK, PROSZĘ WSKAZAĆ NA PODSTAWIE, KTÓREJ PRZESŁANKI WYKONAWCA PODLEGA
WYKLUCZENIU I UZASADNIĆ.**

**2. CZY WYKONAWCA W PRZYPADKU WYSTĘPOWANIA PRZESŁANEK WYKLUCZENIA
WSKAZANYCH W ART. 24 UST. 1 PKT 13 I 14 ORAZ 16-20 I ART. 24 UST. 5 PKT 1, 2, 4 I 8 TEJ
USTAWY PODEJMUJE PRÓBĘ WYKAZANIA RZETELNOŚCI OKREŚLONĄ W ART. 24 UST.
8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEN PUBLICZNYCH.**

[TAK / NIE / NIE DOTYCZY]

Jeżeli tak, wskazać dowody wykazujące rzetelność (art. 24 ust. 8 PZP) wykonawcy:
.....

Podmiot(y)(udostępniający(e) zasoby na podstawie art. 22a Prawa zamówień publicznych¹:

Dane podmiotu(ów).....

**1. CZY PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY PODLEGA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE
KTÓREGOKOLWIEK Z PRZEPISÓW WSKAZANYCH W ART.:**

**ART. 24 UST. 1 PKT 12 – 23 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEN PUBLICZNYCH
ORAZ ART. 24 UST. 5 PKT 1, 2, 4 I 8 TEJ USTAWY
[TAK / NIE]**

**JEŻELI TAK, PROSZĘ WSKAZAĆ NA PODSTAWIE, KTÓREJ PRZESŁANKI PODMIOT PODLEGA WYKLUCZENIU
I UZASADNIĆ.**

**2. CZY PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY W PRZYPADKU WYSTĘPOWANIA PRZESŁANEK
WYKLUCZENIA WSKAZANYCH W ART. 24 UST. 1 PKT 13 I 14 ORAZ 16-20 I ART. 24 UST. 5
PKT 1, 2, 4 I 8 TEJ USTAWY PODEJMUJE PRÓBĘ WYKAZANIA RZETELNOŚCI
OKREŚLONĄ W ART. 24 UST. 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEN PUBLICZNYCH.**

[TAK / NIE / NIE DOTYCZY]

Jeżeli tak, wskazać dowody wykazujące rzetelność (art. 24 ust. 8 PZP) podmiotu udostępniającego zasoby:
.....

¹ Wypełnia się jedynie wówczas, gdy wykonawca wypełni sekcję I.D oświadczenia

Sekcja IV: Oświadczenia końcowe

Ja, niżej podpisany, oświadczam, że informacje podane przeze mnie są dokładne i prawidłowe oraz że jestem świadomy konsekwencji podania nieprawdziwych informacji. Zgodnie z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny (Dz. U. z 2017 poz 2204) „Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi - kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”.

.....
(data i podpis uprawnionego przedstawiciela (i) Wykonawcy)

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

INFORMACJA O GRUPIE KAPITAŁOWEJ³

Informuję, że*:

- nie należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229) z wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu „**Sprzedaż i dostawa soli drogowej na potrzeby prowadzenia akcji zimowego utrzymania dróg powiatowych w sezonie 2018/2019 – zwalczanie sliskości na drogach powiatowych**” prowadzonym przez Powiat Lubelski - Zarząd Dróg Powiatowych w Lublinie z siedzibą w Bełżycach.
- należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229) z następującymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu „**Sprzedaż i dostawa soli drogowej na potrzeby prowadzenia akcji zimowego utrzymania dróg powiatowych w sezonie 2018/2019 – zwalczanie sliskości na drogach powiatowych**”, prowadzonym przez Powiat Lubelski - Zarząd Dróg Powiatowych w Lublinie z siedzibą w Bełżycach,

1. nazwa podmiotu.....
2. nazwa podmiotu.....

Jednocześnie przedstawiam dowody, że powiązania z tymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

.....
(data i podpis uprawnionego przedstawiciela (i) Wykonawcy)

³ Dokument ten wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert (o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy), samodzielnie (bez odrębnego wezwania ze strony zamawiającego).

Uwaga: niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Załącznik Nr 5 do SIWZ
/wzór umowy/

WZÓR UMOWY NR.....

W dniu 2018r. pomiędzy **Powiatem Lubelskim - Zarządem Dróg Powiatowych w Lublinie z/s w Bełżycach 24-200 Bełżyce, ul. Żeromskiego 3**, reprezentowanym przez:

- **Pana Janusza Watrasa – Dyrektora ZDP**, działającego na podstawie uchwały Nr 436/2013 Zarządu Powiatu w Lublinie z dnia 14 marca 2013r., zwanym dalej „Zamawiającym”,
a zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sadowym pod nr: KRS,
prowadzonym przez Sąd rejonowy dla, NIP, Regon:, o kapitale
zakładowym zł, zwanym dalej „Wykonawcą”, którego reprezentuje
..... -
----- -,

została zawarta umowa o następującej treści:

Do niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Pzp) (tekst jednolity Dz. U. z 2017, poz. 1579 z późn. zm.) na podstawie art. 39 tejże ustawy.

§ 1.

Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia: **dostawy soli drogowej na potrzeby prowadzenia akcji zimowego utrzymania dróg powiatowych w sezonie 2018/2019 -zwalczanie sliskości na drogach powiatowych**, do poszczególnych obwodów drogowych w ilości:

Kod CPV: 34927100-2 Sól drogowa

§ 2.

1. Zakres zamówienia obejmuje dostawę soli drogowej **drogowej mieszkankowej 93% NaCl z antyzbrylaczem luzem na potrzeby prowadzenia akcji zimowego utrzymania dróg powiatowyc** wraz z transportem w maksymalnej ilości **2 100 ton**, do składowisk zlokalizowanych na terenie działania n/w obwodów drogowych w następujących ilościach:

- do Obwodu Drogowo - Mostowego nr 1 w Bełżycach - 800 ton x zł netto/tonę,
- do Obwodu Drogowego nr 2 w Bychawie – 600 ton x zł netto/tonę,
- do Obwodu Drogowego nr 3 w Garbowie – 700 ton x zł netto/tonę, za w/w ceny określone w złożonej ofercie. Wartość całości zamówienia wynosi: zł brutto, w tym należnym podatek VAT: zł oraz wartość netto zł.

2. Dostawy soli drogowej realizowane będą w **dwóch etapach:**

a) **I termin dostaw: do 16 listopada 2018r., w zakresie kwoty określonej w § 5 ust. 4 lit.a)**

b) **II termin dostaw: do 20 grudnia 2018r. w zakresie kwoty określonej w § 5 ust. 4 lit.b).** Terminy te obejmują dostawę, transport i rozładunek soli drogowej.

3. Integralnymi składnikami Umowy są następujące dokumenty:

- 1) Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami;
- 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ);
- 3) Kosztorys ofertowy.

§ 3.

1. **Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli jakościowej i ilościowej.** Oferowana sól powinna posiadać dokument wydany przez podmiot uprawniony do kontroli jakości i deklarację zgodności z obowiązującymi normami. Kontrola ilościowa polega na zważeniu pojazdu przed i po wyładowaniu towaru

1.1. **Sól drogowa powinna spełniać wymagania normy PN-86/C-84081/02 i norm pokrewnych, a w szczególności:**

a) **parametry soli:**

- zawartość chlorku sodu NaCl – min. 90%;
- zawartość substancji nierozpuszczalnych w wodzie – maksymalnie 8,0%;
- zawartość wody – maksymalnie 3,0%;
- zawartość żelazocyjank potasowego 20 mg/kg;

- b) skład ziarnowy - wielkość odsiewu na sicie górnym 6,0 mm wynosi maksymalnie 10% oaz przesiewu na sicie dolnym 1,0 mm – maksymalnie 20%.
2. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do zgodności jakości dostarczonych materiałów z atestem, aprobatą techniczną, świadectwem jakości czy deklaracją zgodności z normą, Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia badań laboratoryjnych, a kosztami tych badań, w przypadku potwierdzenia w/w niezgodności, obciąży Wykonawcę. W przypadku wątpliwości, co do zgodności ilości przywiezionego materiału z dokumentem WZ, Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia ilości dostarczonego materiału przez skierowanie samochodu na wagę.
3. Jeżeli na podstawie przeprowadzonych badań, o których mowa w ust. 2 zostanie stwierdzone, iż przedmiot umowy jest niezgodny z normą lub posiada parametry od niej odbiegające – Zamawiający odstępuje od umowy na koszt Wykonawcy.
4. Dostarczenie dwóch partii soli niespełniającej wymogów normy, Specyfikacji technicznej może być podstawą do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w trybie natychmiastowym z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę i nie może podstawą do roszczeń z tytułu niezrealizowania całości zamówienia.
5. Wykonawca otrzymuje wynagrodzenie za faktyczną ilość dostarczonego materiału.

§ 4.

1. Dostawy soli będą realizowane sukcesywnie, transportem Wykonawcy, w terminie podanym w §2 ust. 2, do trzech obwodów drogowych i w ilościach określonych w §2 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Dostawy będą realizowane po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu przez Wykonawcę, daty i godziny dostawy, z Kierownikiem danego Obwodu Drogowego.
3. Ceny zawarte w ofercie będą obowiązywać od dnia podpisania umowy, przez cały okres realizacji zamówienia i nie podlegają waloryzacji.

§ 5.

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie, do maksymalnej wysokości złotych brutto, (słownie złotych:), wartość netto wynosi zł, podatek VAT wynosi zł z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie wg ceny jednostkowej nettozł za 1 Mg soli drogowej za faktyczną ilość dostarczonego materiału
3. Zamawiający dopuszcza do wystawiania faktur częściowych po każdorazowo dokonanym zakupie (dostawie soli) z zastrzeżeniem § 5 ust. 4.
4. Zamawiający (ZDP) ma obowiązek zapłaty w/w faktur na zasadach:
 - a) **za realizację pierwszego etapu dostaw soli, faktury do kwoty 270 000,00 zł** (kwota zabezpieczona w budżecie ZDP na rok 2018), **płatna będą w terminie 30 dni** licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury,
 - b) **za realizację drugiego etapu dostaw soli, kolejne faktury (wystawione przez Wykonawcę po 20 grudnia 2018r.) w pozostałej kwocie umownej, płatne będą w terminie 30 dni**, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury, ze środków zabezpieczonych w Wieloletniej Prognozie Finansowej na rok 2019. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
5. Zamawiający **Powiat Lubelski - Zarząd Dróg Powiatowych w Lublinie** oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania faktury VAT i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego. Wykonawca wystawi fakturę wskazując następujące dane Zamawiającego:

Nabywca: Powiat Lubelski ul. Spokojna 9, 20-074 Lublin, NIP: 712-28-07-434;

Odbiorca: Zarząd Dróg Powiatowych w Lublinie z/s w Bełżycach 24-200 Bełżyce,

Faktury należy składać do: Zarządu Dróg Powiatowych w Lublinie z/s w Bełżycach ul. Żeromskiego 3, 24-200 Bełżyce.

6. Wynagrodzenie zostanie przelane na rachunek bankowy Wykonawcy Nr:
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w ust. 6 niniejszego paragrafu. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
8. Faktury/rachunki wystawiane/ doręczane niezgodnie z ww. zasadami mogą zostać zwrócone bez księgowania. W przypadku doręczenia faktury/rachunku na niewłaściwy adres lub nie zawierającej

wszystkich wymaganych prawem i niniejszą umową elementów Wykonawca ponosi wszelkie negatywne konsekwencje z tego tytułu.

§ 6.

1. Wykonawca zamówienie **wykona sam*/przy udziale podwykonawcy/ów*** w tym, na którego/ych zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca uprawniony jest do powierzenia wykonania części przedmiotu Umowy nowemu podwykonawcy, zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczyć będzie podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Do zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, o którym mowa w ust. 3 konieczna jest zgoda Zamawiającego. W pozostałych przypadkach zmiana Podwykonawcy następuje za uprzednim poinformowaniem o tym fakcie Zamawiającego, dokonany co najmniej na 5 przed dokonaniem zmiany podwykonawcy.
5. Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającemu propozycję zmiany podwykonawcy lub rezygnacji z wykonania części zamówienia przez podwykonawcę, o którym mowa w ust. 3, nie później niż 7 dni przed planowaną zmianą.
6. Zamawiający złoży oświadczenie w przedmiocie zmiany, o której mowa w ust. 5, w terminie 7 dni od otrzymania propozycji zmiany zgodnej z wymaganiami Umowy. Zmiana taka nie wymaga zawarcia Aneksu do Umowy.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji przedmiotu umowy podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w zawartej z nim umowie.
8. Wprowadzenie podwykonawcy bez poinformowania Zamawiającego lub zmiany, o której mowa w ust. 3 bez akceptacji Zamawiającego albo nieskierowanie do realizacji części zamówienia podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, stanowi podstawę do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
9. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne. Wykonawca zapewnia, że Podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień Umowy.
10. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy będzie traktowana, jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminów realizacji wskazanych w zleceniu.

§ 7.

1. Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych strony ponosić będą na ogólnych zasadach Kodeksu Cywilnego oraz przez zapłatę kary umownej z następujących tytułów i w następującej wysokości:
 - 1.1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) Z tytułu odstąpienia od umowy w okresie jej trwania przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę, innych niż określone w ust. 3 - w wysokości 5 % wartości umownej (brutto).
 - b) z tytułu nieterminowego wykonania zamówienia, przekraczającego 5 dni w stosunku do określonego terminu dostawy wskazanego odrębnie za etap I i II), w wysokości 5% wartości niezrealizowanej partii dostawy (brutto) za każdy dzień zwłoki,
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Kara umowna, o której mowa w ust.1 lit. „a” niniejszego paragrafu nie ma zastosowania, gdy Zamawiający odstąpi od umowy w sytuacji przewidzianej w art. 145 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych.

§ 8.

1. Strony przewidują możliwość dokonywania zmian w Umowie. Zmiana Umowy dopuszczalna będzie w granicach wyznaczonych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym art. 144 ust. 1 oraz określonych w niniejszej Umowie.
2. Poza przypadkami określonymi w Umowie zmiany Umowy będą mogły nastąpić, w następujących przypadkach:
 - a) w razie wystąpienia niekorzystnych warunków pogodowych lub siły wyższej uniemożliwiających wykonanie zamówienia w terminie umownym,
 - b) wystąpienia mniejszych od zakładanych w opisie przedmiotu zamówienia dostaw soli drogowej, przed zakończeniem terminu umownego, na skutek mniejszego zużycia soli ze względu na warunki atmosferyczne nie powodujące występowania śliskości zimowej lub ze względu na inne nieprzewidziane okoliczności.
 - c) zaistnienie omyłki pisarskiej lub rachunkowej;
 - d) zaistnienie, po zawarciu Umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy oraz którego Strony nie mogły uniknąć, ani któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności;
Za siłę wyższą, warunkująca zmianę Umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia;
 - e) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron;
 - f) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 9.

1. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

§ 10.

1. W sprawach, nie unormowanych Umową, mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Strony ustalają następujące adresy dla doręczeń:
 - dla Zamawiającego: **Zarząd Dróg Powiatowych w Lublinie z/s w Belżycach ul. Żeromskiego 3, 24-200 Belżyce,**
 - dla Wykonawcy:

§ 11

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załącznik nr 6
Znak sprawy: BiZP.2720-29/18

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy- pieczęć)

Oświadczenie
wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych
przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

..... dnia2018 r.

.....
(Podpis wykonawcy)

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).