

Znak sprawy: BiZP. 2726-27/19

Powiat Lubelski
Zarząd Dróg Powiatowych w Lublinie z siedzibą w Bełżycach
24-200 Bełżyce, ul. Żeromskiego 3

tel. (0-81) 516-24-75, fax.(0-81) 516-24-78
przetargi@zdplublin.pl

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Nazwa zamówienia: „Rozbudowa drogi powiatowej nr 2265L na terenie gminy Strzyżewice”

Bełżyce, dnia 26.04.2019r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

1. Nazwa i adres zamawiającego

Powiat Lubelski - Zarząd Dróg Powiatowych w Lublinie z siedzibą w Bełżycach ul. Żeromskiego 3, 24 – 200 Bełżyce

tel. (81) 516-24-75

e-mail: przetargi@zdplublin.pl

www: www.zdplublin.pl

Godziny urzędowania (pracy): od 7⁰⁰ do godz. 15⁰⁰

2. Tryb zamówienia

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest w oparciu o zarządzenie Nr 3/2014 Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Lublinie z siedzibą w Bełżycach ul. Żeromskiego 3, 24 – 200 Bełżyce z dnia 30 kwietnia 2014r., w sprawie ustalenia zasad postępowania przy udzielaniu zamówień wyłączonych spod stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 - Prawo zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro. Zgodnie z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018r. poz. 1986 ze zm.) – ustawy nie stosuje się.

3. Nazwa zamówienia

„Rozbudowa drogi powiatowej nr 2265L na terenie gminy Strzyżewice”.

4. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest robota budowlana polegająca na rozbudowie drogi powiatowej nr 2265L w m. Nowiny w zakresie budowy chodnika oraz remont nawierzchni jezdni DP 2265L. Zakres robót budowlanych określa projekt budowlano – wykonawczy, odcinek drogi powiatowej 2265L objętej zamówieniem: od km 8+445,00 do km 8+548,80.

Kody numeryczne CPV:

- 45233000-9 Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg**
- 45111100-9 Roboty w zakresie burzenia**
- 45111000-8 Roboty w zakresie burzenia, roboty ziemne**
- 45112000-5 Roboty w zakresie usuwania gleby**
- 45112210-0 Usuwanie wierzchniej warstwy gleby**
- 45231000-5 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych**
- 45232000-2 Roboty pomocnicze w zakresie rurociągów i kabli**
- 45233221-4 Malowanie nawierzchni**
- 45233141-9 Roboty w zakresie konserwacji dróg**
- 45233290-8 Instalowanie znaków drogowych**

4.1 Szczegółowe ilości i zakres poszczególnych pozycji robót do wykonania, zawierają przedmiary robót i kosztorysy ofertowe. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z niniejszym zaproszeniem do złożenia oferty, projektem budowlano - wykonawczym, projektem stałej organizacji ruchu, planem wycięcia drzew, kosztorysem ofertowym, przedmiarem robót, SST oraz z obowiązującymi przepisami i normami.

4.2 Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie (na własny koszt) oraz do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty i zawarcia umowy.

4.3 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody, wypadki i kolizje drogowe i inne zdarzenia spowodowane zaniechaniem robót lub na skutek niedostatecznego lub niezgodnego z obowiązującymi

Znak sprawy: BiZP. 2726-27/19

przepisami wykonywania robót budowlanych, o którym mowa w niniejszym zaproszeniu. Za bezpieczeństwo ruchu drogowego w obrębie prowadzonych w/w robót drogowych, od chwili ich rozpoczęcia aż do końcowego odbioru robót, odpowiada Wykonawca.

4.4. Wykonawca musi dysponować odpowiednim potencjałem kadrowym oraz odpowiednim sprzętem koniecznym do wykonywania niniejszego zadania.

4.5 Transport materiałów budowlanych winien spełniać wymogi odpowiednich przepisów ruchu drogowego oraz ochrony środowiska.

4.6 Materiały pochodzące z rozbiórki, **nienadające** się do ponownego wbudowania, stanowią własność Wykonawcy i powinny być usunięte z terenu rozbiórki na składowisko Wykonawcy albo na wysypisko odpadów przy zastosowaniu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 992).

4.7 Materiały z rozbiórki nadające się do ponownego wbudowania powinny być przewiezione na miejsce wskazane przez Inspektora nadzoru (Przedstawiciela Zamawiającego).

4.8 Zamawiający **Powiat Lubelski - Zarząd Dróg Powiatowych w Lublinie** oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania faktury VAT i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego. Wykonawca wystawi fakturę wskazując następujące dane Zamawiającego:

Nabywca: Powiat Lubelski ul. Spokojna 9, 20-074 Lublin, NIP: 712-28-07-434;

Odbiorca: Zarząd Dróg Powiatowych w Lublinie z/s w Bełżycach 24-200 Bełżyce,

5. Wymagany termin realizacji zamówienia: do dnia **30.08.2019r.**

6. Wykonawca, któremu zostanie udzielone zamówienia udzieli zamawiającemu gwarancji zgodnie z oświadczeniem stanowiącym załącznik do umowy (Gwarancja Jakości). Minimalny wymagany okres gwarancji na roboty wynosi **36 miesięcy** licząc od daty wskazanej w protokole odbioru końcowego. Wykonawca może zaproponować dłuższy okres, **maksymalnie przedłużając okres minimalny o dodatkowe: 24 miesiące.** Wykonawca składając ofertę akceptuje oświadczenie gwarancyjne stanowiące załącznik do umowy, w którym określono zakres gwarancji i uprawnienia zamawiającego oraz obowiązki gwaranta.

7. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie **przedmiarów robót**, które stanowią załącznik do niniejszego zaproszenia.

8. Dla porównania złożonych ofert, brana będzie pod uwagę łączna cena oferty brutto wyliczona przez Wykonawcę na podstawie dwóch kosztorysów ofertowych. Wykonawca zobowiązany jest opracować dwa kosztorysy ofertowe, muszą być zawarte i uzupełnione wszystkie pozycje kosztorysów ofertowych, należy następnie zsumować wartości netto i podać łączną wartość zamówienia, wprowadzając do druku oferta.

9. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował jedynym kryterium - „**najniższa cena**”.

10. Okres związania ofertą – **do czasu zawarcia umowy z Wykonawcą.**

11. Ofertę należy napisać pismem czytelnym w języku polskim. Dokumenty składające się na ofertę sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Oferta powinna być sporządzona na załączonych drukach z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, opieczetowana pieczęcią oferenta i osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń w jego imieniu oraz podpisana przez te osoby.

12. Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu **tylko jedną ofertę.**

13. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie na adres Zarząd Dróg Powiatowych w Lublinie z siedzibą w Bełżycach, ul. Żeromskiego 3, 24-200 Bełżyce, z **dopiskiem: „Rozbudowa drogi powiatowej nr 2265L na terenie gminy Strzyżewice”** oraz „**Nie otwierać przed dniem 06.05.2019r. godz. 10⁰⁰”.**

14. Oferty należy złożyć w siedzibie zamawiającego (ZDP Bełżyce) w pokoju nr 9 (sekretariat), ul. Żeromskiego 3, 24-200 Bełżyce do dnia **06.05.2019r.** do godziny **9⁴⁵** w pokoju nr 9 (sekretariat).

15. Sposób porozumiewania się z zamawiającym za pomocą:

- drogą elektroniczną na e-mail: przetargi@zdplublin.pl
- pisemnie na adres: ZDP ul. Żeromskiego 3, 24 – 200 Bełżyce.

16. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

- Ewa Abramowicz - w spr. formalno – prawnych,

17. Opis sposobu przygotowania ofert.

17.1 Cenę oferty należy wyliczyć wg wzoru kosztorysów ofertowych (2 kosztorysy) załączonych do niniejszego zaproszenia. Wypełnione kosztorysy ofertowe powinny zawierać ceny jednostkowe netto oraz wartość netto za poszczególne pozycje kosztorysu ofertowego. Zsumować wartości netto poszczególnych poz. kosztorysu ofertowego i podać wartość kosztorysową robót netto. Wyliczyć wartość podatku VAT i podać końcową wartość brutto zamówienia, według wzoru kosztorysu ofertowego. Następnie należy zsumować wartości netto z obydwu kosztorysów ofertowych i podać łączną wartość brutto całości zamówienia. Kosztorys wyliczyć metodą uproszczoną. Zawarte muszą być wszystkie poz. kosztorysu. Cena oferty nie jest ceną ryczałtową. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz zysk Wykonawcy. Wszelkie poprawki w ofercie muszą być dokonane w sposób czytelny i parafowane przez wykonawcę. Ceny podawać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

17.2 Oferta musi zawierać cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, niezbędne do jego należytego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków w szczególności:

a) koszty związane z realizacją przedmiotu umowy wynikające z postanowień umowy, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz obowiązujących w tym zakresie przepisów, norm, decyzji, warunków technicznych, zasad współczesnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, a także z technologii wykonania robót, konieczne dla prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia,

b) koszty związane z ubezpieczeniem przedmiotu umowy w tym ubezpieczeniem terenu budowy od wszelkich szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej dotyczącej ludzi, robót, kradzieży, ognia i innych zdarzeń losowych a także od odpowiedzialności cywilnej za szkody i od następstw nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym ruchem pojazdów mechanicznych.

c) koszty wszelkich robót przygotowawczych, w szczególności zagospodarowania terenu budowy, organizacji i utrzymania zaplecza socjalno-magazynowego budowy, ogrodzenia terenu budowy, zrealizowania we własnym zakresie punktów poboru wody i energii elektrycznej, a także koszty zużycia wody i energii elektrycznej,

d) koszty badań, prób, testów, odbiorów technicznych, rozruchów i regulacji,

e) koszty związane z uporządkowaniem terenu budowy i zaplecza oraz terenów przyległych bezpośrednio z nim sąsiadujących,

f) koszty przygotowania kompletnej dokumentacji powykonawczej,

g) koszty wynikające z udzielonej gwarancji,

h) należny, zgodnie z obowiązującymi przepisami, podatek VAT,

i) koszty zabezpieczenia i oznakowania terenu budowy wraz ze znajdującymi się na nim urządzeniami,

j) koszty dozoru budowy,

k) koszty związane z wywozem i utylizacją nieczystości stałych i płynnych,

l) koszty przygotowania i opracowania dokumentacji odbiorowej, koszty badań i prób niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy.

17.3 Jeżeli jest to konieczne, do oferty należy dołączyć **pełnomocnictwo**, z którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie (dotyczy również wspólników spółki cywilnej).

17.4 **Pełnomocnictwo** do występowania w imieniu wykonawcy, w przypadku, gdy dokumenty składające się na ofertę podpisuje osoba, której umocowanie do reprezentowania wykonawcy nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

Znak sprawy: BiZP. 2726-27/19

17.5 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty i oświadczenia składające się na ofertę powinny być podpisane przez pełnomocnika.

17.6 Pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej powinno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej w drodze czynności notarialnej w rozumieniu ustawy z dnia 14 lutego 1991r. Prawo o notariacie (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2291z późn.zm).

17.7. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem/parafą osoby upoważnionej.

17.8 Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn unieważnienia.

17.9 Materiały do złożenia oferty do pobrania na stronach internetowych: www.zdpbelzyce.bip.lubelskie.pl

18. Niezbędnym elementem oferty jest **kosztorys ofertowy sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej**, bowiem stanowi treść oferty wykonawcy ze względu na przyjęcie wynagrodzenia kosztorysowego. Łączną cenę ofertową wynikającą z kosztorysów ofertowych należy przepisać do formularza ofertowego.

19. W cenę oferty należy w kalkulować **koszt opracowania projektu organizacji ruchu i oznakowania na czas prowadzenia robót i geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej** wraz z wymaganymi uzgodnieniami i zatwierdzeniami.

20. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po upływie terminu wyznaczonego na składanie, zostanie zwrócona bez otwierania i nie będzie podlegała procesowi oceny.

21. W przypadku zainteresowania niniejszym zamówieniem, proszę o złożenie swojej oferty cenowej, wykorzystując druki załączonych formularzy **wraz z załącznikami tj.:**

a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo

b) aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru działalności gospodarczej (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert)

c) zaświadczenie w zakresie RODO.

22. Istotne dla stron postanowienia

Istotne dla stron postanowienia zawarte są w projekcie umowy, która jest załącznikiem do zaproszenia.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Przedmiar robót
3. Kosztorys ofertowy
4. Projekt budowlano – wykonawczy
5. Projekt stałej organizacji ruchu
6. SST
7. Wzór umowy
8. Oświadczenie w zakresie RODO

DYREKTOR
Zarządu Dróg Powiatowych
w Lublinie z/s w Beżycach

mgr inż. Anna Wozniak

Zatwierdził

Beżyce, dnia 25.04.2019r.



.....
(Nazwa i adres Wykonawcy)

OFERTA

OFERTA dla Powiatu Lubelskiego
w imieniu, którego działa
Zarząd Dróg Powiatowych w Lublinie z/s w Bełżycach
ul. Żeromskiego 3, 24-200 Bełżyce

W odpowiedzi na ogłoszenie zamieszczone na stronie BIP w zakładce "Zamówienie Publiczne do 30 000 Euro" dnia 25.04.2019r., my niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

Ja / My niżej podpisani

.....
.....
działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....
(nazwa (firma) dokładny adres wykonawcy)

Nr tel. / e-mail,
składamy ofertę na wykonanie zadania pn.: „**Rozbudowa drogi powiatowej nr 2265L na terenie gminy Strzyżewice**”.

Przedmiotem zamówienia jest robota budowlana polegająca na rozbudowie drogi powiatowej nr 2265L w m. Nowiny w zakresie budowy chodnika oraz remont nawierzchni jezdni DP 2265L. Zakres robót budowlanych określa projekt budowlano – wykonawczy, odcinek drogi powiatowej 2265L objętej zamówieniem: od km 8+445,00 do km 8+548,80.

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z ogłoszeniem o udzielenie zamówienia.
2. Oferujemy wykonanie ww. przedmiotu zamówienia za: zł brutto, w tym

Cena netto: zł,
Wartość podatku VAT:zł

Słownie zł brutto:

3. Oświadczamy, że zrealizujemy niniejsze zadanie do dnia: **30.08.2019r.**
4. Oświadczamy, iż udzielimy gwarancji na okres miesięcy.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z niniejszym zaproszeniem i nie wnosimy zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
6. Oświadczamy, że wzór umowy stanowiący załącznik do zaproszenia został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w projekcie umowy warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Oświadczamy, że przystępując do niniejszego zaproszenia do złożenia oferty cenowej, uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje, co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności, jakie mogą mieć wpływ na ofertę i bierze pełną odpowiedzialność za odpowiednie wykonanie przedmiotu umowy.
8. Zamówienie zrealizujemy sami*/ przy udziale podwykonawców w następującym zakresie:
.....
.....

9. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć następującemu podwykonawcy/-om:

.....
(wskazać firmę podwykonawcy/-ów lub wpisać **nie dotyczy**)
następujące części robót:

MEMORANDUM

TO: [Illegible]

FROM: [Illegible]

SUBJECT: [Illegible]

[Illegible text]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

[Illegible]

.....
(należy wskazać zakres robót przewidzianych do wykonania przez podwykonawców lub wpisać **nie dotyczy**)

Uwaga! W przypadku, gdy Wykonawca nie wypełni punktu 7 Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie przewiduje podwykonawstwa.

10. Wykonawca informuje, że (zaznaczyć właściwe)*:

- wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
 wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług:
których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to:zł netto.

*** Uwaga! W przypadku, gdy Wykonawca nie zaznaczy żadnego z wariantów zamawiający przyjmie, że wybór oferty nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego po stronie zamawiającego.**

11. Oświadczamy, że akceptujemy bez zastrzeżeń treść oświadczenia gwarancyjnego stanowiącego **załącznik** do umowy i zobowiązujemy podpisać oświadczenie gwarancyjne w momencie odbioru prac pod rygorem odmowy wypłaty wynagrodzenia.

12. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w **art. 13 lub art. 14 RODO**¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....
(pieczętka i podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

Miejscowość, dnia2019r..

.....
Pieczęć Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Przystępując do niniejszego zamówienia o udzielenie zamówienia prowadzonego w oparciu o art. 4 pkt 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018r., poz. 1986 z późn. zm.), na wykonanie zadania pn.: „**Rozbudowa drogi powiatowej nr 2265L na terenie gminy Strzyżewice**”.

Oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania działalności lub czynności, objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

w zakresie opisanym w zamówieniu.

Miejscowość, dnia2019r.

.....
(pieczęć i podpis osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

WZÓR UMOWY Nr2019

Zawarta w dniu 2019r. pomiędzy Powiatem Lubelskim - Zarządem Dróg Powiatowych w Lublinie z/s w Bełżycach 24-200 Bełżyce, ul. Żeromskiego 3, reprezentowanym przez:

- Panią Annę Woźnicką – Dyrektora ZDP, działającą na podstawie uchwały Nr 45/2019 Zarządu Powiatu w Lublinie z dnia 21 lutego 2019r., zwanym dalej „Zamawiającym”,

a Numer KRS NIP:, wysokość kapitału zakładowego, reprezentowanym przez:

-; -, zwanym dalej „Wykonawcą”,

umowa następującej treści:

Do niniejszej umowy nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Pzp) (t.j. Dz. U. z 2018, poz. 1986 ze zm.) na podstawie art. 4 pkt 8 tej ustawy.

§ 1

1. Zamawiający **Powiat Lubelski - Zarząd Dróg Powiatowych** powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót budowlanych, polegających na wykonaniu: „**Rozbudowa drogi powiatowej nr 2265L na terenie gminy Strzyżewice**” zwanych dalej „robotami”.

Przedmiotem zamówienia jest robota budowlana polegająca na rozbudowie drogi powiatowej nr 2265L w m. Nowiny w zakresie budowy chodnika oraz remont nawierzchni jezdni DP 2265L. Zakres robót budowlanych określa projekt budowlano – wykonawczy, odcinek drogi powiatowej 2265L objętej zamówieniem: od km 8+445,00 do km 8+548,80.

2. Integralnymi składnikami Umowy są następujące dokumenty:

- 1) Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,
- 2) Ogłoszenie/ zaproszenie do złożenia oferty cenowej,
- 3) Projekt budowlano – wykonawczy,
- 4) Projekt stałej organizacji ruchu,
- 5) Gwarancja jakości – załącznik nr 1 do umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszystkich robót niezbędnych do osiągnięcia rezultatu określonego w ust. 1, niezależnie od tego czy wynikają one wprost z dokumentów wymienionych w ust. 2 pkt 1-4.

§ 2.

1. Roboty wykonane zostaną z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, z wykorzystaniem maszyn, urządzeń i materiałów będących w jego dyspozycji, pod nadzorem osoby uprawnionej do ich wykorzystania. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust. 1, powinny odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do stosowania w budownictwie, określonym w ustawie z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 ze zm.), ustawie z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1570 ze zm.) oraz przepisach wykonawczych do tych ustaw oraz SST.
3. Na każde żądanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru), Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów dane potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w ust. 2.
4. Materiały pochodzące z rozbiórki, nienadające się do ponownego wbudowania, stanowią własność Wykonawcy i powinny być usunięte z terenu rozbiórki na składowisko Wykonawcy albo na wysypisko odpadów przy zastosowaniu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2018r., poz. 992 ze zm.).
5. **Materiały z rozbiórki nadające się do ponownego wbudowania powinny być przewiezione na miejsce wskazane przez Inspektora nadzoru (Przedstawiciela Zamawiającego).**

§ 3.

1. Jako nadzorującego realizację obowiązków umownych, Zamawiający wyznacza Inspektora nadzoru: **Pana, tel. kom.**, zwany dalej „Inspektorem”.
2. Inspektor działa w imieniu Zamawiającego, w zakresie przekazanych uprawnień i obowiązków dotyczących sprawowania kontroli zgodności realizacji robót budowlanych ze specyfikacjami technicznymi, przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz postanowieniami warunków Umowy.
3. Inspektor działa w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.

Znak sprawy: BiZP. 2726-27/19

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby wskazanej w ust. 1. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie wykonawcę na 3 dni przed dokonaniem zmiany. Zmiana ta nie wymaga aneksu do Umowy.
5. Inspektor **przekaze teren budowy** w ciągu **14 dni** od daty zawarcia Umowy, po przedłożeniu przez Wykonawcę i zaakceptowaniu przez Inspektora nadzoru:
 - a) **uzgodnionego i zatwierdzonego projektu organizacji ruchu i oznakowania na czas prowadzenia robót,**
 - b) **kopii uprawnień budowlanych dla Kierownika budowy.**
6. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć teren budowy w zakresie zastosowania urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego, informujących o prowadzonych na drodze robotach drogowych.

§ 4.

1. Zakończenie przedmiotu umowy nastąpi do dnia **30 sierpnia 2019r.** Przez zakończenie przedmiotu umowy rozumie się dokonanie następujących czynności: wykonanie pełnego zakresu zamówienia potwierdzone wpisem do dziennika budowy (jeśli dotyczy) i zgłoszeniem budowy do odbioru końcowego robót.
2. Zamawiający **w terminie 14 dni** od końcowego terminu realizacji inwestycji, dokona odbioru robót po ich wykonaniu oraz **po wcześniejszym zgłoszeniu robót do odbioru przez Wykonawcę.**
3. Odbiór ten obejmuje również odbiór urządzeń bezpieczeństwa ruchu zgodnie z zapisami SIWZ oraz odpowiednich SST, przez upoważnionego pracownika Zarządu Dróg Powiatowych w Lublinie z siedzibą w Bełżycach (jeśli dotyczy).
4. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że roboty budowlane, będące jego przedmiotem nie są gotowe do odbioru z powodu ich niezakończenia, z powodu wystąpienia istotnych wad, uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu Umowy, lub z powodu nieprzeprowadzenia wymaganych prób i sprawdzeń (jeśli dotyczy), Zamawiający może przerwać odbiór, wyznaczając Wykonawcy termin do wykonania robót, usunięcia wad lub przeprowadzenia prób i sprawdzeń, uwzględniający ich złożoność techniczną, a po jego upływie powrócić do wykonywania czynności Odbioru końcowego.
5. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru nieistotnych wad przedmiotu Umowy, Strony uzgadniają w treści protokołu termin i sposób usunięcia Wad. Jeżeli Wykonawca nie usunie Wad w terminie lub w sposób ustalony w Protokole odbioru końcowego, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia Wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
6. Za dzień faktycznego Odbioru końcowego, uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron Umowy Protokołu odbioru końcowego robót.
7. **Wraz ze zgłoszeniem robót do odbioru, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu, kopię zgłoszenia wykonania inwentaryzacji powykonawczej, złożonej w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej w Lublinie. Po wykonaniu w/w inwentaryzacji, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przekazać Zamawiającemu- 1 egzemplarz inwentaryzacji powykonawczej.**

§ 5.

1. Za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, określonego w § 1 ust. 1 strony ustalają wartość umowną, zgodnie z ofertą Wykonawcy, **na kwotę brutto: zł** (słownie złotych: złotych i 00/100), zwaną dalej „wartością umowną”.
2. Wartość umowna, o której mowa w ust. 1 obejmuje również:
 - wszelkie koszty robót przygotowawczych i porządkowych,
 - wszelkie koszty utrzymania zaplecza budowy oraz obsługi geodezyjnej,
 - koszty związane z odbiorami wykonanych robót,
 - wszelkie inne koszty wynikające z Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że w wartości umownej, o której mowa w ust. 1, uwzględnił wszelkie koszty wynikające z wymagań określonych w umowie, na podstawie własnych kalkulacji i szacunków, a w szczególności koszty pozyskania materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 6.

1. Wartość umowna, o której mowa w § 5 ust. 1, stanowi maksymalną wysokość wynagrodzenia, które może otrzymać Wykonawca za wykonanie przedmiotu Umowy i stanowić będzie wynik iloczynu ilości rzeczywiście wykonanych robót i cen jednostkowych podanych w kosztorysie ofertowym, stanowiącym element oferty Wykonawcy lub cen jednostkowych, wyliczonych zgodnie z postanowieniami § 9.

Znak sprawy: BiZP. 2726-27/19

2. Ceny jednostkowe będą obowiązywać na czas realizacji Umowy i nie podlegają waloryzacji ani dostosowaniom.
3. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia jest faktura wystawiona przez Wykonawcę po podpisaniu przez strony umowy protokołu odbioru robót, potwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy. Zamawiający (ZDP) ma obowiązek zapłaty w/w faktury, w terminie do **30 dni**, licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury. Za datę zapłaty uważać się będzie datę polecenia przelewu pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
4. Zamawiający Powiat Lubelski - Zarząd Dróg Powiatowych w Lublinie oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania faktury VAT i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury VAT bez podpisu Zamawiającego. Wykonawca wystawi fakturę wskazując następujące dane Zamawiającego:
Nabywca: Powiat Lubelski ul. Spokojna 9, 20-074 Lublin, NIP: 712-28-07-434;
Odbiorca: Zarząd Dróg Powiatowych w Lublinie z/s w Bełżycach 24-200 Bełżyce.
5. Wykonawca oświadcza, że w wynagrodzeniu, o którym mowa w § 5 ust. 1 uwzględnił wszelkie koszty wynikające z wymagań określonych w umowie na podstawie własnych kalkulacji i szacunków, a w szczególności koszty pozyskania materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia.

6. Zabrania się sporządzania umów cesji wierzytelności bez zgody Zamawiającego.

§ 7.

1. Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne do zgodnej z umową realizacji robót, polecać Wykonawcy na piśmie, dokonywanie takich zmian ich jakości i ilości, jakie uzna za niezbędne, a Wykonawca wykona każde z poniższych poleceń:
 - a) zwiększy lub zmniejszy ilość robót objętych kosztorysem ofertowym,
 - b) pominię jakieś roboty,
 - c) wykona dodatkowe roboty niezbędne do zakończenia wykonywania przedmiotu Umowy,
2. Wykonawca nie wprowadzi jakichkolwiek zmian, jakości i ilości robót bez pisemnego polecenia Zamawiającego.

§ 8.

1. Wykonawca – zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie – **wykona zamówienie samodzielnie, za wyjątkiem następującego zakresu:**, który zostanie wykonany przy udziale podwykonawcy/ów w tym, na którego/ych zasoby, Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca nie podzleci podwykonawcom innych prac niż wskazane w Ofercie, bez zgody Zamawiającego. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Zamawiający w ciągu 14 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku, gdy:
 - 1) **termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy** lub dalszemu podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo **jest dłuższy niż 30 dni** od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
 - 2) **termin wykonania umowy** o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania wskazany w § 4 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 3) **umowa** zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego;
 - 4) **umowa** nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy;
 - 5) **umowa** zawiera ceny jednostkowe wyższe niż zawarte w Ofercie Wykonawcy;

- 6) **umowa** nie zawiera cen (również jednostkowych) z dopuszczeniem utajnienia tych cen dla podmiotów innych niż Zamawiający;
- 7) **umowa** nie zawiera zapisów zobowiązujących podwykonawców lub dalszych podwykonawców do zatrudnienia na umowę o prace wszystkich osób wykonujących czynności wskazane w § 19.
5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 4 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada zamawiającemu poświadczoną (przez siebie) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są **roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia**.
7. Zamawiający w ciągu **7 dni** zgłasza pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 4.
8. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 7, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy netto wskazanej w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, jako niepodlegające niniejszemu obowiązkowi. Nie podlegają wymienionemu na wstępie obowiązkowi, również umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy dotyczące materiałów składowych mas bitumicznych oraz dostawy paliw. Wyłączenia, o których mowa w zdaniach poprzednich, nie dotyczą umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł brutto.
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4 pkt 1, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania informacji, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
11. **Przepisy ust. 2 – 10 stosuje się** odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
12. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą. Dla potwierdzenia dokonanej zapłaty, wraz z fakturą obejmującą wynagrodzenie za zakres robót wykonanych przez podwykonawcę, należy przekazać Zamawiającemu oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzające dokonanie zapłaty całości należnego mu wymagalnego wynagrodzenia. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego drugiej i następnych części należnego Wykonawcy wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie Zamawiającemu dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych tj. polecenie dokonania przelewu oraz oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzające dokonanie zapłaty całości należnego mu wymagalnego wynagrodzenia.
13. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 13. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

Znak sprawy: BiZP. 2726-27/19

17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 16, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 13, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
19. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu Umowy wynikająca z braku podwykonawcy /usługodawcy/ dostawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 4 Umowy, a także będzie stanowić podstawę do naliczenia kar umownych.
20. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców/usługodawców/ dostawców jak za swoje własne.

§ 9.

1. Jeżeli roboty wynikające z wprowadzonych postanowieniami § 7 ust. 1 zmian, odpowiadają opisowi pozycji w „Kosztorysie ofertowym”, cena jednostkowa określona w „Kosztorysie ofertowym”, używana jest do wyliczenia wysokości wartości umownej.
2. Jeżeli roboty wynikające z wprowadzonych postanowieniami § 7 ust. 1 zmian, nie odpowiadają opisowi pozycji w „Kosztorysie ofertowym”, Wykonawca powinien przedłożyć do akceptacji Zamawiającego kalkulację ceny jednostkowej tych robót z uwzględnieniem cen czynników produkcji nie wyższych od określonych w „Wykazie stawek i narzutów”, a dla materiałów, sprzętu i transportu, dla których ceny nie zostały określone w „Wykazie...” – cen nie wyższych od średnich cen materiałów, sprzętu i transportu publikowanych w wydawnictwie „Sekocenbud” w miesiącu, w którym kalkulacja jest sporządzana oraz nakładów rzeczowych określonych w Katalogach Nakładów Rzeczowych (KNR), a w przypadku robót, dla których nie określono nakładów rzeczowych w KNR, wg innych ogólnie stosowanych katalogów lub nakładów własnych zaakceptowanych przez Zamawiającego.
3. Jeżeli cena jednostkowa przedłożona przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającemu będzie skalkulowana niezgodnie z postanowieniami ust. 2, Zamawiający wprowadzi korektę ceny opartą na własnych wyliczeniach.
4. Wykonawca powinien dokonać wyliczeń cen, o których mowa w ust. 2 oraz przedstawić Zamawiającemu do akceptacji wysokość wynagrodzenia wynikającą ze zmian przed rozpoczęciem robót wynikających z tych zmian.

§ 10.

Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

- a) wykonanie czynności wymienionych w art. 22 ustawy Prawo budowlane,
- b) przestrzeganie ogólnych wymagań dotyczących robót w zakresie określonym w SST,
- c) wykonanie przedmiotu Umowy z uwzględnieniem wymagań określonych w SST,
- d) przedłożenie Inspektorowi nadzoru aprobat technicznych lub aktualnych świadectw dopuszczenia na materiały przeznaczone do wykonania robót zgodnie ze SST,
- e) kontrola jakości materiałów i robót zgodnie z postanowieniami SST,
- f) skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru częściowego i odbioru ostatecznego robót w zakresie określonym postanowieniami SST,
- g) utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza, oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania,
- h) informowanie Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu, oraz terminie odbioru robót zanikających w terminach i w zakresie określonym w SST,
- i) informowanie Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć, na jakość robót lub termin zakończenia robót,

- j) niezwłoczne informowanie Zamawiającego (Inspektora Nadzoru) o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach.
- k) Zatrudnianie na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 kodeksu pracy osób wykonujących czynności, o których mowa w § 20 ust. 1.

§ 11.

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami specjalistycznymi objętymi Umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
2. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania robotami personel wskazany w ofercie Wykonawcy (jeżeli był wskazany). Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w zdaniu poprzednim w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wskazanych w ofercie Wykonawcy.
3. Wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 2 nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do kierowania robotami/budową danej osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu Umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy/robót będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
4. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami innych osób niż wskazane w ofercie Wykonawcy (jeżeli były wskazane), stanowi podstawę odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

§ 12.

1. Wykonawca ustanawia:
 - kierownika budowy - **P., tel.**
2. Osoba wskazana w ust. 1 działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
3. Zmiana osoby wskazanej w ust. 1 może nastąpić jedynie na zasadach określonych w § 11. Zmiana ta nie wymaga aneksu do Umowy.

§ 13.

Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą oraz innym pracownikom, których Zamawiający wskaże w okresie realizacji przedmiotu Umowy.

§ 14.

Z czynności odbioru końcowego, odbioru pogwarancyjnego i odbioru przed upływem okresu rękojmi będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad.

§ 15.

Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty na okres **(min. 36) miesięcy**, na zasadach określonych w dokumencie „**GWARANCJA JAKOŚCI**” (załącznik nr 1 do umowy), która stanowi integralną część umowy.

§ 16.

1. Z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne z tytułu:
 - a) za niewykonanie przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 4 - w wysokości 0,1 % wartości umownej brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki;
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym, odbiorze w okresie gwarancji lub odbiorze w okresie rękojmi - w wysokości 0,1 % wartości umownej brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu na usunięcie wad wyznaczanego przez Zamawiającego lub określonego w załączniku do umowy „Gwarancja jakości”;
 - c) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy, dłuższej niż 7 dni - w wysokości 0,1 % wartości umownej brutto, o której mowa w § 5 ust. 1 za każdy dzień przerwy;
 - d) za brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 5 ust. 1
 - e) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.

Znak sprawy: BiZP. 2726-27/19

- f) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
 - g) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
 - h) z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wartości umownej brutto, o której mowa w § 5 ust. 1;
 - i) jeżeli czynności zastrzeżone dla kierownika budowy lub kierowników robót będzie wykonywała inna osoba niż zaakceptowana przez Zamawiającego - w wysokości 5 % wartości umownej brutto o której mowa w § 5 ust. 1.
2. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, innych niż określone w § 17 ust. 1 pkt 6), w wysokości 10 % wartości umownej brutto o której mowa w § 5 ust. 1.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 17.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, jeżeli:
- 1) Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie 7 dni od daty przekazania terenu budowy;
 - 2) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu Umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 4 dni;
 - 3) Wykonawca skierował, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami inne osoby niż wskazane w ofercie Wykonawcy;
 - 4) Czynności objęte Umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż wskazany w ofercie Wykonawcy lub w Umowie;
 - 5) Wykonawca zatrudnił, bez uzyskania zgody Zamawiającego, do realizacji przedmiotu umowy podwykonawcę;
 - 6) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawierania. Odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należytego mu z tytułu wykonania części Umowy;
 - 7) Wykonawca realizuje roboty przewidziane Umową w sposób niezgodny z wskazaniami Zamawiającego lub niniejszą Umową;
 - 8) W wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części;
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w szczególności, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron powinno nastąpić w formie pisemnej, w ciągu 30 dni od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności określonych odpowiednio w ust. 1 lub 2 i musi zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
- 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub przerwanie robót;
 - 2) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być przez niego wykorzystane do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego;
 - 3) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od Umowy, nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;
 - 4) w terminie 7 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 3) Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę;
 - 5) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.

5. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do:
- 1) dokonania odbioru robót przerwanych, w terminie 3 dni od daty przerwania oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, w terminie określonym w § 6 ust. 4;
 - 2) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń zakupionych przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu Umowy, określonych w ust. 4 pkt 2), w terminie 30 dni od daty ich rozliczenia, wg cen, za które zostały nabyte;
 - 3) przejścia od Wykonawcy terenu budowy pod swój dozór w terminie 3 dni od daty odstąpienia od Umowy.
6. Prawo do odstąpienia od umowy strony mogą wykonywać do upływu terminu, o którym mowa w § 4 umowy.

§ 18.

1. **Wykonawca zobowiązany jest posiadać opłaconą polisę**, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (opłacona składka na czas realizacji zamówienia).
2. Wykonawca od dnia przejścia terenu budowy, do chwili oddania obiektu ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na tym terenie.
3. Wykonawca w okresie wykonywania przedmiotu Umowy ponosi w stosunku do osób trzecich pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone tym osobom, w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy. W przypadku wystąpienia osób trzecich z roszczeniami bezpośrednio do Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się w terminie 14 dni od otrzymania wezwania od Zamawiającego, do zwrotu Zamawiającemu, wszelkich kosztów przez niego poniesionych, w tym kwoty zasądzone prawomocnymi wyrokami łącznie z kosztami zastępstwa procesowego.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań na terenie budowy.
5. Jeżeli Wykonawca wykonuje roboty bez zamykania ruchu, ma on obowiązek zapewnić bezpieczeństwo ruchu na terenie budowy.
6. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie robót norm określonych w odpowiednich przepisach, dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy ponosi Wykonawca.
7. Podczas całego okresu robót Wykonawca zapewni na swój własny koszt, dostęp do terenów położonych w pobliżu terenu budowy.

§ 19.

1. **Zamawiający określa obowiązek zatrudnienia** na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wszystkie prace fizyczne związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, których wykonanie polega na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy, o ile nie są (będą) wykonywane przez daną osobę w ramach prowadzonej przez nią działalności gospodarczej.
2. **W trakcie realizacji zamówienia zamawiający** uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia, **na każde wezwanie** zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione

GWARANCJA JAKOŚCI

Sporządzona w dniu: 2019r.

1. Gwarant **Pan** zamieszkały:; PESEL:, prowadzący działalność gospodarczą na nazwę:, nr, Regon:, będący Wykonawcą Umowy.
2. Uprawniony z tytułu Gwarancji Jakości: **Powiat Lubelski - Zarząd Dróg Powiatowych w Lublinie z/s w Bełżycach, ul. Żeromskiego 3, 24-200 Bełżyce.**
3. Umowa nr/2019, zwana w dalszej treści „Umową”.
4. Przedmiot Gwarancji Jakości obejmuje całość robót i dokumentów Wykonawcy objętych przedmiotem zamówienia p.n. „**Rozbudowa drogi powiatowej nr 2265L na terenie gminy Strzyżewice**”, zwanych dalej „robotami”, określonych w Umowie oraz w innych dokumentach będących jej integralną częścią.
5. Data odbioru końcowego: **do dnia 30 czerwca 2019 roku.**

Warunki Gwarancji Jakości

1. Gwarant oświadcza i zapewnia Zamawiającego, że wykonany przez niego przedmiot Umowy został wykonany prawidłowo, zgodnie z zobowiązaniami Wykonawcy, o których mowa w Umowie, a także z najlepszą wiedzą Gwaranta.
2. Poprzez niniejszą Gwarancję Jakości Gwarant przyjmuje na siebie odpowiedzialność za Przedmiot Umowy, w tym za dokumenty Wykonawcy i odpowiedni zakres Przedmiotu Umowy zrealizowany przez Podwykonawców (jeśli dotyczy). Gwarant jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, o których mowa w Umowie, w szczególności za wady zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną przedmiotu gwarancji.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu Gwarancji Jakości na wykonane roboty na okres Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane roboty na okres **min. 36 miesięcy.**
4. Bieg terminu Gwarancji Jakości rozpoczyna się:
 - a) w dniu następnym licząc od daty odbioru ostatecznego,
 - b) w przypadku wad – w dniu następnym licząc od daty protokolarnego potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym przedmiotu Umowy,
 - c) dla wymienianych materiałów i urządzeń – z dniem ich wymiany.
 - d) w przypadku usunięcia przez Wykonawcę wady lub wykonania wadliwej części robót na nowo, termin gwarancji dla tych elementów biegnie na nowo od chwili protokolarnego potwierdzenia usunięcia wad lub wykonania robót.
5. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu Gwarancji Jakości także po terminie określonym w punkcie 3, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
6. Termin usuwania wad wynosi:
 - a) natychmiast w przypadku, gdy wada może spowodować zagrożenie bezpieczeństwa ruchu drogowego lub jeśli wada uniemożliwia użytkowanie przedmiotu gwarancji zgodnie z obowiązującymi przepisami
 - b) w terminie wskazanym przez Zamawiającego w powiadomieniu przekazanym Wykonawcy o innych zaistniałych wadach.
7. Koszty usunięcia wad ponosi Wykonawca, jeżeli powstały one:
 - a) w wyniku użycia materiałów i urządzeń lub wykonania robót niezgodnie ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót i dokumentacją projektową.
 - b) w wyniku błędów w dokumentacji, za którą Wykonawca jest odpowiedzialny, (jeśli dotyczy).
 - c) w wyniku nie wywiązywania się przez Wykonawcę z zobowiązań wynikających z warunków Umowy.
8. Usunięcie wady zostanie stwierdzone protokołem podpisanym przez Zamawiającego.
9. Jeżeli Gwarant nie wypełni obowiązku usunięcia Wady natychmiast bądź w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia usunięcia Wady podmiotowi trzeciemu, a Gwarant zostanie obciążony kosztami takiego zlecenia. Powyższe nie wyłącza uprawnień Zamawiającego wynikających z tytułu Gwarancji Jakości i Rękojmi za Wady.
10. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac związanych z usuwaniem wad.

Znak sprawy: BiZP. 2726-27/19

- na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018r. poz. 1000, z późn. zm.), (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, zakres anonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. ustawy;
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności, zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie, jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 20.

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks cywilny, ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku- Prawo budowlane, ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks Pracy oraz inne przepisy właściwe dla zdarzenia mogącego powstać w wyniku realizacji umowy.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony ustalają następujące adresy dla doręczeń:
 - dla Zamawiającego: **Zarząd Dróg Powiatowych w Lublinie z/s w Bełżycach ul. Żeromskiego 3, 24-200 Bełżyce,**
 - dla Wykonawcy:

§ 21.

1. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i Wykonawcy.
2. Umowa niniejsza zawiera ponumerowanych stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

Znak sprawy: BiZP. 2726-27/19

11. Gwarant, na pisemne żądanie Zamawiającego, upoważni Zamawiającego do wykonywania uprawnień z Gwarancji Jakości przysługującej Gwarantowi wobec Producentów Urządzeń, Podwykonawców, Dostawców, Usługodawców.
12. O każdej Wadzie Zamawiający powiadomi telefonicznie Gwaranta, a następnie potwierdzi zgłoszenie faksem oraz pocztą elektroniczną na wskazane numery telefonów i adresy. Kopia potwierdzenia zgłoszenia przesyłana jest również faksem oraz pocztą elektroniczną do Zamawiającego.
13. Wszelka komunikacja pomiędzy Stronami potwierdzona zostanie w formie pisemnej.
14. Wszelkie pisma, kierowane będą przez Strony na adresy podane w niniejszym dokumencie Gwarancji Jakości.
15. O zmianach w danych adresowych, Strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.
16. Gwarant jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.
17. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Gwarancją Jakości zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
18. Niniejsza Gwarancja Jakości stanowi integralną część Umowy.
19. Ewentualne zmiany do dokumentu Gwarancji Jakości wymagają uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Podpisy i pieczęcie w imieniu Wykonawcy:

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy- pieczęć)

**Zarząd Dróg Powiatowych
w Lublinie z siedziba w Bełżycach
ul. Żeromskiego 3
24-200 Bełżyce**

Oświadczenie
wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych
przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

..... dnia2019 r.

.....
(Podpis i pieczęć osób wskazanych w dokumencie uprawniającym)
do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwo)

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).