

Znak sprawy: BiZP.2720-06/2020

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA – dalej zwana „SIWZ”
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:**

**„Sprzedaż i dostawa emulsji asfaltowej szybkorozpadowej C-65 B3 PU/RC
i mieszanki mineralno – asfaltowej układanej na gorąco
dla potrzeb ZDP, do remontów częściowych nawierzchni dróg powiatowych.”**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej ustawą lub „Pzp”

Wartość przedmiotowego postępowania nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

Bełżyce, dnia 09 kwietnia 2020 r.

**ZATWIERDZAM:
Dyrektor ZDP – mgr inż. Tomasz Jabłoński**

1. Nazwa i adres zamawiającego.

Powiat Lubelski - Zarząd Dróg Powiatowych w Lublinie z siedzibą w Bełżycach ul. Żeromskiego 3, 24 – 200 Bełżyce

tel. (81) 516-24-75

e-mail: przetargi@zdp.lublin.pl

www: www.zdp.lublin.pl

2. Tryb udzielania zamówienia.

2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843). W zakresie nieuregulowanym niniejszą SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

2.2 Postępowanie o udzielenia zamówienia prowadzi się w języku polskim i zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w języku obcym.

2.3 Wartość przedmiotowego postępowania nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1 Przedmiotem zamówienia jest **sprzedaż i dostawa emulsji asfaltowej szybkorożpadowej C-65 B3 PU/RC – kationowa emulsja asfaltowa o zawartości lepiszcza 65 % i mieszanki mineralno – asfaltowej układanej na gorąco dla potrzeb ZDP, do remontów cząstkowych nawierzchni dróg powiatowych, do trzech obwodów drogowych.**

Zamawiający zastrzega sobie dostawy sukcesywne, w terminie zgodnym z pkt. 4 SIWZ, w miarę potrzeb Zamawiającego, z załadunkiem, wyładunkiem na koszt wykonawcy oraz transportem Wykonawcy do Obwodów Drogowych w Bełżycach, Bychawie i Garbowie, odpowiednio dla danej części zamówienia.

3.2 Zamówienie podzielone zostało na dwie części:

Cz. 1 zamówienia: „Sprzedaż i dostawa ok. 166 ton emulsji asfaltowej szybkorożpadowej C-65 B3 PU/RC dla potrzeb ZDP w Lublinie z/s w Bełżycach”. Dostawy realizowane do Obwodów Drogowych:

Nr 1 w Bełżycach – ok. 50 ton

Nr 2 w Bychawie – ok. 60 ton

Nr 3 w Garbowie – ok. 56 ton

Dostawy odbywać się będą sukcesywnie, do wyczerpania w miarę potrzeb Zamawiającego, **wynoszące jednorazowo max. 4 tony, transportem Wykonawcy.** Dostawy będą realizowane po uprzednim telefonicznym zgłoszeniu zapotrzebowania przez Kierowników Obwodów Drogowych z 2-dniowym wyprzedzeniem.

Do każdej dostarczonej partii materiału Dostawca będzie zobowiązany przedstawić zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające, że dostarczana emulsja odpowiada określonym normom lub specyfikacjom technicznym – Aprobata Techniczna wydana przez IBDiM lub równoważną instytucją albo Certyfikat Zakładowej Kontroli Produkcji na zgodność z normą PN-EN.13808:2013.

W cenę należy włączyć koszt transportu i rozładunku emulsji, do poszczególnych Obwodów Drogowych: Nr 1 w Bełżycach – odległość ok. 25 km od Lublina, Nr 2 w Bychawie - odległość ok. 30 km od Lublina i Nr 3 w Garbowie - odległość ok. 18 km od Lublina.

Podana ilość tj. **166 ton,** jest ilością maksymalnego zapotrzebowania Zamawiającego. Oznacza to, że Zamawiający nie jest zobowiązany do realizacji pełnego zakresu przedmiotu zamówienia. Zamawiający zakupi ilości wg bieżącego zapotrzebowania. Odbiór emulsji uzależniony również będzie od panujących warunków atmosferycznych, co oznacza, że w przypadku, gdy warunki będą nieodpowiednie, nie będzie ona odbierana od Dostawcy.

W przypadku stwierdzenia braków ilościowych lub jakościowych dostarczonego asortymentu Zamawiający powiadomi niezwłocznie o fakcie ich istnienia Dostawcę, który w terminie do 3 dni roboczych od daty uznania reklamacji dostarczy towar zgodny odpowiednio, co do jakości lub ilości. Koszty załadunku, transportu należy ująć w cenach jednostkowych materiałów.

Cz. 2 zamówienia: „Sprzedaż ok. 20 ton mieszanki mineralno – asfaltowej układanej na gorąco dla potrzeb ZDP w Lublinie z/s w Bełżycach”. Sprzedaż realizowana będzie sukcesywnie, do wyczerpania w miarę potrzeb Zamawiającego do Obwodu Drogowego Nr w Garbowie – ok. 20 ton. Dostawy mieszanki realizowane będą własnym transportem Zamawiającego, po uprzednim telefonicznym zgłoszeniu zapotrzebowania przez Kierownika Obwodu Drogowego, z 2-dniowym wyprzedzeniem. Zamawiający zastrzega, że wytwórnia mieszanki może być oddalona od siedziby Obwodu Drogowego max. o 40 km, wymagania te wynikają ze względów technologicznych. W cenę należy w kalkulować **koszt załadunku mieszanki na samochód podstawiony przez Zamawiającego**.

Zamawiający zakupi przedmiotową mieszankę mineralno – asfaltową w ilości **20 ton**. Podana ilość jest ilością maksymalnego zapotrzebowania Zamawiającego. Oznacza to, że Zamawiający nie jest zobowiązany do realizacji pełnego zakresu przedmiotu zamówienia. Zamawiający zakupi ilości wg bieżącego zapotrzebowania. Odbiór mieszanki mineralno – asfaltowej uzależniony również będzie od panujących warunków atmosferycznych, co oznacza, że w przypadku, gdy warunki będą nieodpowiednie, nie będzie ona odbierana od Dostawcy.

W przypadku stwierdzenia braków ilościowych lub jakościowych dostarczonego asortymentu Zamawiający powiadomi niezwłocznie o fakcie ich istnienia Dostawcę, który w terminie do 3 dni roboczych od daty uznania reklamacji dostarczy towar zgodny odpowiednio, co do jakości lub ilości. Koszty załadunku należy ująć w cenach jednostkowych materiałów.

3.3 Zamawiający zastrzega, że wyszacowane przez Zamawiającego ilości ww. materiałów mogą ulec zmianie, w zależności od oferowanych cen jednostkowych w odniesieniu do możliwości finansowych Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania pełnego zakresu ilościowego asortymentowego, określonego w SIWZ i ogłoszeniu o zamówieniu publicznym. Niewykorzystanie pełnego zakresu ilościowo – asortymentowego, nie może być podstawą roszczeń ze strony Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego. W opisanym powyżej przypadku Zamawiający na etapie podpisywania umowy będzie miał prawo wprowadzić zamiany w zakresie ilości materiałów. Materiały muszą posiadać wymagane aprobaty techniczne, atesty, świadectwa jakości czy deklaracje zgodności z obowiązującymi normami lub specyfikacjami technicznymi.

3.4 Kod numeryczny Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) dla przedmiotowego zadania:

CPV: 44.11.36.00–1 Bitum i asfalt.

CPV: 44.11.37.00–2 Materiały do naprawiania nawierzchni drogowych

3.5 Materiały muszą posiadać wymagane aprobaty techniczne, atesty, świadectwa jakości czy deklaracje zgodności z obowiązującymi normami lub specyfikacjami technicznymi.

3.6 Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zadania. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza wykonać część niniejszego zamówienia przy udziale podwykonawców zobowiązany jest:

3.6.1 wskazać **w formularzu ofertowym** (załącznik nr 1 do SIWZ) części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i **podać firmy (oznaczenie przedsiębiorstwa) podwykonawców jeżeli jest znany;**

3.6.2 w przypadku podpisania umowy wykonawca będzie zobowiązany, aby **przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podał** - o ile są już znane - nazwy albo **imiona i nazwiska** oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane. Wykonawca będzie zawiadamiał, podczas realizacji umowy, zamawiającego o wszelkich zmianach danych dotyczących podwykonawców, a także przekazywał informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług. Wykonawca będzie zobowiązany zgłosić podwykonawców na zasadach określonych w przepisach art. 143 b ustawy Pzp,

3.6.3 Jeżeli późniejsza zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany wskazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w

trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Kary umowne za nieprawidłowe zgłaszanie podwykonawców oraz realizowanie na ich rzecz płatności określone są we wzorze umowy.

3.7. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, zgodnie z pkt. 3.2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na każdą część zamówienia. Każda część będzie oceniana odrębnie.

4. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia dla cz. 1 i cz. 2 – sukcesywnie w miarę potrzeb Zamawiającego, maksymalnie **do dnia 30 października 2020 r.** Termin ten obejmuje realizację zadania (wykorzystanie pełnego zakresu opisanego w umowie).

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz wykaz dokumentów potwierdzających spełnianie warunku udziału w postępowaniu:

5.1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie przedmiotowego zamówienia musi spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający nie określa warunków w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej oraz zdolności technicznej lub zawodowej.

5.2. Wykonawca, może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.

UWAGA:

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub,
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

5.3 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

5.3.1 warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 5.1 musi zostać spełniony przez wykonawców łącznie (jeśli dotyczy);

5.3.2 brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia musi zostać wykazany przez każdego z Wykonawców (jeśli dotyczy).

5.4 W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawcy są zobowiązani złożyć następujące dokumenty:

Razem z ofertą:

5.4.1 Oświadczenie wstępne o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do SIWZ – na zasadach określonych w SIWZ.

5.6 Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w sekcji 5.4.1 lub oświadczenie jest niekompletne, zawiera błędy lub budzi wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

5.6 Dokument wskazany w sekcji 5.4.1 powinien być złożony w oryginale i aktualny na dzień jego złożenia.

- 5.7 Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
5.8 Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia wymaganych warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

6. Przesłanki wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

- 6.1 Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu w przypadku wystąpienia przesłanek wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6.2 Zamawiając wykluczy z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp wykonawcę w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. - Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. - Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 498 z późn. zm.).

W przypadku powoływania się na zdolności techniczne lub zawodowe innych podmiotów wymagane jest wykazanie braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia przez te podmioty warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp oraz powodów wskazanych w pkt 6.2 SIWZ.

6.3 W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu wykonawcy są zobowiązani złożyć następujące dokumenty:

Razem z ofertą:

- 6.3.1 **Oświadczenie wstępne** o braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do SIWZ .
6.4 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia oświadczenie wymagane w pkt 6.3.1 powinno być złożone przez każdego z Wykonawców.
6.5 Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w sekcji 6.3.1 lub oświadczenie jest niekompletne, zawiera błędy lub budzi wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień, w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
6.6 Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
6.7 Oświadczenie wskazane w sekcji 6.3.1 należy złożyć w oryginale.
6.8 Wykonawcy, którzy nie wykażą braku podstaw do wykluczenia, zostaną wykluczeni z postępowania.

Dokumenty dotyczące grup kapitałowych (art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp).

6.9 Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, (o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy), samodzielnie (bez odrębnego wezwania ze strony Zamawiającego) przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami składającymi oferty w danym postępowaniu – wg załącznika **Nr 4**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.10 Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w sekcji 6.3.1, lub oświadczenie jest niekompletne, zawiera błędy lub budzi wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. Oświadczenie wstępne wykonawcy

7.1 Wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie wstępne potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu - wzór oświadczenia wstępnego stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

7.2 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie wstępne składa każdy wykonawca.

7.3 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu wstępnym.

8. Informacje o sposobie porozumienia się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania Oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami oraz adres poczty elektronicznej i strony internetowej zamawiającego.

8.1 W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344), z zastrzeżeniem, że jeżeli przepisy ustawy Pzp i innych ustaw lub rozporządzeń wykonawczych wymagają szczególnej formy dla danego dokumentu, wykonawca musi zastosować tą formę. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron, na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8.2 Oferty należy składać pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

8.3 Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do zamawiającego:

- za pomocą faksu na nr **(81) 516-24-78**
- drogą elektroniczną na e-mail: **przetargi@zdp Lublin.pl**
- pisemnie na adres: **ul. Żeromskiego 3, 24 – 200 Bełżyce**

8.4 Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, w przypadku osób fizycznych przez wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny być podpisane przez pełnomocnika.

8.5 Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

8.6 Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- Pani Ewa Abramowicz, Pani Sylwia Chomicka – w spr. formalno – prawnych.

8.7 Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest o ogłoszenie o zamówieniu oraz SIWZ, a także wszystkie inne niezbędne dokumenty: www.zdpbelzyce.bip.lubelskie.pl.

9. Wymagania dotyczące wadium

9.1 Składający ofertę winien wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert odpowiednio dla danej części w wysokości:

Część 1 zamówienia: **4 150,00 zł (słownie złotych: cztery tysiące sto pięćdziesiąt i 00/100).**

Część 2 zamówienia: **113,00 zł (słownie złotych: sto trzynaście i 00/100).**

9.2 Wadium może być wnoszone w następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

9.3 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego numer **78 1160 2202 0000 0003 5375 2580** z dopiskiem: „**Wadium na postępowanie znak: BiZP.2720-06/2020**”. Za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę uznania rachunku Zamawiającego.

9.4 W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia dokument zabezpieczenia należy złożyć **w oryginale do oferty**.

9.5 Wadium wniesione w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z Prawem Zamówień Publicznych, a w szczególności:

9.5.1 gwarancja będzie zawierała wszystkie przypadki utraty wadium przez wykonawcę określone w art. 46. ust. 4a i ust. 5 Prawa Zamówień Publicznych;

9.5.2 okres ważności gwarancji będzie nie krótszy niż okres związania ofertą określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

9.5.3 określone będą: nazwa zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta /poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji/poręczenia) oraz adresy ich siedzib,

9.5.4 zawierać będzie określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,

9.5.5 określona będzie kwota gwarancji/poręczenia,

9.5.6 zawierać będzie termin ważności gwarancji/poręczenia, obejmujący cały okres związania ofertą, począwszy od dnia wyznaczonego na dzień składania ofert,

9.5.7 znajduje się: **bezwarunkowe, nieodwołalne**, płatne na pierwsze żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w przypadku wystąpienia zdarzeń, o których mowa w art. 46 ust. 4a lub ust. 5 ustawy.

9.6 Wadium wniesione w formie poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej lub poręczenia udzielanego przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z Prawem Zamówień Publicznych, a w szczególności:

9.6.1 poręczenie będzie zawierało wszystkie przypadki utraty wadium przez wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Pzp.

9.6.2 poręczenie będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności, nie krótszy niż okres związania ofertą określony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

9.7 W przypadku wniesienia wadium w jednej z form wymienionych w ust. 9.2, **Beneficjenta** poręczenia/gwarancji należy określić następująco: **Powiat Lubelski – Zarząd Dróg Powiatowych w Lublinie z/s w Bełżycach, ul. Żeromskiego 3.**

UWAGA:

1. Wadium w pieniądzu należy wносить ściśle z dyspozycją art. 45 ust. 7 ustawy Pzp, tzn. „przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego”. W myśl art. 63. ust. 3 pkt.1 ustawy Prawo bankowe z dnia 29 sierpnia 1997 r. (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 2357 z późn. zm.) polecenie przelewu jest jedną z form rozliczenia bezgotówkowego. Zgodnie z art. 63c Prawa bankowego polecenie przelewu stanowi udzieloną bankowi dyspozycję dłużnika obciążenia jego rachunku określoną kwotą i uznania tą kwotą rachunku wierzyciela. Oznacza to, że wpłata gotówkowa wadium wnoszona na pocztę lub w banku nie stanowi polecenia przelewu w rozumieniu wyżej cytowanych artykułów.

2. Wadium wnoszone przelewem (art. 45 ust. 7 ustawy Pzp) uważa się za wniesione w terminie, jeżeli wpłynię na rachunek bankowy **Zarządu Dróg Powiatowych**, przed upływem terminu składania ofert, **tj. do dnia 21 kwietnia 2020r., do godziny 10:15.**

10. Termin związania ofertą

10.1. Każdy wykonawca będzie związany swoją ofertą **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż o 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeśli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

11. Opis sposobu przygotowania ofert.

11.1 Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Oferta powinna być sporządzona na załączonych drukach z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, opieczetowana pieczęcią oferenta i osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń w jego imieniu oraz podpisana przez te osoby.

11.2 Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w specyfikacji oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.

11.3 Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu **jedną ofertę na każdą część** zamówienia, zgodnie z pkt. 3.2 SIWZ.

11.4 Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana na adres wskazany w pkt 1 SIWZ.

11.5 Wykonawcy zobowiązani są wraz z ofertą złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:

11.5.1 **Oświadczenie wstępne wykonawcy stanowiące załącznik nr 3 do SIWZ.**

11.5.2 **Formularz ofertowy i kosztorys ofertowy** – odpowiednio dla wybranej/ych części zamówienia. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną. **W cenę oferty należy w kalkulować koszt załadunku, transportu oraz wyladunku, wykonanych staraniem i na koszt Wykonawcy, do Obwodów Drogowych w Bełżycach, Bychawie i Garbowie, odpowiednio dla części zamówienia.** Dostawy będą realizowane po uprzednim telefonicznym zgłoszeniu zapotrzebowania przez Kierowników Obwodów, z 2-dniowym wyprzedzeniem.

11.5.3 **Pelnomocnictwo** do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy również wspólników spółki cywilnej).

11.5.4 **Pelnomocnictwo** do występowania w imieniu wykonawcy, w przypadku, gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba, której umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

11.5.5 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika.

11.5.6 W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów, winien dołączyć do oferty, w szczególności, zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

11.5.7 Oświadczenie w zakresie RODO (**wg załącznika nr 6 do SIWZ**).

11.6 Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 11.5.3 i 11.5.4 powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej w drodze czynności notarialnej w rozumieniu ustawy z dnia 14 lutego 1991r. Prawo o notariacie (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 540 z późn.zm.).

11.7 Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/parafą osoby upoważnionej.

11.8 **Ponadto zaleca się spięcie na trwale wszystkich dokumentów, załączenie spisu treści oferty, ułożenie wszystkich wymaganych dokumentów zgodnie z kolejnością podaną w specyfikacji oraz ponumerowanie wszystkich stron oferty.**

11.9 W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazywać, że zastrzeżone informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. **Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu**, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

11.10 Oferta wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone: nazwa (firmy), adres Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Powiat Lubelski - Zarząd Dróg Powiatowych w Lublinie z siedzibą w Bełżycach

OFERTA PRZETARGOWA w postępowaniu znak BiZP.2720-06/2020 pn.:
„Sprzedaż i dostawa emulsji asfaltowej szybkorozpadowej C-65 B3 PU/RC dla potrzeb ZDP – część 1 zamówienia”

lub **„Sprzedaż mieszanki mineralno – asfaltowej układanej na gorąco dla potrzeb ZDP - część 2 zamówienia”**

„Nie otwierać przed dniem 21 kwietnia 2020 r., godz. 10:30”

11.11 Konsekwencje nieprawidłowego zaadresowania oferty będą obciążały wykonawcę (w tym konsekwencje zapoznania się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert w sytuacji, gdy na skutek braku oznaczenia koperty zostanie ona rozpieczętowana i pracownicy zamawiającego zapoznają się z jej treścią nie wiedząc o tym, że jest to ofert złożona w postępowaniu przetargowym).

11.12 Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

11.13. Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24 aa ust. 1 ustawy Pzp tj. w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

11.14. Zamawiający dokonana oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (str. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, a następnie wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta oceniona została, jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), dokona oceny podmiotowej wykonawcy, tj. zbada oświadczenie wstępne oraz może zażądać przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp tj. może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczenia lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

11.15 Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą skazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

11.16 Jeżeli wykonawca, o którym mowa w pkt. 11.14, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, (jeżeli jest wymagane) zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

12.1 Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego (ZDP Bełżyce) w pokoju nr 9 (sekretariat), ul. Żeromskiego 3, 24-200 Bełżyce.

12.2 W postępowaniu wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną do Zamawiającego do dnia **21 kwietnia 2020r., do godz., 10:15** na adres wskazany w pkt 12.1. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty na adres wskazany w pkt 12.1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

12.3 Otwarcie ofert nastąpi w świetlicy w siedzibie Zamawiającego tj. ul. Żeromskiego 3, 24-200 Bełżyce, dnia 21 kwietnia 2020r. do godz. 10:30.

13. Opis sposobu obliczania ceny.

13.1. Ofertę należy przygotować na podstawie załączonych do SIWZ materiałów, podając cenę wg druku kosztorysu ofertowego, wraz z podatkiem VAT, podając w formularzu oferty wartość brutto za przedmiot zamówienia. Cena ta stanowi wynik kalkulacji własnej Wykonawcy **odpowiednio dla danej części**. Zasady obliczania wysokości wynagrodzenia wykonawcy wskazano we wzorze umowy.

Dot. cz. 1 zamówienia: w cenę należy wkalkulować koszt transportu i rozładunku emulsji, do poszczególnych Obwodów Drogowych: Nr 1 w Bełżycach – odległość ok. 25 km od Lublina, Nr 2 w Bychawie - odległość ok. 30 km od Lublina i Nr 3 w Garbowie - odległość ok. 18 km od Lublina.

Dot. cz. 2 zamówienia: W cenę należy wkalkulować koszt załadunku mieszanki na samochód podstawiony przez Zamawiającego.

13.2 Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Obliczenia należy dokonać z dokładnością do pełnych groszy (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zarówno przy kwotach netto jak i brutto), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza).

13.3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 uwzględnia wszelkie koszty wynikające z wymagań określonych w umowie na podstawie własnych kalkulacji i szacunków, a w szczególności koszty pozyskania materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia.

13.4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w załączniku Nr 6 do niniejszej SIWZ (Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego).

13.5. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

13.6. Oferowana cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Oferta musi zawierać cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków w szczególności:

13.6.1 koszty związane z realizacją przedmiotu umowy wynikające z postanowień umowy,

13.6.2 koszty badań, prób,

13.6.3 należny, zgodnie z obowiązującymi przepisami, podatek VAT.

13.7. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe w treści oferty z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek w następujący sposób:

a) w przypadku sumowania (mnożenia) wartości, – jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie (iloczynowi) wartości, Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano składniki dodawania (mnożenia);

b) w przypadku rozbieżności pomiędzy ceną brutto oferty podaną liczbą, a podaną słownie Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada właściwemu obliczeniu ceny wynikającej z kosztorysu ofertowego;

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

14.1 Kryteriami oceny ofert są:

1. Oferowana cena – 60%

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani według następującego wzoru:

Najniższa cena z ofert niepodlegających odrzuceniu

PC= ----- x 60
Cena badanej oferty

gdzie: PC – ilość punktów, jaką dana oferta otrzyma za cenę oferty brutto

2. Termin płatności faktur – 40%

W powyższym kryterium oceniany będzie zaoferowany przez Wykonawcę termin płatności faktur. Minimalny możliwy termin płatności faktur wynosi **14 dni**. Oferty będą oceniane według następującego wzoru:

PT = ilość punktów za termin płatności faktur

Oferowany termin płatności faktur	Liczba pkt
Termin płatności faktur do 14 dni	0 pkt
Termin płatności faktur do 21 dni	20 pkt
Termin płatności faktur do 30 dni	40 pkt

Oferty z terminem płatności faktur krótszym od minimalnego zostaną odrzucone. W ofercie, w której termin płatności nie zostanie określony, zamawiający przyjmie minimalny termin płatności faktur. Podanie w ofercie dłuższego niż maksymalny punktowany termin płatności faktur, spowoduje przyznanie wykonawcy maksymalną liczbę punktów w tym kryterium.

14.2 Łączna ilość punktów otrzymanych przez wykonawcę będzie sumą iloczynów punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach i wag danego kryterium.

$PO = PC + PT$

Gdzie:

PO – suma punktów przyznanych danej ofercie

PC – punkty w kryterium *Cena*

PT – punkty w kryterium *Termin płatności faktur*

14.3 Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą liczbę punktów. **Ocena zostanie dokonana odrębnie dla każdej części zamówienia.**

15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

15.1. Umowa zostanie zawarta w terminie zgodnym z Ustawą Pzp.

15.2. W przypadku, gdy wybrana oferta została złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

15.3 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest podpisać umowę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodną z SIWZ wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Osoby podpisujące umowę powinny posiadać ze sobą dokument potwierdzający ich umocowanie do podpisania umowy o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

15.4 Jeżeli wykonawca, o którym mowa w pkt. 15.3, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższą ocenioną spośród pozostałych ofert.

16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy – nie jest wymagane.

17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający

wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Przewidywane zmiany umowy zawarto we wzorze umowy stanowiącym integralną część SIWZ.

18. Pozostałe informacje.

18.1 Zamawiający **przewiduje możliwość składania ofert częściowych.**

18.2 Zamawiający **nie** zawiera umowy ramowej.

18.3 Zamawiający **nie** przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

18.4 Zamawiający **nie** przewiduje ofert wariantowych.

18.5 Zamawiający **nie** przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

18.6 Zamawiający **nie** przewiduje aukcji elektronicznej.

18.7 Zamawiający **nie** zastrzega samodzielnego wykonania kluczowych części zamówienia.

18.8 Wymogi dotyczące umów o podwykonawstwo, zawarto we wzorze umowy, stanowiącym integralną część SIWZ.

19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

19.1 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

19.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

19.3 Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

19.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

19.5 Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

19.6 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni, od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 Pzp, zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

19.7 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

19.8 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 19.6 i 19.7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

19.9 Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,

b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

19.10 Skarga do sądu.

19.10.1 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

19.10.2 Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

19.10.3 Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.- Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 2188 z późn. zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

19.10.4 Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, związane ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

19.10.5 W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

20. Informacje dodatkowe.

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Zarząd Dróg Powiatowych w Lublinie z/s w Bełżycach ul. Żeromskiego 3, 24-200 Bełżyce, tel. (81) 516 28 85; fax. 516 24 78; sekretariat@zdp Lublin.pl; przetargi@zdp Lublin.pl.**
- inspektorem ochrony danych osobowych w /nazwa zamawiającego/ jest Pani/Pani /imię i nazwisko, kontakt: adres e-mail: ldrozdziel@gmail.com; telefon/ *;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego znak: **BiZP.2720-06/2020: „Sprzedaż i dostawa emulsji asfaltowej szybkorożpadowej C-65 B3 PU/RC i mieszanki mineralno – asfaltowej układanej na gorąco dla potrzeb ZDP”**, prowadzonym w trybie **przetargu nieograniczonego**;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym, określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

Załącznikami do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia są:

- 1 – wzór formularza ofertowego
- 2 – wzór kosztorysu ofertowego dla części 1 i 2
- 3 – wzór oświadczenia wstępnego
- 4 – wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
- 5 – wzór umowy
- 6 – Oświadczenie w zakresie RODO

Załącznik Nr 1 do SIWZ

/wzór oferty/

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

Oferta w postępowaniu pn.
**„Sprzedaż i dostawa emulsji asfaltowej szybkorozpadowej C-65 B3 PU/RC i mieszanki mineralno –
asfaltowej układanej na gorąco dla potrzeb ZDP, do remontów cząstkowych nawierzchni dróg
powiatowych”**

Część Zamówienia

Niniejszym w imieniu wykonawcy:

.....
.....
.....

składam ofertę w postępowaniu „Sprzedaż i dostawa emulsji asfaltowej szybkorozpadowej C-65 B3 PU/RC i mieszanki mineralno – asfaltowej układanej na gorąco dla potrzeb ZDP, do remontów cząstkowych nawierzchni dróg powiatowych” prowadzonym przez Powiat Lubelski - Zarząd Dróg Powiatowych w Lublinie z siedzibą w Bełżycach na następujących warunkach:

Proponowana cena:

Cena zł brutto (cyfrowo):

Cena zł brutto (słownie):

Proponowany termin płatności faktur (zaznaczyć właściwe)¹:

- Termin płatności faktur do 14 dni
 Termin płatności faktur do 21 dni
 Termin płatności faktur do 30 dni

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że zrealizujemy niniejsze zadanie: **do dnia 30 października 2020 r.**
3. Oświadczam że oferowana cena obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Oświadczamy, że wzór umowy stanowiący załącznik do SIWZ został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy, na wymienionych w projekcie umowy warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że zaoferowany przedmiot zamówienia spełnia wymogi zamawiającego określone w SIWZ.
6. Oświadczamy, że przystępując do postępowania przetargowego uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje, co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności, jakie mogą mieć wpływ na ofertę

¹ Termin płatności faktur będzie oceniany w kryterium oceny ofert na zasadach określonych w sekcji 14 SIWZ.

przetargową i bierzemy pełną odpowiedzialność za odpowiednie wykonanie przedmiotu umowy.

7. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć następującemu podwykonawcy/-om:

.....
(wskazać firmę podwykonawcy/-ów lub wpisać **nie dotyczy**)

następujące części robót:

.....
(należy wskazać zakres robót przewidzianych do wykonania przez podwykonawców lub wpisać **nie dotyczy**)

Uwaga!

W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni punktu 7 Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie przewiduje podwykonawstwa.

8. Wykonawca informuje, że (zaznaczyć właściwe):

- wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
 wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług: których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego.....zł netto

Uwaga!

W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy żadnego z wariantów, Zamawiający przyjmie, że wybór oferty nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego.

9. Oświadczamy, że informacje i dokumenty zawarte na stronach od nr do nr stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

10. Korespondencję w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....
Imię i nazwisko
tel. fax, e-mail;

11. Wadium wniesione w formie: prosimy zwolnić:

- przelewem na konto:

- zwrot gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej

/imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru gwarancji lub adres pocztowy na jaki należy zwrócić/*

12. Informuję, iż posiadamy / nie posiadamy * statutu małego / średniego przedsiębiorstwa* zgodnie z ustawą z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. z 2019r. poz. 1292 z późn. zm.).

13. Ofertę składamy na stronach.

14. Załącznikami do oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

15. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....
(data i podpis uprawnionego przedstawiciela (i) Wykonawcy)

*) Proszę o przekreślenie niewłaściwej opcji

Mikroprzedsiębiorca - przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:
a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz

b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.

Mały przedsiębiorca - przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz

b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro - i który nie jest mikroprzedsiębiorcą.

Średni przedsiębiorca - przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz

b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro - i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą.

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

.....
 (pieczęć Wykonawcy)

KOSZTORYS OFERTOWY

**„Sprzedaż i dostawa ok. 166 ton emulsji asfaltowej szybkorozpadowej C-65 B3 PU/RC dla
 potrzeb ZDP w Lublinie z/s w Bełżycach”**

część 1 zamówienia

Material	Dostawa do Obwodu Drogowego	Ilość ton	Cena jednostkowa brutto / tonę	Wartość brutto
Emulsja asfaltowa szybkorozpadowa C-65 B 3 PU/RC	Bełżyce	50	.....	.....
	Bychawa	60	.....	.....
	Garbów	56	.....	.....
Razem wartość brutto:				.....

.....
 (data i podpis uprawnionego przedstawiciela (i) Wykonawcy)

.....
 (pieczęć Wykonawcy)

KOSZTORYS OFERTOWY

**„Sprzedaż ok. 20 ton mieszanki mineralno – asfaltowej układanej na gorąco dla potrzeb ZDP
 w Lublinie z/s w Belżycach”**

część 2 zamówienia

Material	Dostawa do Obwodu Drogowego:	Ilość ton	Cena jednostkowa brutto / tonę	Wartość brutto
Mieszanka mineralno – asfaltowa układana na gorąco	Garbów	20	.....	.....
Razem wartość brutto:				.....

.....
 (data i podpis uprawnionego przedstawiciela (i) Wykonawcy)

Oświadczenie wstępne wykonawcy
w postępowaniu pn.:

„Sprzedaż i dostawa emulsji asfaltowej szybkorozpadowej C-65 B3 PU/RC i mieszanki mineralno – asfaltowej układanej na gorąco dla potrzeb ZDP, do remontów cząstkowych nawierzchni dróg powiatowych”

Część zamówienia

Instrukcja wypełniania:

Dokument obejmuje oficjalne oświadczenie wykonawcy stwierdzające, że spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie wstępne składa każdy wykonawca. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu wstępnym.

*W przypadku gdy wykonawca ma określić jeden z wariantów wyboru [Tak|Nie] powinien **wyraźnie** **wykreślić odpowiedź niewłaściwą**.*

Sekcja I: Informacje dotyczące wykonawcy

A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY

Nazwa/Imię i nazwisko: [.....]
Adres pocztowy: [.....]
Osoba wyznaczona do kontaktów: [.....]
Telefon: [.....]
Adres e-mail: [.....]
Faks : [.....]
NIP: [.....] REGON: PESEL:

B: INFORMACJE NA TEMAT WSPÓLNEGO UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami? [Tak / Nie]
Jeżeli odpowiedź jest twierdząca:
a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.): [.....]
b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia: [.....]

C: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI PRAWNYCH WYKONAWCY

Proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej (-ych) do prawnego reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:
– Imię i nazwisko: [.....]
– Stanowisko/Działający jako: [.....]

D: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW

Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych poniżej w sekcji II:

[Tak / Nie]

Jeżeli odpowiedź jest twierdząca, proszę przedstawić:

a. dane tych podmiotów:

.....

b. dla każdego z podmiotów, których to dotyczy informacje wymagane w sekcji II oraz sekcji III oświadczenia.

Sekcja II Warunki udziału w postępowaniu

ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA I ZAWODOWA

Wypełnić, gdy wykonawca spełnia warunki samodzielnie

Oświadczam, że wykonawca (wpisać właściwie) spełnia/nie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wypełnić, gdy wykonawca polega na zasobach innych podmiotów :

Oświadczam, że podmiot udostępniający zasoby tj. (wpisać właściwie) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

W przypadku polegania na zasobach podmiotu trzeciego w trybie art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych do oświadczenia należy dołączyć dowody, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Sekcja III: Podstawy wykluczenia
WYKONAWCA (wpisać)

**1. CZY WYKONAWCA PODLEGA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE KTÓREGOKOLWIEK Z PRZEPISÓW
WSKAZANYCH W ART.:**

ART. 24 UST. 1 PKT 12 – 23 USTAWY PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH
ORAZ ART. 24 UST. 5 PKT 1 TEJ USTAWY

[TAK | NIE]

**JEŻELI TAK, PROSZĘ WSKAZAĆ NA PODSTAWIE, KTÓREJ PRZESŁANKI WYKONAWCA PODLEGA
WYKLUCZENIU I UZASADNIĆ.**

.....
.....

**2. CZY WYKONAWCA W PRZYPADKU WYSTĘPOWANIA PRZESŁANEK WYKLUCZENIA
WSKAZANYCH W ART. 24 UST. 1 PKT 13 I 14 ORAZ 16-20 I ART. 24 UST. 5 PKT 1 TEJ USTAWY
PODEJMUJE PRÓBĘ WYKAZANIA RZETELNOŚCI OKREŚLONĄ W ART. 24 UST. 8 USTAWY
PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH.**

[TAK / NIE / NIE DOTYCZY]

Jeżeli tak, wskazać dowody wykazujące rzetelność (art. 24 ust. 8 PZP) wykonawcy:

.....

Podmiot(y)(udostępniający(e) zasoby na podstawie art. 22a Prawa zamówień publicznych²:

Dane podmiotu(ów).....

**1. CZY PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY PODLEGA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE
KTÓREGOKOLWIEK Z PRZEPISÓW WSKAZANYCH W ART.:**

ART. 24 UST. 1 PKT 12 – 23 USTAWY PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH
ORAZ ART. 24 UST. 5 PKT 1 TEJ USTAWY

[TAK / NIE]

**JEŻELI TAK, PROSZĘ WSKAZAĆ NA PODSTAWIE, KTÓREJ PRZESŁANKI PODMIOT PODLEGA
WYKLUCZENIU I UZASADNIĆ.**

.....

**2. CZY PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY W PRZYPADKU WYSTĘPOWANIA PRZESŁANEK
WYKLUCZENIA WSKAZANYCH W ART. 24 UST. 1 PKT 13 I 14 ORAZ 16-20 I ART. 24 UST. 5
PKT 1 TEJ USTAWY PODEJMUJE PRÓBĘ WYKAZANIA RZETELNOŚCI OKREŚLONĄ W ART.
24 UST. 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH.**

[TAK / NIE / NIE DOTYCZY]

Jeżeli tak, wskazać dowody wykazujące rzetelność (art. 24 ust. 8 PZP) podmiotu udostępniającego zasoby:

.....

² Wypełnia się jedynie wówczas, gdy wykonawca wypełni sekcję I.D oświadczenia

Sekcja IV: Oświadczenia końcowe

Ja, niżej podpisany, oświadczam, że informacje podane przeze mnie są dokładne i prawidłowe oraz że jestem świadomy konsekwencji podania nieprawdziwych informacji. Zgodnie z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1950 z późn. zm.) - „Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi - kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”.

.....
(data i podpis uprawnionego przedstawiciela (i) Wykonawcy)

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

INFORMACJA O GRUPIE KAPITAŁOWEJ³

Informuję, że*:

- nie należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 369 z późn. zm.) z wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu „Sprzedaż i dostawa emulsji asfaltowej szybkorożpadowej C-65 B3 PU/RC i mieszanki mineralno – asfaltowej układanej na gorąco dla potrzeb ZDP, do remontów cząstkowych nawierzchni dróg powiatowych, do trzech obwodów drogowych” prowadzonym przez Powiat Lubelski - Zarząd Dróg Powiatowych w Lublinie z siedzibą w Bełżycach.

- należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 369 z późn. zm.) z następującymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu „Sprzedaż i dostawa emulsji asfaltowej szybkorożpadowej C-65 B3 PU/RC i mieszanki mineralno – asfaltowej układanej na gorąco dla potrzeb ZDP, do remontów cząstkowych nawierzchni dróg powiatowych, do trzech obwodów drogowych”, prowadzonym przez Powiat Lubelski - Zarząd Dróg Powiatowych w Lublinie z siedzibą w Bełżycach,
 1. nazwa podmiotu.....
 2. nazwa podmiotu.....

Jednocześnie przedstawiam dowody, że powiązania z tymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

.....
(data i podpis uprawnionego przedstawiciela (i) Wykonawcy)

³ Dokument ten wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert (o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy), samodzielnie (bez odrębnego wezwania ze strony zamawiającego).

Uwaga: niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

WZÓR UMOWY

W dniu 2020 r. pomiędzy Powiatem Lubelskim - Zarządem Dróg Powiatowych w Lublinie z/s w Bełżycach 24-200 Bełżyce, ul. Żeromskiego 3, reprezentowanym przez:

- Pana Tomasza Jabłońskiego - Dyrektora ZDP, działającego na podstawie uchwały nr 178/2019 Zarządu Powiatu w Lublinie z dnia 11 października 2019 r., przy kontrasygnacie Pani Marii Czerniec - Głównego Księgowego, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a, zwanym dalej „Wykonawcą”,

oraz łącznie „Stronami”, w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym, została zawarta umowa następującej treści:

Do niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Pzp) (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843) na podstawie art. 39 tejże ustawy.

§ 1

1. Zamawiający Powiat Lubelski – Zarząd Dróg Powiatowych w Lublinie z/s w Bełżycach zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pn.: Sprzedaży i dostawy emulsji asfaltowej szybkorozpadowej C-65 B3 PU/RC i mieszanki mineralno – asfaltowej układanej na gorąco dla potrzeb ZDP, do remontów cząstkowych nawierzchni dróg powiatowych, łącznie w ilości ton - część ... zamówienia, do poszczególnych obwodów drogowych w ilości:

- część 1 zamówienia emulsja asfaltowa:

Material	Dostawa do Obwodów Drogowych:	Ilość ton	Cena jednostkowa brutto / 1 tonę	Wartość brutto
Emulsja asfaltowa szybkorozpadowa C-65 B3 PU/RC	Bełżyce	50	.....	.....
	Bychawa	60	.....	.....
	Garbów	56	.....	.....
Razem wartość <u>brutto</u>:				.....

- część 2 zamówienia mieszanka mineralno – asfaltowa:

Material	Dostawa do Obwodów Drogowych:	Ilość ton	Cena jednostkowa brutto / tonę	Wartość brutto
Mieszanka mineralno – asfaltowa	Garbów	20	.....	.....
Razem wartość <u>brutto</u>:				.....

za w/w ceny określone w złożonej ofercie. Wartość całości zamówienia wynosi:

- część 1 zł brutto,
- część 2 zł brutto.

2. Ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 1 będą obowiązywać od dnia podpisania umowy, przez cały okres realizacji zamówienia i nie podlegają waloryzacji.
3. Integralnymi składnikami Umowy są następujące dokumenty:
 - 1) Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami;
 - 2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ);
 - 3) Kosztorys ofertowy.

§ 2

Wymagany termin realizacji: dla części 1 / dla części 2 – sukcesywnie, maksymalnie do dnia 30 października 2020 r. lub do dnia wyczerpania kwoty, o której mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 3

1. Wykonawca do każdej dostarczonej partii materiału będzie zobowiązany przedstawić zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzające, że dostarczana emulsja odpowiada określonym normom lub specyfikacjom technicznym – Aprobata Techniczna wydana przez IBDiM lub równoważną instytucją albo Certyfikat Zakładowej Kontroli Produkcji na zgodność z normą PN-EN.13808:2013.
2. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do zgodności jakości dostarczonych materiałów z atestem, aprobatą techniczną, świadectwem jakości czy deklaracją zgodności z normą, Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia badań laboratoryjnych, a kosztami tych badań, w przypadku potwierdzenia w/w niezgodności, obciąży Wykonawcę. W przypadku wątpliwości co do zgodności ilości przywiezionego materiału z dokumentem WZ, Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia ilości dostarczonego materiału przez skierowanie samochodu na wagę.
3. Jeżeli na podstawie przeprowadzonych badań, o których mowa w ust. 2 zostanie stwierdzone, iż przedmiot umowy jest niezgodny z normą lub posiada parametry od niej odbiegające – Zamawiający odstępuje od umowy na koszt Wykonawcy.

§ 4

1. Dostawy **emulsji asfaltowej** będą realizowane transportem Wykonawcy sukcesywnie, w miarę potrzeb Zamawiającego do trzech Obwodów Drogowych, **jednorazowo max. 4 tony**, w ilościach na poszczególne obwody zgodnie z SIWZ i § 1 umowy. / Dostawy **mieszanki** będą realizowane własnym transportem Zamawiającego sukcesywnie, w miarę potrzeb Zamawiającego do Obwodów Drogowych w ilościach na poszczególne obwody, zgodnych z SIWZ i § 1.
2. **Dostawy/sprzedaż** będą realizowane w terminie do 2-ch dni, od dnia telefonicznego zgłoszenia zapotrzebowania przez Kierowników Obwodów Drogowych. **Dostawy/sprzedaż** będą realizowane po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu Kierownika Obwodu Drogowego z Wykonawcą, daty i godziny dostawy/sprzedaży.

§ 5

1. Wartość umowy stanowi kwota **zł brutto** (słownie złotych: i 00/100), wartość netto: zł; wartość podatku VAT% zł, zwaną dalej „wartością umowną”. Jest to wartość maksymalna jaką Wykonawca otrzymać może od Zamawiającego z tytułu realizacji umowy, ponadto **Zamawiający zastrzega sobie możliwość realizacji umowy w mniejszym zakresie rzeczowym.**
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za dostarczony przedmiot umowy w/w kwotę, która stanowi iloczyn ilości dostarczonego materiału i cen jednostkowych, podanych w § 1 ust. 1 niniejszej umowy. Ceny powyższe zawierają w sobie podatek VAT, **oraz koszt transportu i rozładunku emulsji.** / Ceny powyższe zawierają w sobie **koszt załadunku mieszanki oraz podatek VAT.**
3. Zamawiający dopuszcza do wystawiania faktur częściowych po każdorazowo dokonanym zakupie.
4. Zamawiający (ZDP) ma obowiązek zapłaty w/w faktury, w terminie dni licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
5. Zamawiający **Powiat Lubelski - Zarząd Dróg Powiatowych w Lublinie** oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania faktury VAT i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego. Wykonawca wystawi fakturę wskazując następujące dane Zamawiającego:
Nabywca: Powiat Lubelski ul. Spokojna 9, 20-074 Lublin, NIP: 712-28-07-434;
Odbiorca: Zarząd Dróg Powiatowych w Lublinie z/s w Bełżycach 24-200 Bełżyce,
Faktury należy składać do: Zarządu Dróg Powiatowych w Lublinie z/s w Bełżycach ul. Żeromskiego 3, 24-200 Bełżyce.

**6. Wynagrodzenie zostanie przelane na rachunek bankowy Wykonawcy (nr:)
wskazany w fakturze, znajdujący się w rejestrze elektronicznego wykazu przedsiębiorców Krajowej
Administracji Skarbowej pn. Biała lista podatników VAT.**

7. Zamawiający informuje, że istnieje możliwość przesłania przez Wykonawcę faktury w postaci ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w systemie PEF. W celu przesłania faktury elektronicznej należy jako rodzaj adresu PEF Odbiorcy wpisać NIP, a jako nr adresu PEF: **7122807434**. Pozostałe informacje dotyczące Nabywcy i Odbiorcy (nazwa, adres, NIP) należy pozostawić bez zmian.

8. Na fakturze / rachunku Wykonawca zobowiązany jest, oprócz standardowych zapisów wymaganych prawem polskim, zamieścić numer niniejszej UMOWY.

9. Faktury / rachunki wystawiane / doręczane niezgodnie z ww. zasadami mogą zostać zwrócone bez księgowania. W przypadku doręczenia faktury / rachunku na niewłaściwy adres lub nie zawierającej wszystkich wymaganych prawem i niniejszą umową elementów Wykonawca ponosi wszelkie negatywne konsekwencje z tego tytułu.

10. Miejscem płatności jest Bank Zamawiającego.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:

1) w wysokości 10 % wartości umownej zamówienia, podanej w § 5 ust.1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,

2) w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 2 niniejszej umowy, w wysokości 1 % wartości umownej zamówionej partii towaru, za każdy dzień zwłoki.

2. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.

§ 7

1. Powierzenie przez Wykonawcę przedmiotu umowy podwykonawcy, może nastąpić tylko w przypadku wskazania danego Podwykonawcy w ofercie.

2. Nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do wykonania przedmiotu umowy Podwykonawcy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu umowę z Podwykonawcą na realizację, powierzonego mu do wykonania, przedmiotu umowy.

3. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy, wynikająca z winy Podwykonawcy, będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminów zawartych w umowie.

4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawcy jak za swoje własne.

§ 8

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy na poniższych warunkach:

1) w zakresie wynagrodzenia:

a) w przypadku zmiany stawki podatku VAT przez władzę ustawodawczą w trakcie trwania Umowy, wynikającej ze zmiany ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego, określonej w § 5 ust. 1 Umowy;

b) w przypadku ustawowej zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę lub wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 2177 z późn. zm.) – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonywania zamówienia przez Wykonawcę – o wartość wynikającą z tych zmian;

c) w przypadku ustawowej zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonywania zamówienia przez Wykonawcę – o wartość wynikającą z tych zmian;

2) w zakresie terminu:

a) w przypadku wystąpienia niesprzyjających warunków atmosferycznych powodujących utrudnienia w realizacji przedmiotu umowy w terminie umownym,

b) w przypadku wystąpienia siły wyższej (tj. działania i zamieszki wojenne, ataki terrorystyczne, klęski żywiołowe spowodowane przez burze, huragany, tajfuny, trzęsienia ziemi, wybuchy wulkanów, ekonomiczne następstwa globalnego kryzysu finansowego i inne) uniemożliwiającej wykonanie zamówienia w terminie umownym lub powodującej zmianę zakresu robót.

oraz w innych przypadkach określonych w art. 144 ustawy Pzp.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 9

1. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży; jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jej części, jak również korzyści wynikającej z Umowy lub udziału w niej na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w ust. 1 dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich Podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.
3. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych i ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny oraz inne przepisy właściwe dla zdarzenia mogącego powstać w wyniku realizacji umowy.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony ustalają następujące adresy dla doręczeń:
 - dla Zamawiającego: **Zarząd Dróg Powiatowych w Lublinie z siedzibą w Bełżycach ul. Żeromskiego 3, 24-200 Bełżyce.**
 - dla Wykonawcy:

§ 11

1. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy.
2. Umowa niniejsza zawiera ponumerowanych stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załącznik Nr 6 do SIWZ
/oświadczenie dot. RODO/

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy- pieczęć)

Oświadczenie
wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych
przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

....., dnia 2020 r.

.....
(data i podpis uprawnionego przedstawiciela (i) Wykonawcy)

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).