

**Znak sprawy: BiZP.2720-07/2020**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn.:**

**„Dostawa fabrycznie nowego sprzętu i maszyn do utrzymania dróg”**

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej ustawą lub „Pzp”

Wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

Bełżyce, dnia 24 kwietnia 2020 r.

ZATWIERDZAM:

***Dyrektor ZDP – Tomasz Jabłoński***

**1. Nazwa i adres zamawiającego.**

**Powiat Lubelski - Zarząd Dróg Powiatowych w Lublinie z siedzibą w Bełżycach  
ul. Żeromskiego 3, 24 – 200 Bełżyce**  
e-mail: przetargi@zdplublin.pl  
www: www.zdplublin.pl

**2. Tryb udzielania zamówienia.**

**2.1** Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843). W zakresie nieuregulowanym niniejszą SIWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

**2.2** Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w języku obcym.

**2.3** Wartość przedmiotowego postępowania nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

**3. Opis przedmiotu zamówienia:**

**3.1** Przedmiotem zamówienia jest „Dostawa fabrycznie nowego sprzętu i maszyn do utrzymania dróg” na potrzeby Zarządu Dróg Powiatowych w Lublinie z/s w Bełżycach.

**3.2 Na przedmiot zamówienia składają się:**

1. Ciągnik rolniczy – 2 sztuki
2. Ładowacz czołowy – 3 sztuki
3. Przyczepa – 2 sztuki
4. Ramię hydrauliczne (wysięgnik) – 2 sztuki
5. Głowica kosząca – 2 sztuki
6. Głowica do odchwaszczania – 1 sztuka
7. Kosiarka bijakowa tylna-boczna – 1 sztuka
8. Kosiarka rotacyjna – 1 sztuka
9. Zamiatarka – 1 sztuka

**Cały wymieniony powyżej sprzęt z wyłączeniem 1 sztuki ładowacza czołowego musi być kompatybilny z wymienionym w pkt. 1 ciągnikiem rolniczym.**

**Uwaga!**

**Jeden ładowacz czołowy ma być dostosowany do ciągnika marki URSUS 1634, rok produkcji 2001, moc max. – 115 kW (156 KM) będącego w posiadaniu Zamawiającego.**

- ciągnik rolniczy i pozostałe maszyny muszą być fabrycznie nowe (maks. rok produkcji 2019) sprzęt/ maszyny muszą spełniać wymogi normy ochrony środowiska

- ciągnik rolniczy i przyczepa musi posiadać dokumenty niezbędne do zarejestrowania bez dodatkowych czynności, oraz instrukcję w języku polskim

- wymagany min. okres gwarancji min. 12 miesięcy od daty bezusterkowego protokolarnego odbioru bez limitu motogodzin

- serwis pojazdu musi się znajdować w odległości nie większej jak 50 km od siedziby ZDP w Bełżycach

**1.2** Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy, sprawny technicznie, nie posiada wad fizycznych (konstrukcyjnych, materiałowych i wykonawczych) i innych wad, oraz spełnia wymagania określone w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w zakresie dopuszczenia pojazdu do ruchu drogowego

**3.3** Kod numeryczny Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) dla przedmiotowego zadania:

**34144400-2** Pojazdy utrzymania dróg

**16730000-1** Ciągniki tradycyjne

**16520000-6** Samowyladowcze przyczepy do celów rolniczych

**34144431-8** Zamiatarki zasysające

**3.4** Szczegółowy opis, charakterystyka techniczna oraz wymagane wyposażenie przedmiotu zamówienia znajduje się w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (zwany w dalszej treści „OPZ”), stanowiącym

odrębny dokument będący załącznikiem do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zwanej w dalszej treści „SIWZ”. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie ze SIWZ, danymi technicznymi, OPZ, z obowiązującymi przepisami i normami.

**3.5** Jeżeli Wykonawca stwierdzi, że użyte w SIWZ, OPZ i w załącznikach do SIWZ parametry lub normy krajowe lub przenoszące na normy europejskie lub normy międzynarodowe mogą wskazywać na producentów produktów lub źródła ich pochodzenia to oznacza, że mają takie znaczenie, że parametry techniczne tak wskazanych produktów określają wymagane przez Zamawiającego minimalne oczekiwania, co do jakości produktów, które mają być użyte do wykonania przedmiotu umowy. Wykonawca jest uprawniony do stosowania produktów równoważnych, przez które rozumie się takie, które posiadają parametry techniczne nie gorsze od tych wskazanych w SIWZ i w załącznikach do SIWZ oraz są fabrycznie nowe, nieregenerowane, nie z recyklingu. Na Wykonawcy spoczywa ciężar wskazania „równoważności”.

**3.6 Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zadania.** W przypadku, gdy Wykonawca zamierza wykonać część niniejszego zamówienia przy udziale podwykonawców zobowiązany jest:

3.6.1 wskazać w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do SIWZ) informacji jaka część przedmiotu zamówienia, będzie realizowana/zamierza powierzyć podwykonawcom z podaniem firmy (oznaczenie przedsiębiorstwa) podwykonawców, jeżeli na etapie składania ofert jest znany;

3.6.2 w przypadku podpisania umowy wykonawca będzie zobowiązany, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podał - o ile są już znane - nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację zamówienia. Wykonawca będzie zawiadamiał, podczas realizacji umowy, zamawiającego o wszelkich zmianach danych dotyczących podwykonawców, a także przekazywał informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację dostaw.

3.6.3 Jeżeli późniejsza zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany wskazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Kary umowne za nieprawidłowe zgłaszanie podwykonawców oraz realizowanie na ich rzecz płatności określone są we wzorze umowy.

**3.7 Wymagane cechy produktów, o jakich stanowi art. 30 ust. 9 ustawy Pzp:**

3.7.1 wymaga się dostosowania produktu do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewnienia dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz posiadania przez dostawę następujących cech:

- oznakowanie w postaci: lampa ostrzegawcza z napisem „SŁUŻBA DROGOWA” oraz nalepka na drzwiach „Zarząd Dróg Powiatowych w Lublinie z/s w Bełżycach” jednoznacznie identyfikujący użytkownika sprzętu w trakcie jego pracy w terenie, a tym samym informowaniu wszystkich osób nawet postronnych o rodzaju prowadzonych prac;

3.7.2 wymaga się dostawy przedmiotu zamówienia zgodnego z OPZ, który stanowi załącznik do SIWZ oraz zasadami BHP.

**3.8** W przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia nazw własnych oznacza to, że Zamawiający oczekuje zaproponowania rozwiązań o parametrach technicznych (równoważnych) tj. nie gorszych niż parametry, jakimi charakteryzuje się materiał, urządzenie, element, wskazany w niniejszej SIWZ. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

**3.9** Minimalny wymagany okres gwarancji na dostawę będącej przedmiotem zamówienia wynosi **12 miesięcy** licząc od daty wskazanej w protokole odbioru dostawy. Wykonawca może zaproponować dłuższy okres, maksymalnie przedłużając okres minimalny o dodatkowe 6 miesięcy, co będzie uwzględnione podczas oceny i badania ofert na zasadach określonych w rozdziale KRYTERIA OCENY OFERT (sekcja 14 SIWZ).

**UWAGA: Wykonawca musi uwzględnić koszty serwisu i gwarancji w oferowanym wynagrodzeniu.**

**3.9.1** Zamawiający wymaga udzielenia okresu gwarancji na dostawę będącej przedmiotem umowy na okres min. **12 miesięcy**, licząc od daty wskazanej w protokole odbioru dostawy bez limitu motogodzin (w przypadku

ciągnika). Miejsce dostawy: siedziba Zamawiającego tj. ul. Żeromskiego 3, 24 – 200 Bełżyce – po wcześniejszym ustaleniu z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego terminu dostawy.

**Warunki serwisu i gwarancji:**

- Gwarancja obejmuje bezpłatny serwis, pełny zakres obsługi, przeglądów i napraw (wraz z ewentualnym transportem, dojazdami, robocizną, wymianą części zamiennych wyłącznie na fabrycznie nowe).
- Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia przeglądów i napraw gwarancyjnych w miejscu użytkowania sprzętu i maszyn. W przypadku, gdy naprawa nie jest możliwa na miejscu, Wykonawca dokona odbioru i dostarczenia naprawionego sprzętu na własny koszt.
- Czas przystąpienia do działań związanych z usuwaniem awarii w okresie gwarancji wynosi do 24 godziny w dniach roboczych od momentu zgłoszenia.
- Okres gwarancji przedłuża się każdorazowo o liczbę dni niesprawności sprzętu stanowiącego przedmiot umowy spowodowanej awarią i czasem naprawy.

---

**4. Termin wykonania zamówienia**

Maksymalny termin realizacji zamówienia wynosi **90 dni** kalendarzowych od dnia zawarcia umowy. Miejsce realizacji zamówienia / dostawy sprzętu: należy dostarczyć na koszt wykonawcy na bazę Obwodu Drogowego Nr 1 w Bełżycach, ul. Żeromskiego 3, 24-200 Bełżyce.

**5. Warunki udziału w postępowaniu oraz wykaz dokumentów potwierdzających spełnianie warunku udziału w postępowaniu.**

**5.1** Oferta zostanie uznana za spełniającą warunki, jeśli będzie zgodna w kwestii sposobu jej przygotowania, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami niniejszej SIWZ oraz zostanie złożona w wyznaczonym terminie do składania ofert.

**5.2** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy złożą wraz z ofertą oświadczenia wstępne o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ a wskazany/ wyłoniony Wykonawca na żądanie zamawiającego w terminie 5 dni od wezwania, przedłoży wymagane zapisami SIWZ dokumenty .

**5.3 Opis warunków podmiotowych i sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków oraz braku podstaw do wykluczenia:**

**5.3.1 Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

*Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Ocena spełniania warunku na podstawie złożonego Oświadczenia wstępnego o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 4 do SIWZ.*

**5.3.2 Zdolności technicznej i zawodowej:**

Na potwierdzenie niniejszego warunku Wykonawca wykaze, że posiada doświadczenie w wykonywaniu, w okresie **ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej **1 dostawy nowego sprzętu drogowego** obejmującego swoim zakresem **przedmiot zamówienia**, przy czym wartość nie może być mniejsza niż **300 000,00 zł** brutto oraz przedstawi dowody potwierdzające, że dostawa została wykonana należycie. Poświadczenie dokonanej dostawy musi obejmować w szczególności dostawę ciągnika rolniczego o mocy min. 100 KM.

**5.3.3 Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

*Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny. Ocena spełniania warunku na podstawie złożonego Oświadczenia wstępnego o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 4 do SIWZ.*

**5.3.4** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do

oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub,
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

#### **5.4 Jako spełniający warunki udziału w postępowaniu zostaną ocenieni wykonawcy, którzy w zakresie warunku określonego w pkt 5.3.2 wykażą:**

**5.4.1** Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w tym okresie:

- **wykonał co najmniej jedną dostawę nowego sprzętu drogowego** w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, której wartość była nie mniejsza niż 300 000,00 zł brutto wraz z podaniem jej wartości, daty, oraz podmiotu, na rzecz którego dostawa została wykonana, z załączeniem dowodów określających, że dostawa została wykonana należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawa była wykonywana, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty – Poświadczenie dokonanej dostawy musi obejmować w szczególności dostawę ciągnika rolniczego o mocy min. 100 KM – **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ.**

*Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, wartości będą wyrażone w walucie innej niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs PLN do tej waluty podawany przez Narodowy Bank Polski na dzień opublikowania ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówieni publicznych.*

#### **Uwaga:**

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub korzystania z zasobów podmiotów trzecich na podstawie art. 22a Pzp minimum jeden wykonawca lub jeden podmiot udostępniający zasoby musi posiadać pełne doświadczenie wskazane w warunku udziału w postępowaniu.

W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów, Wykonawca musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów winno posiadać stosowną treść, z której będzie wynikało, że podmiot ten zobowiązał się do udostępnienia określonych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia oraz dla swej skuteczności musi zostać złożone przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu trzeciego w powyższym zakresie. Zobowiązanie złożone przez osobę nieuprawnioną nie dowodzi udostępnienia zasobu przez podmiot trzeci (Zgodnie z wyrokiem KIO2213/11).

1. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub doświadczenie, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty **te zrealizują dostawy** lub usługi, do realizacji których zdolności są wymagane.
3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.



4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w/w warunki udziału mogą być spełnione łącznie.
- 

**UWAGA:**

Zgodnie a wyrokiem Trybunału nr C-387/14 z dnia 4 maja 2017 „Artykuł 51 dyrektywy 2004/18/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 31 marca 2004 r. w sprawie koordynacji procedur udzielania zamówień publicznych na roboty budowlane, dostawy i usługi w związku z art. 2 tej dyrektywy należy interpretować w ten sposób, że stoi on na przeszkodzie temu, by po upływie terminu zgłoszeń do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wykonawca przekazał instytucji zamawiającej, w celu wykazania, że spełnia on warunki uczestnictwa w postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, dokumenty, których nie zawierała jego pierwotna oferta, takie jak umowa zamówienia zrealizowanego przez podmiot trzeci oraz jego zobowiązanie do oddania do dyspozycji tego wykonawcy zdolności i środków niezbędnych do realizacji rozpatrywanego zamówienia.”

**5.4.2 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

- 1) warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 5.3 musi zostać spełniony przez wykonawców łącznie;
- 2) brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia musi zostać wykazany przez każdego z wykonawców odrębnie.
- 3) Oferty wykonawców, którzy wykażą spełnianie wymaganych warunków zostaną dopuszczone do badania i oceny.

**5.5 W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawcy są zobowiązani złożyć następujące dokumenty:**

**5.5.1 Razem z ofertą: Oświadczenie wstępne** o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 5 do SIWZ – na zasadach określonych w sekcji 7 SIWZ oraz Wykaz wykonanych dostaw wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 4 do SIWZ.

5.5.2 Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia wstępnego, o którym mowa w sekcji 5.5.1 lub dokumentów, o których mowa w sekcji 5.4.1 lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

5.5.3 Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia dokumentów wskazanych w sekcji 5.4.1 na wezwanie zamawiającego, jeżeli zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700 z późn. zm.).

W tym celu zaleca się, aby wykonawca na wezwanie zamawiającego, przesłane w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp zamiast złożyć wymagane dokumenty wskazał, w jakim konkretnie postępowaniu złożył dokumenty będące w posiadaniu zamawiającego lub w jaki sposób są one dostępne dla zamawiającego - w celu umożliwienia ich identyfikacji.

5.5.4 Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

5.5.5 Oświadczenie wskazane w sekcji 5.5.1 składa się w formie oryginału i powinno być aktualne na dzień złożenia.

5.5.6 Wykonawcy, którzy nie wykażą spełniania wymaganych warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

**6. Przesłanki wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu.**

**6.1** Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu w przypadku wystąpienia przesłanek wskazanych w art. 24 ust. 1. Pkt. 12-23, ustawy Prawo zamówień publicznych.

**6.2** Z postępowania o zamówienie Zamawiający na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp wykluczy wykonawcę w stosunku do którego zachodzi co najmniej jedna z poniższych przesłanek:

*SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:  
„DOSTAWA FABRYCZNIE NOWEGO SPRZĘTU I MASZYN DO UTRZYMANIA DRÓG”*

- 6.2.1 w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019r. poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498 z późn. zm.);
- 6.2.2 który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 6.2.4 który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

***W przypadku powoływania się na zdolności techniczne lub zawodowe innych podmiotów wymagane jest wykazanie braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania przez te podmioty warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp oraz powodów wskazanych w pkt 6.2 SIWZ.***

**6.3** W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu wykonawcy są zobowiązani złożyć następujące dokumenty:

**Razem z ofertą:**

6.3.1 **Oświadczenie wstępne** o braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 5 do SIWZ – na zasadach określonych w sekcji 7 SIWZ.

**6.4** W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wymagane w pkt 6.3.1 winny być złożone przez każdego z wykonawców.

**6.5** Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w sekcji 6.3.1 lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

**6.6** Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

**6.7** Oświadczenie wskazane w sekcji 6.3.1 składa się w formie oryginału.

**6.8** Wykonawcy, którzy nie wykażą braku podstaw do wykluczenia zostaną wykluczeni z postępowania.

**Dokumenty dotyczące grup kapitałowych (art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP).**

**6.9 Wykonawca, w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert (o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy), samodzielnie (bez odrębnego wezwania ze strony zamawiającego) przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innymi wykonawcami składającymi oferty w danym postępowaniu (o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP) – wg załącznika Nr 5. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**6.10 Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia**, o którym mowa w sekcji 6.3.1, lub oświadczenie jest niekompletne, zawiera błędy lub budzi wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

**6.11** W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 23 ustawy Pzp, w tym:

6.11.1 w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu wykonawcy w sposób uniemożliwiający ich identyfikację.

## **7. Oświadczenie wstępne wykonawcy**

**7.1** Wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie wstępne potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu - wzór oświadczenia wstępnego stanowi załącznik Nr 5 do SIWZ.

**7.2** W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie wstępne składa każdy wykonawca.

**7.3** Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby zamieszcza informacje **o tych podmiotach w oświadczeniu wstępnym.**

## **8. Informacje o sposobie porozumienia się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania Oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami oraz adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego.**

**8.1** W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123), z zastrzeżeniem, że jeżeli przepisy ustawy Pzp i innych ustaw lub rozporządzeń wykonawczych wymagają szczególnej formy dla danego dokumentu, wykonawca musi zastosować tą formę. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron, na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

**8.2** Oferty należy składać pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

**8.3** Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać do zamawiającego:

- za pomocą faksu na nr **(81) 516-24-78**
- drogą elektroniczną na e-mail: **przetargi@zdp Lublin.pl**
- pisemnie na adres: **ul. Żeromskiego 3, 24 – 200 Bełżyce**

**8.4** Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane przez wykonawcę powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, w przypadku osób fizycznych przez wykonawcę albo przez osobę umocowaną przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny być podpisane przez pełnomocnika.

**8.5** Zamawiający udzieli wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

**8.6** Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

- Pani Ewa Abramowicz, Sylwia Chomicka – w sprawach formalno – prawnych,
- Pan Mariusz Brześciński – w sprawach technicznych.

**8.7** Adres strony internetowej, na której zamieszczone jest ogłoszenie o zamówieniu oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia, a także wszystkie inne niezbędne dokumenty: [www.zdpbelzyce.bip.lubelskie.pl](http://www.zdpbelzyce.bip.lubelskie.pl).

## **9. Wymagania dotyczące wadium**

**9.1** Składający ofertę winien wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości: **14 000,00 zł (słownie złotych: czternaście tysięcy i 00/100).**

**9.2** Wadium może być wnoszone w następujących formach:



- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych;
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. 2019 poz. 310 z późn. zm.).

**9.3** Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego numer **78 1160 2202 0000 0003 5375 2580** z dopiskiem: „**Wadium na postępowanie znak: BiZP.2720-07/2020**”. Za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę uznania rachunku Zamawiającego.

**9.4** W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia dokument zabezpieczenia należy złożyć **w oryginale do oferty**.

**9.5** Wadium wniesione w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z Prawem Zamówień Publicznych, a w szczególności:

9.5.1 gwarancja będzie zawierała wszystkie przypadki utraty wadium przez wykonawcę określone w art. 46. ust. 4a i ust. 5 Prawa Zamówień Publicznych;

9.5.2 okres ważności gwarancji będzie nie krótszy niż okres związania ofertą określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

9.5.3 określone będą: nazwa zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta /poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji/poręczenia) oraz adresy ich siedzib,

9.5.4 zawierać będzie określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,

9.5.5 określona będzie kwota gwarancji/poręczenia,

9.5.6 zawierać będzie termin ważności gwarancji/poręczenia, obejmujący cały okres związania ofertą, począwszy od dnia wyznaczonego na dzień składania ofert,

9.5.7 znajdzie się: **bezwarunkowe, nieodwołalne**, płatne na pierwsze żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w przypadku wystąpienia zdarzeń, o których mowa w art. 46 ust. 4a lub ust. 5 ustawy.

**9.6** Wadium wniesione w formie poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej lub poręczenia udzielanego przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości będzie akceptowane pod warunkiem, że jest zgodne z Prawem Zamówień Publicznych, a w szczególności:

9.6.1 poręczenie będzie zawierało wszystkie przypadki utraty wadium przez wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 Prawa Zamówień Publicznych

9.6.2 poręczenie będzie zawierało określony datą termin odpowiedzialności, nie krótszy niż okres związania ofertą określony w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**9.7** W przypadku wniesienia wadium w jednej z form wymienionych w ust. 9.2, **Beneficjenta** poręczenia/gwarancji należy określić następująco: **Powiat Lubelski - Zarząd Dróg Powiatowych w Lublinie z/s w Bełżycach, 24-200 Bełżyce ul. Żeromskiego 3.**

**UWAGA:**

1. Wadium w pieniądzu należy wносить ściśle z dyspozycją art. 45 ust. 7 ustawy Pzp, tzn. „przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego”. W myśl art. 63. ust. 3 pkt.1 ustawy Prawo bankowe z dnia 29 sierpnia 1997 (Dz.U. z 2019 r. poz. 2357) polecenie przelewu jest jedną z form rozliczenia bezgotówkowego. Zgodnie z art. 63c Prawa bankowego polecenie przelewu stanowi udzieloną bankowi dyspozycję dłużnika obciążenia jego rachunku określoną kwotą i uznania tą kwotą rachunku wierzyciela. Oznacza to, że wpłata gotówkowa wadium wnoszona na poczcie lub w banku nie stanowi polecenia przelewu w rozumieniu wyżej cytowanych artykułów.

2. Wadium wnoszone przelewem (art. 45 ust. 7 ustawy Pzp) uważa się za wniesione w terminie, jeżeli wpłynię na rachunek bankowy **Zarządu Dróg Powiatowych**, przed upływem terminu składania ofert, **tj. do dnia 07 maja 2020 r., do godziny 10:15.**

**10. Termin związania ofertą**

10.1. Każdy wykonawca będzie związany swoją ofertą **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

10.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż o 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeśli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

## **11. Opis sposobu przygotowania ofert.**

11.1 Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Oferta powinna być sporządzona na załączonych drukach z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, opieczetowana pieczęcią oferenta i osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń w jego imieniu oraz podpisana przez te osoby.

11.2 Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w specyfikacji oraz dołączyć wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia.

11.3 Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu **tylko jedną ofertę**.

11.4 Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana na adres wskazany w pkt 1 SIWZ.

11.5 Na potrzeby oceny ofert oferta musi zawierać:

11.5.1 **Oświadczenie wstępne** wykonawcy stanowiące załącznik nr 5 do SIWZ.

11.5.2 **Formularz ofertowy** (wg załącznika nr 2), w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną.

11.5.3 **Kosztorys ofertowy dla wymaganego sprzętu** (wg załącznika nr 3).

11.5.4 **Pełnomocnictwo** do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych (dotyczy również wspólników spółki cywilnej).

11.5.5 **Pełnomocnictwo** do występowania w imieniu wykonawcy, w przypadku, gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba, której umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

11.5.6 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika.

11.5.7 W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów, winien dołączyć do oferty, w szczególności, zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

11.5.8 Oświadczenie w zakresie RODO – załącznik nr 6 do SIWZ.

11.6 Pełnomocnictwo powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej w drodze czynności notarialnej w rozumieniu ustawy z dnia 14 lutego 1991r. Prawo o notariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 540 z późn.zm).

11.7 Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/parafą osoby upoważnionej.

11.8 Ponadto **zaleca się** spięcie na trwale wszystkich dokumentów, załączenie spisu treści oferty, ułożenie wszystkich wymaganych dokumentów zgodnie z kolejnością podaną w specyfikacji oraz ponumerowanie wszystkich stron oferty.

11.9 W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazywać, że zastrzeżone informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa. **Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu**, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

11.10 Oferta wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone: nazwa (firmy), adres Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Powiat Lubelski - Zarząd Dróg Powiatowych w Lublinie z siedzibą w Bełżycach

OFERTA PRZETARGOWA w postępowaniu znak BiZP.2720-07/2020 pn.:

„Dostawa fabrycznie nowego sprzętu i maszyn do utrzymania dróg”.

„Nie otwierać przed dniem: 07 maja 2020 r., godz. 10:30”

11.11 Konsekwencje nieprawidłowego zaadresowania oferty będą obciążały wykonawcę (w tym konsekwencje zapoznania się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert w sytuacji, gdy na skutek braku oznaczenia koperty zostanie ona rozpieczętowana i pracownicy zamawiającego zapoznają się z jej treścią nie wiedząc o tym, że jest to ofert złożona w postępowaniu przetargowym).

11.12 Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

**11.13. Zamawiający przewiduje zatasowanie procedury, o której mowa w art. 24 aa ust. 1 ustawy Pzp tj. w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

11.14. Zamawiający dokonana oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, a następnie wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta oceniona została, jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), dokona oceny podmiotowej wykonawcy, tj. zbada oświadczenie wstępne oraz może zażądać przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 2 ustawy Pzp tj. może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczenia lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

11.15 Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą skazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

11.16 Jeżeli wykonawca, o którym mowa w pkt. 11.14, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, (jeżeli jest wymagane) zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

## **12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

12.1 Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego (ZDP Bełżyce) w pokoju nr 9 (sekretariat), ul. Żeromskiego 3, 24-200 Bełżyce.

12.2 W postępowaniu wezmą udział tylko te oferty, które wpłyną do Zamawiającego do dnia **07 maja 2020 r. do godz. 10:15** na adres wskazany w pkt 12.1. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty na adres wskazany w pkt 12.1, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

12.3 Otwarcie ofert nastąpi w świetlicy w siedzibie Zamawiającego tj., ul. Żeromskiego 3, 24-200 Bełżyce, **dnia 07 maja 2020 r. o godz. 10:30.**

## **13. Opis sposobu obliczania ceny.**

13.1 . Cena oferty jest **ceną kosztorysową** stanowiącą wynik kalkulacji własnej i szacunku Wykonawcy opracowana na podstawie kosztorysu ofertowego i OPZ, stanowiących załącznik do SIWZ.

13.2 Przy dokonaniu wyceny przedmiotu zamówienia należy uwzględnić wymagania SIWZ, OPZ oraz wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami

realizacji przedmiotu zamówienia w tym np. wartość dostarczonych sprzętów, koszty serwisu gwarancyjnego, podatki, zyski.

13.3 Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13.4. Niezbędnym elementem oferty jest **kosztorys ofertowy, sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej (wg załącznika nr 3)**, który musi być zgodny z zakresem zamówienia tj. OPZ i kosztorysem ofertowym, bowiem stanowi treść oferty wykonawcy ze względu na przyjęcie wynagrodzenia kosztorysowego. Cenę ofertową wynikającą z kosztorysu ofertowego należy przepisać do formularza ofertowego (wg **załącznika nr 2**).

13.5 Obliczenia należy dokonać z dokładnością do pełnych groszy (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zarówno przy kwotach netto jak i brutto), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza).

13.6 Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i oczywiste omyłki rachunkowe w treści oferty z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, w następujący sposób:

- a) w przypadku sumowania (mnożenia) wartości, – jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie (iloczynowi) wartości, Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano składniki dodawania (mnożenia);
- b) w przypadku rozbieżności pomiędzy ceną brutto oferty podaną liczbą a podaną słownie Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada właściwemu obliczeniu ceny

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

13.7. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w **załączniku Nr 8** do niniejszej SIWZ (Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego).

13.6 W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### **14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

##### **14.1 Kryteriami oceny ofert są:**

##### **1. Oferowana cena – 60%**

W powyższym kryterium oceniana będzie cena brutto oferty. Maksymalną ilość punktów otrzyma wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę, pozostali będą oceniani według następującego wzoru:

$$PC = \frac{\text{Najniższa cena z ofert niepodlegających odrzuceniu}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60$$

gdzie: PC – ilość punktów, jaką dana oferta otrzyma za cenę oferty brutto

##### **2. Okres gwarancji – 40%**

W powyższym kryterium oceniany będzie czas wydłużenia minimalnego okresu (ilość miesięcy), przez jaką Wykonawca przedłuży gwarancje i rękojmię dla przedmiotowego zamówienia w stosunku do minimalnej wymaganej gwarancji wynoszącej 12 miesięcy. Oferty będą oceniane według następującego wzoru:

**PG = ilość punktów za wydłużenie okresu gwarancji**

Długość oferowanej gwarancji	Liczba pkt
Gwarancja minimalna: tj. 12 miesięcy	0 pkt
Wydłużenie o 3 miesiące	20 pkt
Wydłużenie o 6 miesięcy	40 pkt

**Oferty z gwarancją krótszą od minimalnej zostaną odrzucone.** Dla oferty bez podania okresu wydłużenia



gwarancji zamawiający przyjmie gwarancję minimalną. Podanie w ofercie dłuższego niż maksymalny punktowany okresu gwarancji spowoduje przyznanie wykonawcy maksymalną liczbę punktów w tym kryterium (ale do umowy zostanie wpisana gwarancja oferowana). Wykonawca udzieli gwarancji zgodnie z oświadczeniem gwarancyjnym stanowiącym załącznik do SIWZ „Gwarancja Jakości”.

14.2 Łączna ilość punktów otrzymanych przez wykonawcę będzie sumą iloczynów punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach i wag danego kryterium.

$$PO = PC + PG$$

Gdzie

PO – suma punktów przyznanych danej ofercie

PC – punkty w kryterium *Cena*

PG – punkty w kryterium *Okres gwarancji*

14.3 Zamawiający wybierze ofertę, która uzyska największą liczbę punktów.

## **15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

---

15.1. Umowa zostanie zawarta w terminie zgodnym z Ustawą Pzp.

15.2. W przypadku, gdy wybrana oferta została złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

15.3 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany jest podpisać umowę w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodną z SIWZ wraz z załącznikami oraz złożoną ofertą, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Osoby podpisujące umowę powinny posiadać ze sobą dokument potwierdzający ich umocowanie do podpisania umowy o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

15.4 Jeżeli wykonawca, o którym mowa w pkt. 15.3, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

## **16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

---

16.1 Zabezpieczenia należytego wykonania **nie jest wymagane**.

## **17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

---

Wzór umowy stanowi załącznik nr 8 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Przewidywane zmiany umowy zawarto we wzorze umowy stanowiącym integralną część SIWZ.

## **18. Pozostałe informacje.**

---

18.1 Zamawiający **nie** przewiduje możliwości składania ofert częściowych.

18.2 Zamawiający **nie** zawiera umowy ramowej.

18.3 Zamawiający **nie** przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

18.4 Zamawiający **nie** przewiduje ofert wariantowych.

18.5 Zamawiający **nie** przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

18.6 Zamawiający **nie** przewiduje aukcji elektronicznej.

18.7 Sposób dokumentowania zatrudnienia osób na umowę o pracę, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań dotyczących zatrudniania na umowę oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań zawarte zostały we wzorze umowy stanowiącym integralną część SIWZ (załącznik Nr 8).

18.8 Zamawiający nie zastrzega samodzielnego wykonania kluczowych części zamówienia.

18.9 Wymogi dotyczące umów o podwykonawstwo zawarto we wzorze umowy stanowiącym integralną część SIWZ.



## **19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

19.1 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

19.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

19.3 Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechania czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

19.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

19.5 Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

19.6 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni, od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 Pzp, zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

19.7 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

19.8 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 19.6 i 19.7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

19.9 Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
- b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

19.10 Skarga do sądu.

19.10.1 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

19.10.2 Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

19.10.3 Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r.- Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018r. poz. 2188 z późn. zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

19.10.4 Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

19.10.5 W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

## **20. Informacje dodatkowe.**

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO** do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:  
„DOSTAWA FABRYCZNIE NOWEGO SPRZĘTU I MASZYN DO UTRZYMANIA DRÓG”**

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: **Zarząd Dróg Powiatowych w Lublinie z/s w Bełżycach ul. Żeromskiego 3, 24-200 Bełżyce, tel. (81) 516 28 85; fax. 516 24 78; sekretariat@zdp Lublin.pl; przetargi@zdp Lublin.pl.**
- inspektorem ochrony danych osobowych w /nazwa zamawiającego/ jest Pani/Pani /imię i nazwisko, kontakt: adres e-mail: **ldrozdziel@gmail.com**; telefon/ \*;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **BiZP.2720-07/2020 „Dostawa fabrycznie nowego sprzętu i maszyn do utrzymania dróg”,** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym, określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

Załącznikami do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia są:

- 1 – OPZ (szczegółowy opis przedmiotu zamówienia)
- 2 – wzór formularza ofertowego
- 3 – kosztorys ofertowy
- 4 – wzór wykazu wykonanych dostaw
- 5 - wzór oświadczenia wstępnego
- 6 - Oświadczenie w zakresie RODO
- 7 – wzór o świadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
- 8 – wzór umowy oraz wzór oświadczenia gwarancyjnego „Gwarancja Jakości”.

.....  
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

**Oferta w postępowaniu pn.**

**„Dostawa fabrycznie nowego sprzętu i maszyn do utrzymania dróg”**

**Niniejszym w imieniu wykonawcy:**

.....  
.....  
.....

składam ofertę w postępowaniu „Dostawa fabrycznie nowego sprzętu i maszyn do utrzymania dróg”,  
prowadzonym przez Powiat Lubelski - Zarząd Dróg Powiatowych w Lublinie z siedzibą w Bełżycach na  
następujących warunkach:

**Proponowana cena brutto:**

Cena brutto zł: .....

Kwota (cyfrowo): .....

**Proponowane warunki gwarancji (zaznaczyć właściwe)<sup>1</sup>:**

- Gwarancja minimalna: tj. 12 miesięcy  
 Wydłużenie o 3 miesiące  
 Wydłużenie o 6 miesięcy

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczam, że oferowana cena jest **ceną kosztorysową**, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczamy, że zrealizujemy niniejsze zadanie **do 90 dni od dnia podpisania umowy**.
4. Oświadczamy, że wzór umowy stanowiący załącznik do SIWZ został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w projekcie umowy warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Oświadczamy, że zaoferowany przedmiot zamówienia spełnia wymogi zamawiającego określone w SIWZ.
6. Oświadczamy, że przystępując do postępowania przetargowego uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności jakie mogą mieć wpływ na ofertę przetargową i bierze pełną odpowiedzialność za odpowiednie wykonanie przedmiotu umowy.
7. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć następującemu podwykonawcy/-om:

.....  
(wskazać firmę podwykonawcy/-ów lub wpisać **nie dotyczy**)

następujące części robót:

.....  
(należy wskazać zakres robót przewidzianych do wykonania przez podwykonawców lub wpisać **nie dotyczy**)  
**Uwaga! W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni punktu 8 Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie przewiduje podwykonawstwa.**

8. Wykonawca informuje, że (zaznaczyć właściwe):

<sup>1</sup> Okres gwarancji będzie oceniany w kryterium oceny ofert na zasadach określonych w sekcji 14 SIWZ.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:**  
**„DOSTAWA FABRYCZNIE NOWEGO SPRZĘTU I MASZYN DO UTRZYMANIA DRÓG”**

- wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,  
 wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług: ..... których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to: .....zł netto

**Uwaga!**

**W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy żadnego z wariantów zamawiający przyjmie, że wybór oferty nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie zamawiającego.**

9. Oświadczamy, że informacje i dokumenty zawarte na stronach od nr ..... do nr ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.

10. Korespondencję w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres: .....

Imię i nazwisko .....

tel. .... fax ....., e-mail; .....

11. Wadium wniesione w formie: ..... prosimy zwolnić:

- przelewem na konto: .....

- zwrot gwarancji bankowej/ubezpieczeniowej .....

/imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru gwarancji lub czy wysłać pocztą/

12. Informuję, iż posiadamy / nie posiadamy \* statutu małego / średniego przedsiębiorstwa\* zgodnie z ustawą z dnia 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej (t.j. z 2019r. poz. 1292 z późn. zm.)

13. Ofertę składamy na ..... stronach.

14. Załącznikami do oferty, stanowiącymi jej integralną część są: .....

15. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....  
(data i podpis uprawnionego przedstawiciela (i) Wykonawcy)

*\*) Proszę o przekreślenie niewłaściwej opcji*

**Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR

<sup>1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

.....  
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

WYKAZ ZREALIZOWANYCH DOSTAW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKU

Dot. zadania pn.: „Dostawa fabrycznie nowego sprzętu i maszyn do utrzymania dróg”

L.p.	Rodzaj zrealizowanych zadań/ dokonanych dostaw (podanie nazwy dokonanej dostawy i miejsca jej realizacji z opisem pozwalającym na ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu t.j. z podaniem wartości wykonanej dostawy).	Data wykonania dostawy Od.... Do ..... (dzień/miesiąc/rok) Okres realizacji	Podmioty, na rzecz, których dostawy zostały wykonane
1			
2			

1. W załączeniu przedstawiam dowody potwierdzające należyte wykonanie dostaw wskazanych w wykazie:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

.....  
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)



.....  
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

KOSZTORYS OFERTOWY

Dot. zadania pn.: „Dostawa fabrycznie nowego sprzętu i maszyn do utrzymania dróg”

Lp.	Rodzaj sprzętu	Ilość sztuk	Cena brutto za 1 szt.	Wartość [zł]
1	Ciągnik rolniczy	2		
2	Ładowacz czolowy	2		
3	Przyczepa	2		
4	Ramię hydrauliczne (wysięgnik)	2		
5	Głowica kosząca	2		
6	Głowica do odchwaszczania	1		
7	Kosiarka bijakowa tylna-boczna	1		
8	Kosiarka rotacyjna	1		
9	Zamiatarka	1		
Łączna wartość całości zamówienia:				

.....  
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**Oświadczenie wstępne wykonawcy  
w postępowaniu pn.:**

**„Dostawa fabrycznie nowego sprzętu i maszyn do utrzymania dróg”**

**Instrukcja wypełniania:**

Dokument obejmuje oficjalne oświadczenie wykonawcy stwierdzające, że spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie wstępne składa każdy wykonawca. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu wstępnym.

W przypadku gdy wykonawca ma określić jeden z wariantów wyboru [Tak|Nie] powinien **wyraźnie wykreślić odpowiedź niewłaściwą.**

**Sekcja I: Informacje dotyczące wykonawcy**

**A: INFORMACJE NA TEMAT WYKONAWCY**

Nazwa/Imię i nazwisko: [.....]

Adres pocztowy: [.....]

Osoba wyznaczona do kontaktów: [.....]

Telefon: [.....]

Adres e-mail: [.....]

Faks : [.....]

NIP: [.....] REGON: ..... PESEL: .....

**B: INFORMACJE NA TEMAT WSPÓLNEGO UBIEGANIA SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami?  
[Tak / Nie]

Jeżeli odpowiedź jest twierdząca:

a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.): [.....]

b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia: [.....]

**C: INFORMACJE NA TEMAT PRZEDSTAWICIELI PRAWNYCH WYKONAWCY**

Proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej (-ych) do prawnego reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:

– Imię i nazwisko: [.....]

– Stanowisko/Działający jako: [.....]

**D: INFORMACJE NA TEMAT POLEGANIA NA ZDOLNOŚCI INNYCH PODMIOTÓW**

Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych poniżej w sekcji II:

[Tak / Nie]

Jeżeli odpowiedź jest twierdząca, proszę przedstawić:

a. dane tych podmiotów:

.....  
.....

b. dla każdego z podmiotów, których to dotyczy informacje wymagane w sekcji II oraz sekcji III oświadczenia.

## Sekcja II Warunki udziału w postępowaniu

### ZDOLNOŚĆ TECHNICZNA I ZAWODOWA

#### Wypełnić, gdy wykonawca spełnia warunki samodzielnie

*(jeżeli wykonawca samodzielnie spełnia jedynie jeden z niżej wymienionych warunków, należy wykreślić warunek którego wykonawca nie spełnia):*

Oświadczam, że wykonawca ..... (wpisać właściwie) spełnia warunki udziału w postępowaniu tj.:

a. **wykonał** co najmniej 1 dostawę nowego sprzętu drogowego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia, przy czym wartość nie może być mniejsza niż 300 000,00 zł brutto oraz przedstawi dowody potwierdzające, że dostawa została wykonana należyście. Poświadczenie dokonanej dostawy musi obejmować w szczególności dostawę ciągnika rolniczego o mocy min. 100 KM.

#### Wypełnić, gdy wykonawca polega na zasobach innych podmiotów :

*(jeżeli wykonawca polega na zasobach innego podmiotu jedynie w zakresie jednego z niżej wymienionych warunków, należy wykreślić warunek w zakresie którego wykonawca nie polega na zasobach podmiotu trzeciego):*

Oświadczam, że podmiot udostępniający zasoby tj. .... (wpisać właściwie) spełnia warunek udziału w postępowaniu tj.:

a. **wykonał** co najmniej 1 dostawę nowego sprzętu drogowego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia, przy czym wartość nie może być mniejsza niż 300 000,00 zł brutto oraz przedstawi dowody potwierdzające, że dostawa została wykonana należyście. Poświadczenie dokonanej dostawy musi obejmować w szczególności dostawę ciągnika rolniczego o mocy min. 100 KM.

-----  
*W przypadku polegania na zasobach podmiotu trzeciego w trybie art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych do oświadczenia należy dołączyć dowody, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.*

**Sekcja III: Podstawy wykluczenia**

**Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust 1 ustawy Pzp**

**WYKONAWCA ..... (wpisać)**

<p><b>1. CZY WYKONAWCA PODLEGA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE KTÓREGOKOLWIEK Z PRZEPISÓW WSKAZANYCH W ART.:</b> ART. 24 UST. 1 PKT 12 – 23 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH ORAZ ART. 24 UST. 5 PKT 1) 2) 4) TEJ USTAWY <b>[TAK   NIE]</b></p> <p><b>JEŻELI TAK, PROSZĘ WSKAZAĆ NA PODSTAWIE, KTÓREJ PRZESŁANKI WYKONAWCA PODLEGA WYKLUCZENIU I UZASADNIĆ.</b></p> <p>.....</p> <p><b>2. CZY WYKONAWCA W PRZYPADKU WYSTĘPOWANIA PRZESŁANEK WYKLUCZENIA WSKAZANYCH W ART. 24 UST. 1 PKT 13 I 14 ORAZ 16-20 I ART. 24 UST. 5 PKT 1) 2) 4) TEJ USTAWY PODEJMUJE PRÓBĘ WYKAZANIA RZETELNOŚCI OKREŚLONĄ W ART. 24 UST. 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.</b></p> <p><b>[TAK / NIE / NIE DOTYCZY]</b></p> <p>Jeżeli tak, wskazać dowody wykazujące rzetelność (art. 24 ust. 8 PZP) wykonawcy: .....</p>
---

**Podmiot(y)( udostępniający(e) zasoby na podstawie art. 22a Prawa zamówień publicznych<sup>2</sup>:**

**Dane podmiotu(ów).....**

<p><b>1. CZY PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY PODLEGA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE KTÓREGOKOLWIEK Z PRZEPISÓW WSKAZANYCH W ART.:</b> ART. 24 UST. 1 PKT 12 – 23 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH ORAZ ART. 24 UST. 5 PKT 1) 2) 4) TEJ USTAWY <b>[TAK / NIE]</b></p> <p><b>JEŻELI TAK, PROSZĘ WSKAZAĆ NA PODSTAWIE, KTÓREJ PRZESŁANKI PODMIOT PODLEGA WYKLUCZENIU I UZASADNIĆ.</b></p> <p>.....</p> <p><b>2. CZY PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY W PRZYPADKU WYSTĘPOWANIA PRZESŁANEK WYKLUCZENIA WSKAZANYCH W ART. 24 UST. 1 PKT 13 I 14 ORAZ 16-20 I ART. 24 UST. 5 PKT 1) 2) 4) TEJ USTAWY PODEJMUJE PRÓBĘ WYKAZANIA RZETELNOŚCI OKREŚLONĄ W ART. 24 UST. 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.</b></p> <p><b>[TAK / NIE / NIE DOTYCZY]</b></p> <p>Jeżeli tak, wskazać dowody wykazujące rzetelność (art. 24 ust. 8 PZP) podmiotu udostępniającego zasoby: .....</p>
--

<sup>2</sup> Wypełnia się jedynie wówczas, gdy wykonawca wypełni sekcję I.D oświadczenia

**Sekcja IV: Oświadczenia końcowe**

Ja, niżej podpisany, oświadczam, że informacje podane przeze mnie są dokładne i prawidłowe oraz że jestem świadomy konsekwencji podania nieprawdziwych informacji. Zgodnie z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 1950 z późn. zm.)- „Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi - kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”.

.....  
(data i podpis uprawnionego przedstawiciela (i) Wykonawcy)



.....  
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

### INFORMACJA O GRUPIE KAPITAŁOWEJ<sup>3</sup>

**Informuję, że\*:**

- nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369 z późn. zm.) z wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu „**Dostawa fabrycznie nowego sprzętu i maszyn do utrzymania dróg**”, prowadzonym przez Powiat Lubelski - Zarząd Dróg Powiatowych w Lublinie z siedzibą w Bełżycach.
- należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369 z późn. zm.) z następującymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu „**Dostawa fabrycznie nowego sprzętu i maszyn do utrzymania dróg**”, prowadzonym przez Zarząd Dróg Powiatowych w Lublinie z siedzibą w Bełżycach,
  1. nazwa podmiotu.....
  2. nazwa podmiotu.....

Jednocześnie przedstawiam dowody, że powiązania z tymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

.....

.....  
(data i podpis uprawnionego przedstawiciela (i) Wykonawcy)

<sup>3</sup> Dokument ten wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert (o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy), samodzielnie (bez odrębnego wezwania ze strony zamawiającego).

Uwaga: niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

## WZÓR UMOWY

W dniu ..... 2020 r. pomiędzy Powiatem Lubelskim - Zarządem Dróg Powiatowych w Lublinie z/ w Bełżycach 24-200 Bełżyce, ul. Żeromskiego 3, reprezentowanym przez:

- Pana Tomasza Jabłońskiego - Dyrektora ZDP, działającego na podstawie uchwały nr 178/2019

Zarządu Powiatu w Lublinie z dnia 11 października 2019 r., przy kontrasygnacie Pani Marii Czerniec - Głównego Księgowego, zwanym dalej „Zamawiającym”,

a ....., zwanym dalej „Wykonawcą”,

oraz łącznie „Stronami”, w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym, została zawarta umowa następującej treści:

### § 1

1. Zamawiający **Powiat Lubelski - Zarząd Dróg Powiatowych zleca**, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia pn.: „Dostawa fabrycznie nowego sprzętu i maszyn” zgodnie z poniższym opisem przedmiotu zamówienia:

#### 1.1 Warunki ogólne:

- 1) Ciągnik rolniczy – 2 sztuki
- 2) Ładowacz czołowy – 3 sztuki
- 3) Przyczepa – 2 sztuki
- 4) Ramię hydrauliczne (wysięgnik) – 2 sztuki
- 5) Głowica kosząca – 2 sztuki
- 6) Szczotka do odchwaszczania – 1 sztuka
- 7) Kosiarka bijakowa tylna-boczna – 1 sztuka
- 8) Kosiarka rotacyjna – 1 sztuka
- 9) Zamiatarka – 1 sztuka
- 10) Cały wymieniony powyżej sprzęt z wyłączeniem 1 sztuki ładowacza czołowego musi być kompatybilny z wymienionym w pkt. 1 ciągnikiem rolniczym
- 11) Jeden ładowacz czołowy ma być dostosowany do ciągnika marki URSUS 1634, rok produkcji 2001, moc max. – 115 kW (156 KM) będącego w posiadaniu Zamawiającego
- 12) ciągnik rolniczy i pozostałe maszyny muszą być fabrycznie nowe (maks. rok produkcji 2019)

- sprzęt/ maszyny muszą spełniać wymogi normy ochrony środowiska

- ciągnik rolniczy i przyczepa musi posiadać dokumenty niezbędne do zarejestrowania bez dodatkowych czynności, oraz instrukcję w języku polskim

- wymagany min. okres gwarancji min. 12 miesięcy od daty bezusterkowego protokolarnego odbioru bez limitu motogodzin

- serwis pojazdu musi się znajdować w odległości nie większej jak 50 km od siedziby ZDP w Bełżycach

1.2 Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy, sprawny technicznie, nie posiada wad fizycznych (konstrukcyjnych, materiałowych i wykonawczych) i innych wad, oraz spełnia wymagania określone w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w zakresie dopuszczenia pojazdu do ruchu drogowego.

2. Przedmiot umowy wykonany zostanie zgodnie z przeprowadzonym przetargiem nieograniczonym na zasadach ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2019 r. poz.1843).

3. Warunki techniczne dla nowego sprzętu i poszczególnych maszyn zgodny z danymi technicznymi zawartymi w Opisie przedmiotu zamówienia w dalszej części umowy zwany OPZ.

### § 2

1. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:

- 1) Oferta Wykonawcy,
- 2) Opis przedmiotu zamówienia,
- 3) Wykaz parametrów technicznych
- 4) SIWZ.

2. Miejscem dostawy przedmiotu umowy jest siedziba Zamawiającego - ul. Żeromskiego 3, 24-200 Bełżyce. Strony zgodnie ustalają, że po dostarczeniu nowego sprzętu i maszyn zostanie przeprowadzony przez Strony ich odbiór, wymagający potwierdzenia w formie pisemnego protokołu odbioru - podlegającego podpisaniu przez upoważnionych przedstawicieli każdej ze Stron.

*SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:  
„DOSTAWA FABRYCZNIE NOWEGO SPRZĘTU I MASZYN DO UTRZYMANIA DRÓG”*

3. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego za pośrednictwem poczty e-mail z wyprzedzeniem o dacie, od której przedmiot zamówienia będzie gotowy do dostarczenia/odbioru techniczno-jakościowego i faktycznego.
4. Odbiór techniczno-jakościowy sprzętu odbędzie się w siedzibie ZDP w Belżycach. Protokół odbioru przedmiotu umowy zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy oraz podpisany przez wszystkie strony.
5. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru techniczno-jakościowego usterek, Wykonawca zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia lub wymiany poszczególnych jednostek sprzętowych na wolny od usterek. W takim przypadku zostanie sporządzony protokół o stwierdzonych usterekach w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron i podpisany przez wszystkie strony.
6. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru, że przedstawiony do odbioru przedmiot umowy nie odpowiada opisowi zawartemu w SIWZ i OPZ, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego dokonania zmian zgodnie z opisem. W takim przypadku zostanie sporządzony protokół o stwierdzonych usterekach w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron i podpisany przez wszystkie strony.
7. Odbiór techniczno-jakościowy jednostek sprzętowych dokona Zamawiający w ciągu 2 dni od daty przystąpienia do odbioru w obecności pełnomocnika Wykonawcy.
8. Szkolenie z zakresu obsługi podstawowej dla przedstawicieli Zamawiającego, tj. wyznaczonych przez Zamawiającego kierowców/ operatorów, odbędzie się w ciągu 1 dnia roboczego, w terminie odbioru faktycznego. Protokół z przeprowadzonego szkolenia z zakresu obsługi podstawowej wraz z adnotacją o osobach, które go odbyły, zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron i podpisany przez obie strony. Wykonawca przeprowadzi szkolenie na własny koszt.
9. Wykonawca wraz z dostarczonym przedmiotem umowy przekaże (jeśli dotyczy):
  - 1) kartę pojazdu;
  - 2) instrukcję obsługi, wyposażenia i konserwacji pojazdu w języku polskim;
  - 3) kartę gwarancyjną sprzętu/maszyny;
  - 4) książkę serwisową pojazdu w języku polskim,
  - 5) wykaz autoryzowanych stacji serwisowych, które są uprawnione do wykonywania napraw oraz przeglądów w okresie gwarancyjnym,
  - 6) dokumentację niezbędną do zarejestrowania ciągnika wraz z przyczepą w Wydziale Komunikacji właściwym dla siedziby Zamawiającego.

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć pojazdy w nieprzekraczalnym terminie **do dnia ..... 2020 r.** (90 dni od dnia podpisania umowy).
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... miesięcy gwarancji na przedmiot zamówienia, liczonej od dnia podpisania bez uwag protokołu zdawczo – odbiorczego.
3. W okresie gwarancji wszystkie naprawy przeprowadzone będą w miejscu użytkowania sprzętu i maszyn przez autoryzowany serwis i na koszt Wykonawcy i przystąpi do wykonywania usługi w ciągu 24 godzin od daty otrzymania zgłoszenia usterki. Do okresu naprawy nie wlicza się dni ustawowo wolnych od pracy. Strony dopuszczają zgłoszenie usterki na adres e-mail Wykonawcy, które winno być potwierdzone przez Wykonawcę.
4. W przypadku zaistnienia w okresie gwarancji usterek, których naprawy nie można wykonać w siedzibie Zamawiającego lub z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie da się usunąć w terminie ustalonym w ust. 3, Wykonawca w terminie ustalonym pomiędzy Stronami, dokonuje naprawy oraz ponosi koszty dostarczenia i odbioru przedmiotu umowy. W przypadku niezgodnienia, o którym mowa powyżej ustala się termin 14 dni, liczony od chwili otrzymania zgłoszenia o nieprawidłowości. Do okresu usunięcia nieprawidłowości nie wlicza się dni ustawowo wolnych od pracy. Strony dopuszczają zgłoszenie usterki w formie elektronicznej na e-mail Wykonawcy: ....., którego otrzymanie winno być potwierdzone przez Wykonawcę.
5. Po okresie gwarancji serwis może być prowadzony przez Wykonawcę na podstawie indywidualnych zleceń Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności i posiada aktualną polisę ubezpieczeniową a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

§ 4

1. Osobą upoważnioną do stałego kontaktu z Zamawiającym w sprawie realizacji umowy jest ze strony Wykonawcy .....
2. Osobą upoważnioną do stałego kontaktu z Wykonawcą w sprawie realizacji umowy jest ze strony Zamawiającego .....
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby wskazanej w ust. 2. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę, najpóźniej na 3 dni przed dokonaniem zmiany.

§ 5

1. Za wykonanie zamówienia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości ..... zł brutto (słownie złotych: .....), wartość netto.: ..... zł., podatek VAT: ..... zł.).
2. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany protokół odbioru.
3. Zamawiający **Powiat Lubelski - Zarząd Dróg Powiatowych w Lublinie** oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania faktury VAT i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego. Wykonawca wystawi fakturę wskazując następujące dane Zamawiającego:  
**Nabywca: Powiat Lubelski ul. Spokojna 9, 20-074 Lublin, NIP: 712-28-07-434;**  
**Odbiorca: Zarząd Dróg Powiatowych w Lublinie z/s w Bełżycach 24-200 Bełżyce. Faktury należy składać do: Zarządu Dróg Powiatowych w Lublinie z/s w Bełżycach ul. Żeromskiego 3, 24-200 Bełżyce.**
4. Wykonawca oświadcza, że w wynagrodzeniu, o którym mowa w § 5 ust. 1 uwzględnił wszelkie koszty wynikające z wymagań określonych w umowie na podstawie własnych kalkulacji i szacunków koniecznych do realizacji przedmiotu zamówienia.
5. **Wynagrodzenie zostanie przelane na rachunek bankowy Wykonawcy (nr: .....)** wskazany w fakturze, znajdujący się w rejestrze elektronicznego wykazu przedsiębiorców Krajowej Administracji Skarbowej pn. **Biała lista podatników VAT.**
6. Zamawiający informuje, że istnieje możliwość przesłania przez Wykonawcę faktury w postaci ustrukturyzowanej faktury elektronicznej w systemie PEF. W celu przesłania faktury elektronicznej należy jako rodzaj adresu PEF Odbiorcy wpisać NIP, a jako nr adresu PEF: **7122807434**. Pozostałe informacje dotyczące Nabywcy i Odbiorcy (nazwa, adres, NIP) należy pozostawić bez zmian.
7. Na fakturze/ rachunku Wykonawca zobowiązany jest, oprócz standardowych zapisów wymaganych prawem polskim, zamieścić numer niniejszej UMOWY
8. Faktura / rachunek wystawiane / doręczane niezgodnie z ww. zasadami mogą zostać zwrócone bez księgowania. W przypadku doręczenia faktury / rachunku na niewłaściwy adres lub nie zawierającej wszystkich wymaganych prawem i niniejszą umową elementów Wykonawca ponosi wszelkie negatywne konsekwencje z tego tytułu.
9. Termin zapłaty faktury za wykonany przedmiot zamówienia dokonany będzie na podstawie protokołu odbioru i ustala się na **30 dni** od daty dostarczenia Zamawiającemu poprawnie wystawionej faktury oraz protokołu odbioru zatwierdzonego przez przedstawiciela Zamawiającego. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
10. Wierzytelności związane z realizacją niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem obrotu pomiędzy podmiotami trzecimi.
11. W przypadku realizacji przedmiotu umowy z udziałem Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury:
  - kopię faktury wystawioną przez Podwykonawcę oraz dowód zapłaty niniejszej faktury oraz
  - oświadczenie Podwykonawcy iż Wykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami finansowymi w stosunku do niego a wynikającymi z zawartej między nimi umowy dotyczącej realizacji przedmiotu zamówienia określonego w § 1 niniejszej umowy.
12. W przypadku niedostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 11 niniejszego paragrafu, Zamawiający zatrzyma z należności Wykonawcy kwotę w wysokości równej należności podwykonawcy, do czasu ich otrzymania.
13. W każdym przypadku korzystania ze świadczeń Podwykonawcy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie zobowiązań przez Podwykonawcę wobec Zamawiającego.
14. Wykonawca odpowiada za działania zaniechania Podwykonawcy jak za swoje własne.
15. Wykonawca, podwykonawca zobowiązany jest do wskazania na fakturze numeru rachunku rozliczeniowego, który został ujawniony w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym przez Szefa

*SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:  
„DOSTAWA FABRYCZNIE NOWEGO SPRZĘTU I MASZYN DO UTRZYMANIA DRÓG”*

Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. „Biała lista” – art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług – t. j. Dz. U. 2018 poz. 2174 ze zm.).

16. W razie rozbieżności między rachunkiem wskazanym na fakturze, a rachunkiem wskazanym na „Białej liście”, Zamawiający uprawniony jest do uregulowania płatności na rachunek wskazany na „Białej liście”, jako rachunek rozliczeniowy Wykonawcy, podwykonawcy. Zapłata na rachunek wskazany na „Białej liście” będący rachunkiem rozliczeniowym, skutkuje wygaśnięciem zobowiązania Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej umowy.
17. W razie braku ujawnienia bankowego rachunku rozliczeniowego Wykonawcy, podwykonawcy, na „Białej liście”, Zamawiający będzie uprawniony wstrzymania się z zapłatą wynagrodzenia do czasu ujawnienia bankowego rachunku rozliczeniowego Wykonawcy, podwykonawcy, dalszego podwykonawcy na „Białej liście”, a za okres ten Wykonawcy nie przysługują odsetki ustawowe, lub do zapłaty wynagrodzenia na rachunek wskazany w fakturze, jednakże z jednoczesnym wypełnieniem obowiązków wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w tym powiadomienia organów Krajowej Administracji Skarbowej."
18. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że wykaże w rejestrze VAT i deklaracji VAT wszelkie płatności wynikające z niniejszej umowy, oraz że odprowadzi należny podatek od przedmiotowych transakcji, pod rygorem obowiązku naprawienia szkody całkowitej Zamawiającego wynikającej z solidarnej odpowiedzialności za zobowiązania podatkowe VAT Wykonawcy.

**§ 6**

1. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań z umowy wynikających.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
  - a) 0,2 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu przedmiotu niniejszej umowy;
  - b) 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia wymiany lub usunięcia wad, na zasadach określonych w § 3 ust. 4 niniejszej umowy;
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn leżących po jego stronie obowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % wartości brutto przedmiotu zamówienia określonej w § 5 ust. 1 umowy.
4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia lub nie dojdzie do skutku dostawy, jeżeli jest to wywołane "siłą wyższą". Jako „siły wyższe” uznane zostają: klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna, strajk i inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą stron umowy.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego naliczonych kar umownych w związku z realizacją przez Wykonawcę umowy z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.

**§ 7**

1. Wszelkie zmiany umowy pod rygorem nieważności, wymagają formy pisemnej i mogą być dopuszczalne tylko w granicach unormowanych w art. 144 i art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).
2. Zamawiający przewiduje następujące zmiany postanowień umowy:
  - 1) w przypadku obiektywnej niemożności zapewnienia wyposażenia przedmiotu umowy odpowiadającego wymogom zawartym w SIWZ i OPZ stanowiących załącznik do umowy z powodu zakończenia produkcji lub niedostępności na rynku elementów wyposażenia po zawarciu umowy – dopuszcza się zmianę umowy w zakresie rodzaju, typu lub modelu wyposażenia przedmiotu umowy, pod warunkiem, że nowe wyposażenie będzie odpowiadało pod względem funkcjonalności wyposażeniu pierwotnemu a jego parametry pozostaną niezmiennione lub będą lepsze od pierwotnego;
  - 2) w przypadku zaproponowania przez Wykonawcę szczególnie uzasadnionej pod względem funkcjonalności, sprawności lub przeznaczenia albo wyposażenia przedmiotu umowy, zmiany rozwiązań konstrukcyjnych przedmiotu umowy w stosunku do koncepcji przedstawionej w ofercie – dopuszcza się zmianę umowy w zakresie zawartych w SIWZ i OPZ stanowiących załącznik do niniejszej umowy rozwiązań konstrukcyjnych;
  - 3) w przypadku zmian korzystnych dla Zamawiającego dopuszczalna jest zmiana umowy w zakresie



*SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:  
„DOSTAWA FABRYCZNIE NOWEGO SPRZĘTU I MASZYN DO UTRZYMANIA DRÓG”*

obniżenia ceny lub zmiany wymogów zawartych w SIWZ i OPZ stanowiących załącznik do niniejszej umowy;

- 4) w przypadku konieczności zapewnienia koordynacji dostarczenia przedmiotu umowy oraz innych umów zawartych przez Zamawiającego – dopuszczalna jest zmiana umowy w zakresie zmiany miejsca przeprowadzenia odbioru przedmiotu umowy, miejsca szkolenia przedstawicieli Zamawiającego.
  - 5) terminu realizacji przedmiotu zamówienia – gdy zaistnieją okoliczności mające wpływ na prawidłową realizację umowy (w szczególności jeżeli zmiana terminu realizacji będzie zmianą korzystną dla Zamawiającego lub w przypadku zaistnienia siły wyższej itp.).
  - 6) wynagrodzenia Wykonawcy (ceny podanej w ofercie) w przypadku zmiany stawek podatku VAT:
    - jeżeli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie wartości umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę przy jednoczesnym zachowaniu niezmienionej ceny netto;
    - jeżeli zmiana stawki VAT będzie powodować zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę przy jednoczesnym zachowaniu niezmienionej ceny netto
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy także w przypadku, gdy:
- 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
  - 2) konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach, którego realizowane jest zamówienie (jeśli dotyczy),
  - 3) wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony.

**§ 8**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienia własnymi siłami, bez udziału podwykonawców\*/ przy udziale podwykonawców\*
2. Wykonawca zamierza zlecić podwykonawcy ..... (nazwa firmy) następujący zakres czynności: .....(zapisy zostaną doprecyzowane po wyborze Wykonawcy)
3. Zmiana podwykonawcy w okresie trwania umowy wymaga pisemnego uzasadnienia i zgody Zamawiającego.
4. Zatrudnienie podwykonawcy bez uzyskania zgody Zamawiającego stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

**§ 9**

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych i ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny oraz inne przepisy właściwe dla zdarzenia mogącego powstać w wyniku realizacji umowy.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory mogące wynikać z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony ustalają następujące adresy dla doręczeń:
  - 1) dla Zamawiającego: **Zarząd Dróg Powiatowych w Lublinie z siedzibą w Bełżycach ul. Żeromskiego 3, 24-200 Bełżyce.**
  - 2) dla Wykonawcy: .....

**§ 10**

1. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy.
2. Umowa niniejsza zawiera ..... ponumerowanych stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**

**Załącznik Nr 6 do SIWZ**  
/oświadczenie dot. RODO/

.....  
(Nazwa i adres Wykonawcy- pieczęć)

**Oświadczenie**  
**wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych**  
**przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO**

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

..... dnia .....2020 r..

.....  
(Podpis wykonawcy)

---

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).